

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de Fungible y reactivos bioquímica.
  - b) Número de unidades a entregar: Según necesidades del Hospital.
  - c) División por lotes y número: 108 lotes licitables por separado.
  - d) Lugar de entrega: Almacén General del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - e) Plazo de entrega: 36 meses desde la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 7.515.936,78 euros.

5. Garantía provisional. 2 % del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de Contratación. Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
- b) Domicilio: C. Dr. Esquerdo, 46 (3.ª Planta del edificio administrativo).
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28007.
- d) Teléfono: 91.586.80.41 y 91.586.67.29.
- e) Telefax: 91 586 88 67.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 12 horas del día 15 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Económico-Financiera: Art. 16 a) o c).

Técnica: Art. 18.a), c) o e) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (Real Decreto Legislativo 2/2000 de 18 de junio).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 15 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Lo establecido en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación. Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

2. Domicilio: C. Dr. Esquerdo, 46 (3.ª Planta del Edificio Administrativo).

3. Localidad y código postal: Madrid. 28007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 Meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

b) Domicilio: C. Dr. Esquerdo, 46 (Sala de Juntas de la tercera planta del Edificio Administrativo).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 26 de septiembre de 2006.

e) Hora: 11 Horas.

10. Otras informaciones. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas pueden ser consultados y retirados en el Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón» (3.ª planta del edificio administrativo).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de septiembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria

o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.hggm.es](http://www.hggm.es) y [www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona).

Madrid, 15 de junio de 2006.–El Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», Antonio Barba Ruiz de Gauna.

**41.797/06. Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se hace pública la adjudicación del concurso, procedimiento abierto 31/2006, para el suministro de material necesario para la práctica de hemodiálisis.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Servicio Madrileño de la Salud
- b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de la Princesa
- c) Número de expediente: Concurso procedimiento abierto 31/2006.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Material necesario para la práctica de hemodiálisis.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid: 03-03-2005, y corrección 15-03-2006; Diario Oficial de la Comunidad Europea: 22-02-2006; Boletín Oficial del Estado: 10-03-2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Concurso.
- c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 426.474,40 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 23 de mayo de 2006.
- b) Contratista: Baxter, S.L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 426.474,40 euros.

Madrid, 23 de junio de 2006.–El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.

**41.798/06. Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se anuncia concurso, mediante procedimiento abierto, para el suministro de reactivos y material necesario para técnica analítica de gasometría para el Hospital Universitario de la Princesa y el Centro de Especialidades Jaime Vera de Coslada.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Servicio Madrileño de la Salud.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de La Princesa.
- c) Número de expediente: C.P.A. 1/2007.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Reactivos y material necesario para técnica analítica de gasometría para el Hospital Universitario de la Princesa y el Centro de Especialidades Jaime Vera de Coslada.
- d) Lugar de entrega: Almacenes del Hospital Universitario de La Princesa y del Centro de Esp. Jaime Vera de Coslada.
- e) Plazo de entrega: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 295.080,00 euros.

5. Garantía provisional. Dos por ciento del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.
- b) Domicilio: Diego de León, 62.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28006.
- d) Teléfono: 91 520-22-95.
- e) Telefax: 91 520-22-34.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 8 de agosto de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera solvencia técnica y profesional. La especificada en el Pliego de Condiciones

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 9 de agosto de 2006.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Condiciones.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro del Hospital Universitario de La Princesa.

2. Domicilio: Diego de León, 62.

3. Localidad y código postal: Madrid 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta concurso: El establecido en el artículo 89 del RDL 2/2000.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 28 de agosto de 2006.

e) Hora: A partir de las 10 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 19 de junio de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.hup.es/inf/sumis.htm](http://www.hup.es/inf/sumis.htm). [www.madrid.org](http://www.madrid.org).

Madrid, 16 de junio de 2006.–El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**41.487/06. Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia concurso para contratar el suministro de combustibles con gestión energética y mantenimiento con garantía total de las instalaciones térmicas de las dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Gijón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: 037511/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de combustibles con gestión energética y mantenimiento con garantía total de las instalaciones térmicas de las dependencias municipales.

d) Lugar de entrega: Gijón.

e) Plazo de entrega: El plazo de duración del contrato será de diez años, contados a partir de su formalización.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.