

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.upo.es/empresas/contratacion/index.html>.

Sevilla, 20 de septiembre de 2006.–El Rector P.D. (Resolución Rectoral de 20 de diciembre de 2005), la Vicerrectora de Servicios y Planificación, Flor M.ª Guerrero Casas.

57.447/06. Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para la adjudicación de suministro de Equipamiento de Mobiliario para la Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Granada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - c) Número de expediente: 216/06-E.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de Equipamiento de Mobiliario para la Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes.
- b) Número de unidades a entregar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
- c) División por lotes y número: Sí. Cuatro lotes.
- d) Lugar de entrega: El Centro Citado.
- e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 160.000,00 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.º
- c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
- d) Teléfono: 958 24 43 32.
- e) Telefax: 958 24 43 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las

14,00 horas. En el caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio s/n.

3. Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.ª

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. En el supuesto de coincidir con sábado o festivo se trasladará al día hábil siguiente.

e) Hora: 13,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta de los adjudicatarios.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ugr.es/local/servcon>

Granada, 27 de septiembre de 2006.–El Rector, David Aguilar Peña.

57.448/06. Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para la adjudicación de Dispositivo de dispersión de luz para muestras turbias 3D-DDL, para el Departamento de Física Aplicada de la Facultad de Ciencias.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Granada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número de expediente: ANT.REEMB.7/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Dispositivo de dispersión de luz para muestras turbias 3D-DDL, para el Departamento de Física Aplicada de la Facultad de Ciencias.

b) Número de unidades a entregar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: El centro citado.

e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 100.000,00 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.º

c) Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Teléfono: 958 24 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las 14,00 horas. En el caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio s/n.

3. Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.ª

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. En el supuesto de coincidir con sábado o festivo se trasladará al día hábil siguiente.

e) Hora: 12,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ugr.es/local/servcon>

Granada, 28 de septiembre de 2006.–El Rector, David Aguilar Peña.