

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 27.500,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 550,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Teléfono: 91 488 88 89 (Información Técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (Información administrativa).
e) Telefax: 91 614 71 20.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Gestión.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 3 de noviembre de 2006.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

64.321/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del suministro y montaje de un equipo de realidad virtual para la sala de Psicología 4 de la Clínica Universitaria de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/052SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2006/052SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un equipo de realidad virtual para la sala de Psicología 4 de la Clínica Universitaria de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 22.500,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 450,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Teléfono: 91 488 88 80 (Información Técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (Información administrativa).
e) Telefax: 91 614 71 20.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Gestión.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 3 de noviembre de 2006.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

64.346/06. Anuncio de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación de los servicios de mantenimiento de los jardines y viales de la Universidad.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Alcalá.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 3/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Mantenimiento jardines.
c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid).
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 de febrero de 2007 a 30 de junio de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 692.928 euros.

5. Garantía provisional. 13.858,56 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Sección de Contratos.
b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.
c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
d) Teléfono: 91 885.40.56.
e) Telefax: 91 885.44.90.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O), subgrupo 6, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 22 de diciembre de 2006 hasta las 14 horas.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n o distintos Centros y Facultades.

3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Consejo Social).

b) Domicilio: Plaza de S. Diego, s/n.
c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
d) Fecha: 18 de enero de 2007.
e) Hora: Diez horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.rjbalcala.com/ppt.pdf, www.rjbalcala.com/pcap.pdf y www.rjbalcala.com/anexo.pdf

Alcalá de Henares, 31 de octubre de 2006.–El Vicegerente de Asuntos Económicos, Francisco José Hernández González.