

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 31/08/2006.
- b) Documentación a presentar: Véase Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.
- 2. Domicilio: Huérfanos Cristinos, 5 Edificio Navalcan.
- 3. Localidad y código postal: 45071-Toledo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.
- b) Domicilio: Huérfanos Cristinos, 5. Edificio Navalcan.
- c) Localidad: Toledo.
- d) Fecha: 19/09/2006.
- e) Hora: 12.00.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11/07/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://sescam.jccm.es/web/home.doc>

Toledo, 11 de julio de 2006.–Javier Alonso Cogolludo, Director General de Gestión Económica e Infraestructuras.

46.260/06. Anuncio de la Resolución de 10 de julio de 2006 de la Consejería de Obras Públicas, por la que se anuncia licitación por el sistema de Concurso Abierto del expediente CV-SP-06-124, sobre asistencia técnica para la realización del plan de aforos de tráfico en Castilla-La Mancha.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consejería de Obras Públicas.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica.
- c) Número de expediente: CV-SP-06-124.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: «Asistencia Técnica para la realización del plan de aforos de tráfico en la red autonómica de Castilla-La Mancha durante los años 2006-2008.
- b) Lugar de ejecución: Ver Pliegos.
- d) Plazo de ejecución (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 358.491,22 euros.

5. Garantía provisional. 7.169,82 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consejería de Obras Públicas.
- b) Domicilio: Paseo del Cristo de la Vega, s/n.
- c) Localidad y código postal: 45071 - Toledo.
- d) Teléfono: 925-26-69-69.
- e) Telefax: 925-26-70-86.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 11 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en los correspondientes pliegos.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Consejería de Obras Públicas.
- 2. Domicilio: Paseo del Cristo de la Vega, s/n.
- 3. Localidad y código postal: 45071 - Toledo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Obras Públicas.
- b) Domicilio: Paseo del Cristo de la Vega, s/n.
- c) Localidad: Toledo.
- d) Fecha: 29 de septiembre de 2006.
- e) Hora: 10,30.

11. Gastos de anuncios. Los gastos del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado, así como el del Diario Oficial de Castilla-La Mancha, serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de julio de 2006.

Toledo, 10 de julio de 2006.–La Secretaria General Técnica, Paloma Heredero Navamuel.

46.261/06. Anuncio de la Resolución de 10 de julio de 2006 de la Consejería de Obras Públicas, por la que se anuncia licitación por el sistema de Concurso Abierto del expediente HV-GU-06-817, sobre asistencia técnica para control y vigilancia de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud de obras y proyectos en la provincia de Guadalajara.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consejería de Obras Públicas.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica.
- c) Número de expediente: HV-GU-06-817.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: «Asistencia Técnica para el control y vigilancia de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud de las obras y proyectos de obras hidráulicas en la provincia de Guadalajara».
- c) Lugar de ejecución: Ver Pliegos.
- d) Plazo de ejecución (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 500.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 10.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consejería de Obras Públicas.
- b) Domicilio: Paseo del Cristo de la Vega, s/n.
- c) Localidad y código postal: 45071 - Toledo.
- d) Teléfono: 925-26-69-69.
- e) Telefax: 925-26-70-86.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 11 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en los correspondientes pliegos.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Consejería de Obras Públicas.
- 2. Domicilio: Paseo del Cristo de la Vega, s/n.
- 3. Localidad y código postal: 45071 - Toledo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Obras Públicas.
- b) Domicilio: Paseo del Cristo de la Vega, s/n.
- c) Localidad: Toledo.
- d) Fecha: 29 de septiembre de 2006.
- e) Hora: 10,30.

11. Gastos de anuncios. Los gastos del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», así como el del «Diario Oficial de Castilla-La Mancha», serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de julio de 2006.

Toledo, 10 de julio de 2006.–La Secretaria General Técnica, Paloma Heredero Navamuel.

46.359/06. Resolución del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha-Gerencia de Área de Salud de Puertollano, Hospital Santa Bárbara, por el que se anuncia licitación por concurso, procedimiento abierto para la contratación del servicio de limpieza.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha-Gerencia de Área de Salud de Puertollano, Hospital Santa Bárbara.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: Concurso abierto 7/06.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de limpieza.
- b) Lugar de ejecución: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha-Hospital Santa Bárbara. calle Malagón sin número, Puertollano (Ciudad Real).
- c) Plazo de ejecución: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.749.743,94 impuesto valor añadido incluido.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha-Gerencia de Área de Salud de Puertollano. Hospital Santa Bárbara.
- b) Domicilio: Calle Malagón, sin número.
- c) Localidad y código postal: Puertollano - 13500.
- d) Teléfono: 926421100 - extensión 414 - 516.
- e) Telefax: 926422334.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de septiembre de 2006.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 11 de septiembre de 2006.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Según pliego de condiciones.

- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Servicio de salud de Castilla-La Mancha-Gerencia de Área de Salud de Puertollano. Hospital Santa Bárbara (Registro General).
 2. Domicilio: Calle Malagón, sin número.
 3. Localidad y código postal: Puertollano -13500.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 24 meses.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha-Gerencia de Área de Salud de Puertollano. Hospital Santa Bárbara.
 - b) Domicilio: Calle Malagón, sin número.
 - c) Localidad: Puertollano (Ciudad Real).
 - d) Fecha: 18 de septiembre de 2006, documentación general y técnica. 9 de octubre de 2006, documentación económica.
 - e) Hora: 10,00 horas.
 11. Gastos de anuncios. 815,02 euros a cargo de/los adjudicatario/s.
 12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://sescam.jccm.es> (proveedores - convocatoria).
- Puertollano, 19 de julio de 2006.-Director gerente de area de salud de Puertollano, don Álvaro Santos Gómez.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

44.907/06. Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular Materno Infantil de convocatoria de concurso por procedimiento abierto de marcapasos y electrodos para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil.
 - c) Número de expediente: CP-HI-32/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Marcapasos y electrodos para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.
 - b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) División por lotes y número: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - d) Lugar de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Plazo de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 707.391,00 €.
 5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Dependencia del Almacén General del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.
 - b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria, edificio oeste).
 - c) Localidad y código postal: 35016 Las Palmas de Gran Canaria.
 - d) Teléfonos: 928 44 15 27/928 44 15 28.

- e) Telefax: 928 44 15 29.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir del envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado/Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.
 - b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil.
2. Domicilio: Avenida marítima del Sur sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).
3. Localidad y código postal: 35016 Las Palmas de Gran Canaria.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil.
- b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (sala de juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).
- c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
- d) Fecha: La fecha del acto público se contará a partir de la fecha de vencimiento de la oferta deberán transcurrir diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, más el siguiente día hábil para la celebración de la Mesa para la apertura de documentación personal y más tres días hábiles que concede la Mesa de Contratación para la subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Serán facilitadas por el Servicio de Suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.
11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación en los boletines oficiales y en la prensa, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 3 de julio de 2006.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>.

Las Palmas de Gran Canaria, 17 de julio de 2006.-Director Gerente, Juan Rafael García Rodríguez.

44.908/06. Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular Materno Infantil, de convocatoria de concurso por procedimiento abierto, de suministro de implantes desfibriladores cardioversores para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.
- c) Número de expediente: CP-HI-33/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Implantes desfibriladores cardioversores para el Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.
 - b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) División por lotes y número: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - d) Lugar de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Plazo de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 577.950,00 €.
 5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Dependencia del Almacén General del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.
 - b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria, edificio oeste).
 - c) Localidad y código postal: 35016 las Palmas de Gran Canaria.
 - d) Teléfonos: 928 44 15 27/928 44 15 28.
 - e) Telefax: 928/ 44 15 29.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
 7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir del envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado/Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.
 - b) Documentación a presentar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular Materno Infantil.
 2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).
 3. Localidad y código postal: 35016 Las Palmas de Gran Canaria.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.
 - b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur sin número (sala de juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).
 - c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
 - d) Fecha: La fecha del acto público se contará a partir de la fecha de vencimiento de la oferta, deberán transcurrir diez días naturales para el envío de proposiciones.