

- b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 100.000,00 euros.
5. Garantía provisional. 2.000,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.
d) Teléfono: 91/248-90-00.
e) Telefax: 91/248-97-42.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiseis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el Boletín Oficial del Estado, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiseis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará en acto público la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 14 de julio de 2006.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.

45.958/06. Resolución del Ayuntamiento de Cádiz por la que se aprueba el pliego de condiciones que ha de regir el concurso para el suministro e instalación de un mercado provisional situado en las plazas Guerra Jiménez y Libertad, con propuesta de un sistema de alquiler de los elementos que componen dicho mercado.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.

c) Número de expediente: 06.174.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso para el suministro e instalación de un mercado provisional situado en las plazas Guerra Jiménez y Libertad, con propuesta de un sistema de alquiler de los elementos que componen dicho mercado.

d) Lugar de entrega: Ciudad de Cádiz.

e) Plazo de entrega: Según se establece en el Pliego de Condiciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.315.984,67.

5. Garantía provisional. 26.319,69 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Cádiz.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.

c) Localidad y código postal: Cádiz, 11005.

d) Teléfono: 956 24 10 21.

e) Telefax: 956 24 10 44.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 4 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se indican en el Pliego de Condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13.00 horas del día 4 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Se indica en el Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Cádiz-Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.

2. Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.

3. Localidad y código postal: Cádiz, 11005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Cádiz.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: 5 de septiembre de 2006.

e) Hora: 10.00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario del concurso.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de julio de 2006.

Cádiz, 17 de julio de 2006.—Teniente de Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio, José Blas Fernández Sánchez.

45.990/06. Resolución del Ayuntamiento de Salamanca por la que se anuncia la contratación de las obras de ejecución del Cuartel de la Policía Local en avenida Aldehuela y calle Abraham Zacut.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución del Cuartel de la Policía Local.

b) División por lotes y número: Totalidad.

c) Lugar de ejecución: Avenida Aldehuela y calle Abraham Zacut, de Salamanca.

d) Plazo de ejecución (meses): 20 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 13.809.530,13 euros.

5. Garantía provisional. 276.190,60 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Salamanca (Servicio de Contratación).

b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

c) Localidad y código postal: Salamanca 37002.

d) Teléfono: 923 279106 (extensiones 9516, 9517, 9589, 9590).

e) Telefax: 923 27 91 14.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 31/08/2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 2, categoría f; grupo C, subgrupo 4, categoría f; grupo C, subgrupo 6, categoría e; grupo C, subgrupo 9, categoría e.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 01/09/2006 (13,00).

b) Documentación a presentar: Ver artículo 13 del pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Salamanca (Servicio de Contratación).

2. Domicilio: Plaza Mayor, s/n (3.ª planta).

3. Localidad y código postal: Salamanca, 37002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Salamanca (Mesa de Contratación).

b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n (Salón de Comisiones).

c) Localidad: Salamanca.

d) Fecha: 06/09/2006.

e) Hora: 13,30.

10. Otras informaciones. Ver pliego de condiciones.

11. Gastos de anuncios. Importe aproximado de 1.200 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12/07/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytosalamanca.es (concursos y licitaciones).

Salamanca, 12 de julio de 2006.—El Primer Teniente de Alcalde, Salvador Cruz García.

47.196/06. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se hace público el concurso para la contratación del Servicio de Conservación y Mantenimiento de la señalización horizontal y vertical de las vías públicas de Alcorcón en procedimiento abierto y por concurso.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 438/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de conservación y mantenimiento de la señalización horizontal y vertical de las vías públicas de Alcorcón.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde el 11 de noviembre de 2006, hasta el 10 de noviembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

- b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.500.000 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional: 30.000 euros.
Garantía definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
 - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.
 - Teléfono: 91 664 82 44.
 - Telefax: 91 610 88 13.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de septiembre de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación, en su caso (Grupos, subgrupos y categoría): Documento de Clasificación Empresarial: Grupo O, subgrupo 2, categoría d.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 11 de septiembre de 2006.
 - Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración. Documento de Clasificación Empresarial.
 - Lugar de presentación.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
 - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
 - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.
 - Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - Domicilio: Plaza de España, número 1.
 - Localidad: Alcorcón (Madrid).
 - Fecha: 13 de septiembre de 2006.
 - Hora: 11,00.
10. Otras informaciones: Criterios de Valoración.
Por mejoras al servicio: 80 puntos.
- Por el incremento de un equipo de trabajo: 20 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que oferten esta mejora.
- Por la mejora de la señalización horizontal: 15 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que oferten esta mejora. La mejora consistirá en la ejecución del mayor número de metros cuadrados / año con pintura termoplástico en frío dos componente rugosa de ejecución manual para pintar pasos de peatones, cebreados, flechas, símbolos, etcetera, sin derecho a abono alguno.
- Por la mejora de la señalización de las glorietas del municipio: 15 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que presenten esta mejora. La mejora consistirá en la presentación de un estudio para la instalación, modificación, reunificación y/o eliminación de la señalización existente en las glorietas, tanto de señalización horizontal como vertical. Se tendrá en cuenta para valorar dicha mejora, el estado actual y definitivo de cada glorieta, el número de glorietas a señalizar, el planning de ejecución de las mismas, su importe de ejecución por contrata incluyendo la baja presentada (la valoración se hará según el cuadro de precios del Pliego de Prescripciones Técnicas). La ejecución de esta mejora no tendrá derecho a abono alguno.
- Por implantar un programa de gestión informática: 15 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que oferten este sistema. En la valoración se tendrá en cuenta las características del sistema de acuerdo con la documentación aportada al respecto.

Por la cuantía y características de las Innovaciones Tecnológicas: 10 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que presenten cualquier tipo de innovación. Esta valoración dependerá tanto de las características de la innovación como del importe a la innovación según lo establecido en el apartado 14 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por el aumento de la bolsa de horas: 2,5 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que oferten ampliar la bolsa de horas prevista anualmente en fracciones de 25 horas hasta un máximo de 100 horas.

Por los diseños de los vehículos: 2,5 puntos.
La totalidad de los puntos se repartirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas que presenten los mejores diseños. La valoración irá en función de los diseños presentados.

Por precio ofertado: 15 puntos.
La totalidad de los puntos se distribuirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas según el precio dado en su oferta. Se considerará como criterio para apreciar las ofertas desproporcionadas o temerarias en este concurso lo mismo que se establece en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, Reglamento de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas.

Por calidad del proyecto técnico presentado: 5 puntos.
La totalidad de los puntos se distribuirán de manera directamente proporcional entre las empresas admitidas según el proyecto presentado de acuerdo con lo establecido en el punto 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 21 de julio de 2006.

Alcorcón, 20 de julio de 2006.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

47.197/06. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de las obras de remodelación del Parque Ciudad de Mayarí.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: 505/06.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Obras de remodelación del parque Ciudad de Mayarí.
 - Lugar de ejecución: Alcorcón.
 - Plazo de ejecución (meses): Seis meses contados a partir del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 2.382.487,12 euros, IVA incluido.
- Garantía provisional: 47.649,74 euros.
Garantía definitiva: 4 por 100 del importe de adjudicación.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
 - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.
 - Teléfono: 91 664 82 44.
 - Telefax: 91 610 88 13.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (Grupos, subgrupos y categoría): Documento de Clasificación Empresarial: Grupo K, subgrupos 6, categoría e.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

- Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación. Documento de Clasificación Empresarial.

- Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

- Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

- Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

- Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

- Domicilio: Plaza de España, número 1.

- Localidad: Alcorcón (Madrid).

- Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

- Hora: 11,00.

10. Otras informaciones: Criterios de adjudicación:

- Actividad principal de la empresa: Jardinería, 5 puntos.

La empresa deberá demostrar que su objeto social es la jardinería, las empresas licitadoras también deberán presentar los certificados de ejecución de obras de iguales o similares características realizadas en los 5 últimos años.

- Baja efectuada: 5 puntos. La mayor baja económica se valorará con 5 puntos y las restantes de forma proporcional.

- Reducción del plazo de ejecución: 2 puntos. Se otorgarán 0,5 puntos por cada semana que se reduzca el plazo de ejecución, hasta un máximo de 2 puntos.

- Tenencia de viveros propios: 3 puntos. Se valorará con 3 puntos la tenencia de viveros propios, demostrable según certificados expedidos por la autoridad competente.

- Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 19 de julio de 2006.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

47.998/06. Resolución del Ayuntamiento de Burgos por la que se hace pública la convocatoria del concurso para contratar el equipamiento de los Centros Cívicos de San Agustín y Huelgas.

- Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Burgos.

- Dependencia que tramita el expediente: Hacienda y Patrimonio.

- Número de expediente: 96/06 Contratación.

- Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro de equipamiento para los Centros Cívicos «San Agustín» - «Huelgas», sitios en la ciudad de Burgos.

- Número de unidades a entregar: Los elementos a suministrar se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas (Ver Pliego).