

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego tipo de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General, Hospital José María Morales Meseguer.

2. Domicilio: Calle Marqués de los Vélez, sin número.

3. Localidad y código postal: Murcia 30008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la finalización del objeto del contrato.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital José María Morales Meseguer. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Marqués de los Vélez, sin número.

c) Localidad: Murcia 30008.

d) Fecha: 31 de octubre de 2006.

e) Hora: a las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

Murcia, 24 de agosto de 2006.—La Directora Gerente, Esther Capitán Guarnizo.

## COMUNITAT VALENCIANA

51.493/06. **Resolución de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana, FGV, por la que se anuncia la adjudicación del «Suministro de material móvil, 20 unidades, serie 4.300, versión M-R-M, para la red de FGV».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 05/80.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro de material móvil, 20 unidades, serie 4.300, versión M-R-M, para la red de FGV.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 285, de 29 de noviembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Negociado con publicidad.

c) Forma: Negociado.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 122.960.000,00 (IVA incluido).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 26 de junio de 2006.

b) Contratista: Vossloh España, S. A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 116.493.000,00 (IVA incluido).

Valencia, 24 de agosto de 2006.—María Luisa Gracia Giménez, Directora Gerente.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA-LA MANCHA

51.461/06. **Resolución del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha por la que se convoca concurso abierto 203/2006 del servicio de mantenimiento de aparatos elevadores del Complejo Hospitalario de Toledo.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación-Complejo Hospitalario de Toledo.

c) Número de expediente: 203/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento de aparatos elevadores del Complejo Hospitalario de Toledo.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Complejo Hospitalario de Toledo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 290.000,00.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del importe licitación: 5.800,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Complejo Hospitalario de Toledo, Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Barber, 30.

c) Localidad y código postal: Toledo, 45004.

d) Teléfono: 925 26 91 60 ó 925 26 93 16.

e) Telefax: 925 269357.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de octubre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo P, subgrupo 7 y categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: 290.000 euros. Solvencia técnica y profesional: Según Pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de octubre de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Complejo Hospitalario de Toledo, antes de las catorce treinta horas.

2. Domicilio: Avenida de Barber, 30.

3. Localidad y código postal: Toledo 45004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Según el artículo 89 del Real Decreto Legislativo 2/2000.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Complejo Hospitalario de Toledo, sala de juntas, planta 6.

b) Domicilio: Avenida de Barber, 30.

c) Localidad: Toledo 45004.

d) Fecha: 10 de noviembre de 2006.

e) Hora: Diez treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cht.es

Toledo, 22 de agosto de 2006.—El Director Gerente, Ramón Gálvez Zalaña.

## COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

51.592/06. **Resolución del Hospital Universitario de Salamanca por la que se anuncia concursos abiertos de suministros: C.A. 2006-0-22: «Determinaciones Analíticas Servicio de Alergia» y C.A. 2006-0-025: «Material de laboratorio».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Gerencia Regional de Salud (Hospital Universitario de Salamanca).

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: C.A. 2006-0-22 y C.A. 2006-0-25.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

C.A. 2006-0-22: Determinaciones Analíticas Servicios de Alergia.

C.A. 2006-0-025: Material de Laboratorio.

d) Lugar de entrega: Hospital Universitario de Salamanca.

e) Plazo de entrega:

C.A. 2006-0-022: 36 meses.

C.A. 2006-0-025: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

C.A. 2006-0-22: 283.632,72 euros.

C.A. 2006-0-025: 545.447,59 euros.

5. Garantía provisional. No.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca. Unidad de Contratación Administrativa.

b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.

c) Localidad y código postal: Salamanca, 37007.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 29 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el 29 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario de Salamanca-Registro General.

2. Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.

3. Localidad y código postal: Salamanca, 37007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la vigencia del contrato.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca (Sala de Juntas del Hospital Virgen Vega).

b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.

c) Localidad: Salamanca, 37007.

d) Fecha: 13 de octubre de 2006.

e) Hora: nueve horas y treinta minutos.

10. Otras informaciones. Información administrativa: Unidad de Contratación Administrativa. Teléfono 923- 29 16 27.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario y/o adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 24 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.pliegos-publicos.com](http://www.pliegos-publicos.com)

Salamanca, 24 de agosto de 2006.—La Directora Gerente de la Gerencia Regional de Salud, por Delegación de fecha 20 de junio de 2006, el Director Gerente, Javier Jiménez Ferreres.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### 51.468/06. *Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del suministro de materiales para reparación de mobiliario urbano. Expediente C.27.C.06.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
  - c) Número de expediente: C.27.C.06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de materiales para reparación de mobiliario urbano.
  - d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
  - e) Plazo de entrega: 2 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 194.150,47.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>
  - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 99.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego y el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) (en el buscador: licitaciones).

Fuenlabrada, 29 de agosto de 2006.—La Alcaldesa en funciones, Carmen Bonilla Martínez.

### 51.469/06. *Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada, por la que se anuncia la licitación del suministro de plantas para parques públicos. Expediente C.29.C.06.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
  - c) Número de expediente: C.29.C.06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de plantas para parques públicos.
  - d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
  - e) Plazo de entrega: Dos meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 93.750,00.
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>
  - c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego y el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) (en el buscador: licitaciones).

Fuenlabrada, 29 de agosto de 2006.—La Alcaldesa en funciones, Carmen Bonilla Martínez.

### 51.596/06. *Anuncio de corrección de errores del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón sobre el anuncio del expediente de suministro y actualización de licencias de productos Microsoft (99/06).*

En el anuncio publicado el 15 de agosto de 2006 en el Boletín Oficial del Estado sobre el expediente de suministro y actualización de licencias de productos Microsoft (99/06) se cometió un error de transcripción.

Donde dice: «Fecha límite de presentación de ofertas: 4 de octubre de 2006.», debe decir: «Fecha límite de presentación de ofertas: 5 de octubre de 2006.»

Lo que se hace constar a todos los efectos. Pozuelo de Alarcón, 30 de agosto de 2006.