

Del análisis de estos documentos se debe acreditar que la empresa participante en la licitación no se encuentra en situación técnica de quiebra.

Solvencia técnica: La solvencia técnica de los empresarios deberá valorarse teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad, acreditándose esta solvencia con la aportación de uno o diversos de los documentos siguientes:

Relación de los principales suministros efectuados en los últimos tres años, indicando el importe, fechas, y destinatario, público o privado. En dicha relación se adjuntará los correspondientes certificados sobre cada suministro realizado.

Descripción del equipo técnico, medios empleados por el suministrador para asegurar la calidad y los medios de estudio e investigación de la empresa.

Indicación de los técnicos o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad, así como, en su caso, el grado de estabilidad en la contratación del personal integrado en la empresa.

Los licitadores que no acrediten su solvencia económica, financiera y técnica en la forma solicitada, quedarán excluidos de la licitación, no considerándose sus propuestas económicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Día 7 de julio de 2006, a las 12 horas.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen este contrato.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Cultura de la Generalidad de Cataluña. Servicio de Gestión Económica y Contratación.

Las proposiciones también se podrán enviar por correo dentro del plazo de admisión. En este caso, será necesario justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de correos acreditando que la imposición se haya efectuado antes de la hora fijada como límite en la presentación de ofertas y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante fax o telegrama durante el mismo día.

2. Domicilio: Rambla Santa Mónica, 8, 3.ª planta.

3. Localidad y código postal: 08002 Barcelona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la fecha de recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas de los licitadores en relación a las condiciones de ejecución del objeto del contrato.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Cultura de la Generalidad de Cataluña.

b) Domicilio: Rambla Santa Mónica, 8.

c) Localidad: 08002 Barcelona.

d) Fecha: Día 14 de julio de 2006.

e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Irán a cargo del adjudicatario. Su cuantía se fija en el anexo XII del pliego de cláusulas administrativas particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Día 11 de mayo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://cultura.gencat.net/licitacions>

Barcelona, 16 de mayo de 2006.—La Secretaria General, Gemma Sendra i Planas.

39.697/06. **Resolución del Servicio Catalán de la Salud por la que se convoca la licitación de un contrato para adjudicar el equipamiento para el servicio de neonatología del Área Materno-Infantil del Hospital Universitario Valle de Hebrón, de Barcelona.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Catalán de la Salud (CatSalut).

b) Dependencia que tramita el expediente: División de Recursos Físicos del Área de Patrimonio e Inversiones.

c) Número de expediente: E-057/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Equipamiento para el servicio de neonatología del Área Materno-Infantil del Hospital Universitario Valle de Hebrón, de Barcelona.

b) Número de unidades a entregar: El que se especifica en el pliego de condiciones técnicas.

c) División por lotes y número:

Grupo I: Aparatos médicos.

Grupo II: Laboratorio y farmacia.

Grupo III: Equipos de hostelería.

Grupo IV: Mobiliario clínico.

Grupo V: Mobiliario general.

Grupo VI: Servicios administrativos.

Grupo VII: Servicios generales.

Grupo VIII: Servicios técnicos.

d) Lugar de entrega: Área Materno-Infantil del Hospital Universitario Valle de Hebrón, de Barcelona.

e) Plazo de entrega: 30 días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.605.142,00 euros.

Grupo I: 2.387.374,00 euros.

Grupo II: 2.900,00 euros.

Grupo III: 1.040,00 euros.

Grupo IV: 170.359,00 euros.

Grupo V: 36.989,00 euros.

Grupo VI: 5.542,00 euros.

Grupo VII: 851,00 euros.

Grupo VIII: 87,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 % del presupuesto de licitación.

Definitiva: 4 % del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: División de Recursos Físicos del Área de Recursos.

b) Domicilio: Travesera de las Corts, 131-159, edificio Olimpia.

c) Localidad y código postal: 08028 Barcelona.

d) Teléfono: 93 403 85 85.

e) Telefax: 93 403 89 29. Correo electrónico: concursos@catsalut.net. Internet: www.gencat.net/catsalut

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 4 de julio de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se tendrá que acreditar la solvencia económica, financiera y técnica de conformidad con los artículos 16 y 18 del texto refundido de la Ley de contratos de las administraciones públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 5 de julio de 2006, hasta las 13 horas.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: División de Recursos Físicos del Área de Recursos.

2. Domicilio: Travesera de las Corts, 131-159, edificio Olimpia.

3. Localidad y código postal: 08028 Barcelona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contrataciones. División de Recursos Físicos del Área de Recursos.

b) Domicilio: Travesera de las Corts, 131-159, edificio Olimpia.

c) Localidad: 08028 Barcelona.

d) Fecha: 17 de julio de 2006.

e) Hora: A las 13 horas.

10. Otras informaciones. Publicación del anuncio de información previa referente al mismo contrato en el DOUE 2006/S 039-041772, del 25 de febrero de 2006.

11. Gastos de anuncios. El importe de este anuncio irá a cargo de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de mayo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gencat.net/catsalut

Barcelona, 7 de junio de 2006.—Carles Manté i Fors, Director.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE GALICIA

39.014/06. **Resolución de 14 de junio de 2006, de la Secretaría General de la Consellería de Presidencia, Administraciones Públicas y Justicia, por la que se anuncia la licitación por el sistema de procedimiento abierto, mediante concurso público, para el suministro de ordenadores personales para las entidades locales de Galicia.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consellería de Presidencia, Administraciones Públicas y Justicia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: SUX 17/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de ordenadores personales para las entidades locales de Galicia.

b) Número de unidades a entregar: 370 mínimo.

c) División por lotes y número: Lote único.

d) Lugar de entrega: El que indique la Dirección General de Administración Local.

e) Plazo de entrega: Un mes a contar desde el día siguiente a la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 400.000,00 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 8.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría General. Subdirección General de Contratación.

b) Domicilio: Edificio Administrativo San Caetano, bloque 1, planta segunda.

c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela, 15781.

d) Teléfono: Información de índole técnica: 981-54 00 46 e información de índole administrativa: 981-54 45 17.

e) Telefax: 981 54 42 39.