

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 205.000,00 € anuales, IVA incluido.

- Garantía provisional. 4.100,00 €.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad y código postal: Parla 28980.
- Teléfono: 91.624.03.32.
- Telefax: 91.624.03.15.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según Pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

- Documentación a presentar: Según Pliegos.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- Localidad: Parla (Madrid).
- Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.
- Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayuntamientoparla.es

Parla (Madrid), 28 de junio de 2006.—Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

47.491/06. Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se adjudica el contrato que tiene por objeto la distribución de 660.000 ejemplares de la Guía Ciudad de Barcelona.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
- Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.
- Número de expediente: 538/06 (contrato 06001639).

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: Distribución de 660.000 ejemplares de la Guía de la Ciudad de Barcelona.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 28-04-2006 (2006/S 82-086778).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros), 680.000, 00 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación.

- Fecha: 21 de julio de 2006.
- Contratista: Publired Mediterráneo, S. L. (NIF B-61069472).
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 585.420,00 (IVA incluido).

Barcelona, 26 de julio de 2006.—El Secretario Delegado del Sector de Servicios Generales, Antoni Galiano i Barajas.

47.492/06. Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se adjudica el contrato que tiene por objeto la impresión y encuadernación de 700.000 ejemplares de la Guía Ciudad de Barcelona.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
- Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.
- Número de expediente: 539/06 (contrato 06001555).

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: Impresión y encuadernación de 700.00 ejemplares de la Guía Ciudad de Barcelona.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 28-04-06 (2006/S 82-08677).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros), 1.450.000,00 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación.

- Fecha: 21 de julio de 2006.
- Contratista: Dedalo Altamira, S. A. (NIF A-82256165).
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 1.101.800,00 (IVA incluido).

Barcelona, 26 de julio de 2006.—El Secretario Delegado del Sector de Servicios Generales, Antoni Galiano i Barajas.

d) Lugar de entrega: Campus de la Universidad Autónoma de Barcelona.

e) Plazo de entrega: 2 años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 372.737,19 IVA incluido.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Universidad Autónoma de Barcelona. Oficina de Contratación Administrativa.

- Domicilio: Edificio A, segunda planta.
- Localidad y código postal: 08193 Bellaterra (Cerdanyola de Vallès).
- Teléfono: 935 81 24 79.
- Telefax: 935 81 46 97.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 22 de septiembre de 2006.

- Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

- Lugar de presentación:

- Entidad: Universidad Autónoma de Barcelona. Registro General.

- Domicilio: Edificio A.

- Localidad y código postal: 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la fecha de apertura de proposiciones.

- Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Universidad Autónoma de Barcelona.
- Domicilio: Edificio A.
- Localidad: 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).
- Fecha: Se indicará en el momento de la recogida de la documentación.
- Hora: Se indicará en el momento de la recogida de la documentación.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de julio de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.uab.es.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 12 de julio de 2006.—Immaculada Vilardell Riera, Vicerrectora de Economía.

48.259/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del Suministro, instalación y puesta en funcionamiento de un sistema de edición no lineal de vídeo para el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/032SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- Número de expediente: 2006/032SUMAC.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en funcionamiento de un sistema de edición no lí-

UNIVERSIDADES

46.237/06. Resolución de la Universidad Autónoma de Barcelona de 12 de julio de 2006 por la que se anuncia concurso público de servicios 2351/2006 de mantenimiento de electricidad (baja tensión) de los edificios e iluminación exterior de los viales del Campus de la Universidad Autónoma de Barcelona.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad Autónoma de Barcelona.
- Dependencia que tramita el expediente: Oficina de Contratación Administrativa.
- Número de expediente: 2351/2006.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Mantenimiento de electricidad (baja tensión) de los edificios e iluminación exterior de los viales del Campus de la Universidad Autónoma de Barcelona.

neal de vídeo para el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 55.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.100,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 82 08 (Información Técnica), 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 5 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: 13 de septiembre de 2006.

e) Hora: Once horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 26 de julio de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

48.260/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del Suministro, instalación y puesta en marcha de diez equipos de grabación de vídeo para el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos, que se utilizarán para los estudios de Ciencias de la Comunicación con sede en el campus de Fuenlabrada. Expediente número 2006/031SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
c) Número de expediente: 2006/031SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha de diez equipos de grabación de vídeo para el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos, que se utilizarán para los estudios de Ciencias de la Comunicación en el campus de Fuenlabrada.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 43.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 860,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 82 08 (Información Técnica), 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 5 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: 13 de septiembre de 2006.

e) Hora: Diez horas y cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 26 de julio de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.