

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación del lote/s al que se concurra. Definitiva: 4 por 100 del presupuesto de licitación del lote/s adjudicado/s (al adjudicatario).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Complejo Hospitalario de Ourense. Dirección de Recursos Económicos. Sección de Contratación.

b) Domicilio: c/ Ramón Puga, 52.

c) Localidad y código postal: Ourense, E-32005.

d) Teléfono: (988) 38 57 02.

e) Telefax: (988) 38 58 49.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en días hábiles de 9:00 a 14:00 horas, excepto sábados.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver puntos 16 y 17 de la Carátula del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de junio de 2006, hasta las 14 horas. En caso de que dicha fecha coincida en sábado o festivo, el plazo de presentación finalizará el siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y punto 21 de la carátula del mencionado Pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Complejo Hospitalario de Ourense.

2. Domicilio: c/ Ramón Puga, 52. Edificio de administración y consultas externas, primera planta.

3. Localidad y código postal: Ourense, 32005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí, 2 por lote.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Económicos del Complejo Hospitalario de Ourense.

b) Domicilio: c/ Ramón Puga, 52.

c) Localidad: Ourense.

d) Fecha: 7 de julio de 2006. Cuando dicha fecha coincida en sábado o festivo se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: A las 9,00 horas.

10. Otras informaciones: Criterios de adjudicación: Ver punto 11 de la Carátula del Pliego de cláusulas administrativas particulares. Lengua en la que debe figurar la documentación a presentar: castellano o gallego. Plazo de ejecución: 24 meses.

11. Gastos de anuncios: El pago de los anuncios del concurso será a cargo del adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 3 de mayo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.sergas.es>

Ourense, 25 de abril de 2006.–El Gerente General, José Luis Jiménez Martínez.

**32.624/06. Resolución de 26 de abril de 2006, de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña, por la que se anuncia concurso de servicios, por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria -plurianual-, para el servicio de mantenimiento integral de los edificios e instalaciones que constituyen el Hospital «Marítimo de Oza». Ref. C. 103/2006.**

El Director-Gerente del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña, en virtud de las competencias que tiene atribuidas en la Orden de la Consellería de Sanidade e Servizos Sociais de 3 de febrero de 2005 (DOG n.º 26, de 8 de febrero), sobre delegación

de competencias en órganos centrales y periféricos del Servicio Galego de Saúde y con la autorización expresa prevista en esa misma norma, una vez cumplidos los trámites administrativos correspondientes, resuelve anunciar la licitación que a continuación se cita:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio de Contratación del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo».

c) Número de expediente: C. 103/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Número de referencia de la CPA (Clasificación estadística de los productos por actividades): CNPA 29249200. Servicio de mantenimiento integral de los edificios e instalaciones que constituyen el Hospital Marítimo de Oza.

b) División por lotes y número: No existen lotes.

c) Lugar de ejecución: Hospital «Juan Canalejo» (A Coruña).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierta.

c) Forma: Concurso de servicios -plurianual.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 382.371,36 Euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación de cada lote. Definitiva del 4 por 100 del importe base de licitación del lote o lotes adjudicados.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo» (Planta sótano del Hotel de Pacientes, anexo al Hospital Juan Canalejo).

b) Domicilio: As Xubias de Arriba, 84.

c) Localidad y código postal: A Coruña - 15006.

d) Teléfono: (981) 17 80 73.

e) Telefax: (981) 17 80 32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de junio de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de junio de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro general del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo», Planta baja del Hospital «Juan Canalejo».

2. Domicilio: Xubias de Arriba, 84.

3. Localidad y código postal: A Coruña 15006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de juntas de Gestión del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo». Planta sótano del Hotel de Pacientes (anexo al Hospital «Juan Canalejo»).

b) Domicilio: Xubias de Arriba, 84.

c) Localidad: A Coruña.

d) Fecha: Undécimo día natural contado a partir del último día en que termine el plazo de presentación de ofertas. En el caso de que dicho día coincida en sábado o festivo, la apertura de proposiciones tendrá lugar el primer día hábil siguiente. 7 de julio de 2006.

e) Hora: Apertura en acto público, a las 10 horas.

10. Otras informaciones. Lengua o lenguas en que deban redactarse: Gallego o castellano. Modalidades básicas de financiación y de pago y/o referencias a textos que las regulan: Mediante pagos parciales. En su caso, forma jurídica que deberá adoptar la unión de empresas adjudicatarias de la contratación: Unión temporal de empresas. Criterios que se utilizarán para la adjudicación del contrato: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.sergas.es>.

A Coruña, 26 de abril de 2006.–El Director Gerente del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña. Fdo.: Luis Vicente Sánchez.

**32.625/06. Resolución de 11 de mayo de 2006, de la Secretaría General de la Consellería de Trabajo, por la que se anuncia concurso, por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para suministro sucesivo, por lotes, de diverso material de oficina, imprenta y consumibles informáticos con destino a los servicios centrales de la Consellería (Expediente 26/06).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consellería de Trabajo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: 26/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro sucesivo, por lotes, de diverso material de oficina, imprenta y consumibles informáticos con destino a los servicios centrales de la Consellería.

c) División por lotes y número: Lote 1: material de oficina. Lote 2: material de imprenta. Lote 3: consumibles informáticos.

d) Lugar de entrega: Consellería de Trabajo. San Lázaro, s/n. Santiago de Compostela.

e) Plazo de entrega: Entregas ordinarias: 24 horas. Entregas urgentes: 5 horas. En ambos casos a contar desde la petición formulada desde el servicio de gestión económica y control presupuestario de la Secretaría General.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Quinientos ocho mil ciento ocho con veintisiete euros (508.108,27 €). Lote 1: Ciento setenta y cuatro mil quinientos noventa y tres con sesenta euros (174.593,60 €). Lote 2: Sesenta y ocho mil noventa y ocho euros (68.098 €). Lote 3: Doscientos sesenta y cinco mil cuatrocientos dieciséis con sesenta y siete euros (265.416,67 €).

5. Garantía provisional. Lote 1: Tres mil cuatrocientos noventa y uno con ochenta y siete euros (3.491,87 €). Lote 2: Mil trescientos sesenta y uno con noventa y seis euros (1.361,96 €). Lote 3: Cinco mil trescientos ocho con treinta y tres euros (5.308,33 €).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría General de la Consellería de Trabajo.

b) Domicilio: Edificio Administrativo San Lázaro, s/n.

c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela - 15781.

d) Teléfono: 981-540113.

e) Telefax: 981-540118.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver apartado 5.3.1.f) y g) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.