

**52.842/06. Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para la adjudicación de suministro de Equipamiento de Red Informática necesaria para el Proyecto de Innovación del Campus Virtual Inalámbrico de UGR. Servicios Avanzados de Comunicación.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Granada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
  - c) Número de expediente: C.I.R.C. 9/06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto; Suministro de Equipamiento de Red Informática necesaria para el Proyecto de Innovación del Campus Virtual Inalámbrico de UGR. Servicios Avanzados de Comunicación.
  - b) Número de unidades a entregar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
  - c) División por lotes y número: No.
  - d) Lugar de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
  - e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 200.013,00 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
  - b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.ª
  - c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
  - d) Teléfono: 958 244332.
  - e) Telefax: 958 244302.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las 14,00 horas. En el caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
  - b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio s/n.
  3. Localidad y código postal: 18071 Granada.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - e) Admisión de variantes: No.
  9. Apertura de las ofertas.
    - a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.
    - b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.ª
    - c) Localidad: Granada.
    - d) Fecha; Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. En el supuesto de coincidir con sábado o festivo se trasladará al día hábil siguiente.
    - e) Hora: 12,00 horas.
  11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.
  13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ugr.es/local/zervcon>
- Granada, 5 de septiembre de 2006.—El Rector David Aguilar Peña.

**52.872/06. Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 28 de agosto de 2006, por la que se convocan los concursos públicos números 31/2006 y 32/2006, servicio de impresión de títulos y servicio de desarrollo informático.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: 31/2006: Servicio de producción, impresión y personalización de títulos oficiales universitarios.
  - 32/2006: Servicio de desarrollo de la aplicación de gestión de proyectos de investigación.
  - c) Lugar de ejecución: Madrid.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 31/2006, desde la firma del contrato al 31 de diciembre de 2006.
  - 32/2006: Seis meses desde la firma del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 31/2006: 81.670 euros; 32/2006: 98.000 € (34.000 € - año 2006 y 64.000 € - año 2007).
5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED: (De lunes a viernes de nueve a catorce horas).
  - b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, 38, 6.ª planta.
  - c) Localidad y código postal: Madrid 28015.
  - d) Teléfono: 91-3987428.
  - e) Telefax: 91-3987585.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web: [www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa](http://www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado (BOE) y terminará a los quince días naturales siguientes.

La mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la calle Bravo Murillo n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres (3) días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la UNED.
2. Domicilio: Calle Bravo Murillo, 38, planta primera.
3. Localidad y código postal: Madrid 28015.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Salón de actos de la UNED.
  - b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, 38, planta baja.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: Se realizará por la mesa de contratación, el décimo día natural siguiente (si es sábado, domingo o festivo se realizará el primer día hábil) al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.
  - e) Hora: Once cuarenta y cinco horas.

10. Otras informaciones. El abono del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, será por cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente a cada contrato.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa](http://www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa).

Madrid, 29 de agosto de 2006.—El Rector, PD resolución de 24 de enero de 2006, BOE 3.2.06; Marta de la Cuesta González, Vicerrectora de Planificación y Asuntos Económicos.