

55.333/06. Resolución del Ayuntamiento del Prat de Llobregat relativo a la licitación, mediante concurso abierto, del servicio de mantenimiento normativo correctivo y preventivo en las instalaciones de climatización de los edificios y dependencias municipales.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento del Prat de Llobregat.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Patrimonio.
 - c) Número de expediente: 3-89/06.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento normativo, correctivo y preventivo en las instalaciones de climatización de los edificios y dependencias municipales.
 - c) Lugar de ejecución: Las dependencias municipales.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses, a partir de la formalización, con posibilidad de prórroga, por un máximo de 24 meses más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 154.298 euros anuales IVA incluido.
5. Garantía provisional. 3.085,96 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento del Prat de Llobregat (Oficina de Información y Atención Ciudadana).
- b) Domicilio: Plaza de la Vila, 1.
- c) Localidad y código postal: El Prat de Llobregat 08820.
- d) Teléfono: 933790050 Extensiones, 4166, 4165, 4167, 4168, 4169, 4138, 4475.
- e) Telefax: 934786264 y 933707654.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El 30 de octubre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo P, Subgrupo 3 y Categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 30 de octubre de 2006.

- b) Documentación a presentar: Propuesta técnica, proposición económica y documentación formal establecida en el pliego de condiciones.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento del Prat de Llobregat (Oficina de Información y Atención Ciudadana).
2. Domicilio: Plaza de la Vila 1.
3. Localidad y código postal: El Prat de Llobregat 08820.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento del Prat de Llobregat.
 - b) Domicilio: Calle Centro, 26-30.
 - c) Localidad: El Prat de Llobregat (Barcelona).
 - d) Fecha: 2 de noviembre de 2006.
 - e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. Los gastos que genera este anuncio serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de septiembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.aj-elprat.cat.

El Prat de Llobregat, 13 de septiembre de 2006.–El concejal delegado de Mantenimiento y Servicios Urbanos, Joaquim Bartolomé Capdevila.

55.521/06. Anuncio de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana de la Frontera por el que se convoca licitación pública para la contratación de los «Trabajos de consultoría y asistencia técnica para el desarrollo de la Área de Gestión Básica».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana de la Frontera, Cádiz.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Administración.
 - c) Número de expediente: C P.06/2006.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Realización de los trabajos de carácter técnico, administrativo, de gestión y organizativo para acometer el desarrollo de la ejecución urbanística de las Áreas de Gestión Básica definidas en el PGMO de Chiclana de la Frontera, Cádiz.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Chiclana de la Frontera, Cádiz.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.806.200,00 euros, IVA y demás gastos incluidos.
5. Garantía provisional. 36.124,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana de la Frontera, Cádiz.
- b) Domicilio: Calle Constitución, n.º 4.
- c) Localidad y código postal: 11130, Chiclana de la Frontera.
- d) Teléfono: 956 012903, 956 490138.
- e) Telefax: 956 012904.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de noviembre de 2006, a las 13,30 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se requiere.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Véase la documentación del concurso, cláusula 9.2.A), apartados 4 y 5 del Pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 13 de noviembre de 2006, a las 13,30 horas.
- b) Documentación a presentar: La documentación que se determina en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana de la Frontera.
2. Domicilio: Calle Constitución, n.º 4.
3. Localidad y código postal: 11130, Chiclana de la Frontera.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase la documentación del concurso.

- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana de la Frontera, Cádiz.
- b) Domicilio: Calle Constitución, n.º 4.
- c) Localidad: Chiclana de la Frontera, Cádiz.
- d) Fecha: Se anunciará en el tablón de anuncios del mencionado organismo, al menos con 48 horas de antelación.
- e) Hora: Se anunciará en el tablón de anuncios del mencionado organismo, al menos con 48 de antelación.

10. Otras informaciones. Se podrá recoger la documentación en el Área de Administración de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana, sita en calle Constitución, n.º 4, 11130, Chiclana, Cádiz.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de septiembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.chiclana.es.

Chiclana de la Frontera, 22 de septiembre de 2006.–El Vicepresidente de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Chiclana, Joaquín Muriano Ayán.

56.626/06. Anuncio de Licitación del Excmo. Ayuntamiento de Águilas (Murcia) para venta de parcela del Plan Parcial Niágara.

Por el Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 28 de septiembre de 2006, ha sido aprobado el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares que ha de regir en el procedimiento abierto, mediante forma de subasta, y trámite urgente, para la enajenación mediante compraventa de la siguiente parcela de titularidad municipal: R.D.4.2. del Plan Parcial Niágara (expediente de Bienes 25/06):

Finca 8.–Parcela denominada R.D.4.2., sita en el Paraje conocido como Niágara, término municipal de Águilas con una superficie de 12.411,90 m². Linderos: Norte, parcela R.D.4.1.; Sur: parcela R.D.4.3.; Este: parcela Z. V.1.; y Oeste: Calle F.

El tipo de licitación se cifra en la cantidad de 9.728.000 euros, más I.V.A., pudiéndose mejorar al alza por los licitadores.

La documentación e información necesaria para optar a la subasta estará a disposición de los interesados en el Servicio de Régimen Interior y Personal (Plaza de España, número 14, tercero. Teléfonos: 968418882/846/823/812. Fax: 968418844), de lunes a viernes hábiles, de nueve a catorce horas.

El plazo de presentación de ofertas se establece en ocho días naturales a contar desde la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Región de Murcia; en horario de nueve a catorce horas, de lunes a viernes hábiles y de nueve a trece horas en sábados hábiles.

Los requisitos de capacidad para concurrir a la convocatoria están especificados en la Cláusula IX del citado Pliego.

La apertura, en acto público, de las ofertas presentadas se realizará el segundo día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones, en el Salón de Actos de la Casa Consistorial o cualquier otro local municipal que se habilite al efecto, a partir de las once horas.

El resto de información necesaria se encuentra contenida en el pliego de cláusulas económico-administrativas que rige la contratación.

Águilas, 29 de septiembre de 2006.–El Alcalde-Presidente, Juan Ramírez Soto.