

emisión de cada pedido y, como máximo, hasta el 31 de diciembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 599.040,00 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. 11.980,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Copistería Miracle.
  - b) Domicilio: Doctor Joaquim Pou, 2.
  - c) Localidad y código postal: Barcelona 08002.
  - d) Teléfono: 93 317 12 26.
  - e) Telefax: 93 412 18 12.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de octubre de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los que se especifican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 25 de octubre de 2006.
  - b) Documentación a presentar: La que se indica en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Ayuntamiento de Barcelona-Sector de Seguridad y Movilidad.
    2. Domicilio: Edificio Ciudad de Barcelona. Calle de la Guardia Urbana, 2.
    3. Localidad y código postal: Barcelona 08004.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona-Sector de Seguridad y Movilidad.
  - b) Domicilio: Edificio Ciudad de Barcelona. Calle de la Guardia Urbana, 2.
  - c) Localidad: Barcelona 08004.
  - d) Fecha: A partir del segundo día hábil siguiente a la finalización del plazo para presentar ofertas.
  - e) Hora: A determinar.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de septiembre de 2006.

Barcelona, 7 de septiembre de 2006.–La Secretaria Delegada del Sector de Seguridad y Movilidad, Montserrat Oriol Bellot.

**53.103/06. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para contratar el suministro e instalación de un simulador de armas cortas para el Centro Integral de Formación de Seguridad y Emergencias.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
  - c) Número de expediente: 195200600161.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de un simulador de armas cortas para el Centro Integral de Formación de Seguridad y Emergencias.
  - b) Número de unidades a entregar: Uno.
  - c) División por lotes y número: No.
  - d) Lugar de entrega: En la galería de tiro situada en la Casa de Campo, sita en calle Ronda de las Provincias, sin número, Madrid 28011.

e) Plazo de entrega: El plazo de duración del contrato se extiende desde su adjudicación, previo depósito de la garantía definitiva correspondiente, hasta el 15 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Urgente.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 720.000,00 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. 14.400,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Contratación del Área de seguridad y Servicios a la Comunidad.
  - b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.
  - c) Localidad y código postal: Madrid 28004.
  - d) Teléfono: 91-599.91.36.
  - e) Telefax: 91-588.92.47.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior al de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el anuncio publicado en Diario Oficial de la Unión Europea y contenidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 3 de octubre de 2006, hasta las 14.00 horas.
  - b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
    2. Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.
    3. Localidad y código postal: Madrid 28004.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones (artículo 90 de la LCAP).
  - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
  - b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 10 de octubre de 2006.
  - e) Hora: 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de septiembre de 2006.

Madrid, 11 de septiembre de 2006.–Por Decreto del Alcalde de 27 de julio de 2006, por el que se delegan competencias en los titulares de los Órganos Superiores y de los Órganos directivos de las Áreas de Gobierno y de los Distritos, la Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad. Natalia Pujana Gáñez.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Descripción del objeto: «Gestión indirecta de la concesión de la explotación del servicio público de recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria y transporte, en régimen de concesión administrativa».
  - b) Lugar de ejecución: Toledo.
  - c) Plazo de ejecución: Ciento veinte (120) meses, contados a partir de la fecha de firma del Acta de comienzo de ejecución de los servicios, con posibilidad de prórroga mediante acuerdo expreso del Ayuntamiento con la conformidad de la empresa contratista, por un período de cuatro (4) años más.
  - d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: No.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Teniendo en cuenta las características de los servicios que se contratan, el precio fijado será el obtenido por aplicación de los cuadros de precios a las distintas unidades que figuran en los anexos de los Pliegos de Cláusulas, no debiendo superar para la limpieza y la recogida general, el presupuesto máximo de licitación establecido en seis millones quinientos catorce mil trescientos cuarenta y cuatro euros con cuarenta y cinco céntimos (6.514.344,45 euros) anuales; quedando expresamente excluida a estos efectos la recogida específica, en el caso de que se establezca.

El Tipo de Licitación estará constituido por los precios unitarios con descomposición de factores, conforme al Proyecto de Explotación (Anexo I) y oferta de precios descompuestos (Anexo II).

5. Garantía provisional. Noventa mil (90.000) euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Toledo. Los Pliegos y demás documentación relativos al procedimiento de referencia, se encuentran a disposición de los interesados en la Copistería designada al efecto.
  - b) Domicilio: Calle Chile número 1, con vuelta a Calle Brasil.
  - c) Localidad y código postal: Toledo 45004.
  - d) Teléfono: 925253911 925254068 (Copistería designada al efecto).
  - e) Telefax: 925269747 (Ayuntamiento de Toledo).
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 23 de octubre de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, se podrá realizar por cualquiera de los medios establecidos en los artículos 16.1.b) y 19.b) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Será requisito imprescindible para acreditar la solvencia económica una facturación mínima coincidente con 6.000.000 de euros al año. En el caso de Uniones Temporales de Empresas, el requisito se entenderá cumplido mediante el sumatorio de la facturación de todas las empresas que la integran.

Para la acreditación de la solvencia técnica y profesional, deberán aportarse los documentos a que se refiere el artículo 13.1.1.1.g) del Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado hasta el día 23 de octubre de 2006, a las 14 horas. Caso de presentarse por correo el citado plazo se prorrogará según detalle expresado en el artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
  - b) Documentación que integrará las ofertas: La especificada en el artículo 13 del Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Ayuntamiento de Toledo.–Registro General, de 9 a 14 horas, de lunes a viernes.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: Mayor 7/06 (Públicos 06).

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: «Gestión indirecta de la concesión de la explotación del servicio público de recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria y transporte, en régimen de concesión administrativa».
  - b) Lugar de ejecución: Toledo.
  - c) Plazo de ejecución: Ciento veinte (120) meses, contados a partir de la fecha de firma del Acta de comienzo de ejecución de los servicios, con posibilidad de prórroga mediante acuerdo expreso del Ayuntamiento con la conformidad de la empresa contratista, por un período de cuatro (4) años más.
  - d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: No.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Teniendo en cuenta las características de los servicios que se contratan, el precio fijado será el obtenido por aplicación de los cuadros de precios a las distintas unidades que figuran en los anexos de los Pliegos de Cláusulas, no debiendo superar para la limpieza y la recogida general, el presupuesto máximo de licitación establecido en seis millones quinientos catorce mil trescientos cuarenta y cuatro euros con cuarenta y cinco céntimos (6.514.344,45 euros) anuales; quedando expresamente excluida a estos efectos la recogida específica, en el caso de que se establezca.

El Tipo de Licitación estará constituido por los precios unitarios con descomposición de factores, conforme al Proyecto de Explotación (Anexo I) y oferta de precios descompuestos (Anexo II).

5. Garantía provisional. Noventa mil (90.000) euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Toledo. Los Pliegos y demás documentación relativos al procedimiento de referencia, se encuentran a disposición de los interesados en la Copistería designada al efecto.
  - b) Domicilio: Calle Chile número 1, con vuelta a Calle Brasil.
  - c) Localidad y código postal: Toledo 45004.
  - d) Teléfono: 925253911 925254068 (Copistería designada al efecto).
  - e) Telefax: 925269747 (Ayuntamiento de Toledo).
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 23 de octubre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, se podrá realizar por cualquiera de los medios establecidos en los artículos 16.1.b) y 19.b) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Será requisito imprescindible para acreditar la solvencia económica una facturación mínima coincidente con 6.000.000 de euros al año. En el caso de Uniones Temporales de Empresas, el requisito se entenderá cumplido mediante el sumatorio de la facturación de todas las empresas que la integran.

Para la acreditación de la solvencia técnica y profesional, deberán aportarse los documentos a que se refiere el artículo 13.1.1.1.g) del Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado hasta el día 23 de octubre de 2006, a las 14 horas. Caso de presentarse por correo el citado plazo se prorrogará según detalle expresado en el artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
- b) Documentación que integrará las ofertas: La especificada en el artículo 13 del Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Ayuntamiento de Toledo.–Registro General, de 9 a 14 horas, de lunes a viernes.