

- d) Fecha: 11/07/2006.
e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11/05/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.osakidetza-svs.org.

Vitoria-Gasteiz, 19 de mayo de 2006.—Jesús Escauriaza Otín, Presidente de la Mesa de Contratación.

34.021/06. **Resolución de la Dirección de Patrimonio y Contratación del Departamento de Hacienda y Administración Pública por la que se da publicidad a la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia que tiene por objeto el estudio sobre necesidades y demanda de vivienda en la Comunidad Autónoma del País Vasco durante los ejercicios 2006 y 2007.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).
 - c) Número de expediente: C02/062/2005.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- b) Descripción del objeto: Estudio sobre necesidades y demanda de vivienda en la Comunidad Autónoma del País Vasco durante los ejercicios 2006 y 2007.
- c) Lote: No se definen lotes.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del País Vasco n.º 243 de fecha 23 de diciembre de 2005, Boletín Oficial del Estado n.º 12 de fecha 14 de enero de 2006 y Diario Oficial de la Unión Europea S237 de fecha 9 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Se establece un presupuesto máximo de trescientos treinta mil euros (330.000 euros).

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 26 de abril de 2006.
- b) Contratista: Ikei Research & Consultancy, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: Doscientos setenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta euros (279.440,00 euros).

Vitoria-Gasteiz, 22 de mayo de 2006.—El Director de Patrimonio y Contratación, Jaime Domínguez-Macaya Lauraga.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CATALUÑA

32.256/06. **Anuncio de Aigües Ter Llobregat, Empresa Pública, por el que se hace pública la adjudicación de un contrato de asistencia técnica con cofinanciación del Fondo de Cohesión de la Unión Europea.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Aigües Ter Llobregat.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Jurídico.
- c) Número de expediente: 56584.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia técnica.
- b) Descripción del objeto: Redacción del proyecto constructivo de la complementación de la conexión entre las Estaciones de Tratamiento de Agua Potable del Llobregat y del Ter: Tramo Fontsa-Trinidad.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea: S140, de 22 de julio de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 3.000.000 €, IVA excluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 7 de octubre de 2005.
- b) Contratista: Proyectos y Servicios, S. A., Ibérica Estudios de Ingeniería, S. A., Unión Temporal de Empresas, Ley 18/1982, de 26 de mayo.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 2.535.000 €, IVA excluido.

Sant Joan Despí, 23 de mayo de 2006.—Gerente, Antoni Sala i Pericas.

34.971/06. **Resolución del Departamento de la Presidencia de la Generalidad de Cataluña, por la cual se publica la licitación de un contrato para la producción, montaje y mantenimiento de la exposición «De la Investigación a la Innovación».**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Generalidad de Cataluña. Departamento de la Presidencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Ayudas y Contratación.
- c) Número de expediente: 2006117.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: producción, montaje y mantenimiento de la exposición «De la Investigación a la Innovación».
- e) Plazo de entrega: desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Máximo de 290.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 5.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Registro General del Departamento de la Presidencia de la Generalidad de Cataluña.
- b) Domicilio: Calle San Honorato, 1-3.
- c) Localidad y código postal: Barcelona 08002.
- d) Teléfono: 93 292 12 60.
- e) Telefax: 93 292 12 70.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el día 21 de junio de 2006, a las 12 horas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los licitadores deberán acreditar la solvencia económica y financiera por alguno de los medios establecidos en el artículo 16 del Texto refundido de la Ley de contratos de las administraciones públicas y la solvencia técnica en la forma establecida por el artículo 18, apartados b y c de la Ley citada.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: El día 22 de junio de 2006, hasta las 12 horas.

b) Documentación a presentar: Dos sobres, según el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Departamento de la Presidencia de la Generalidad de Cataluña.

2. Domicilio: Calle San Honorato, 1-3.

3. Localidad y código postal: Barcelona 08002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, desde el día de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de la Presidencia de la Generalidad de Cataluña.

b) Domicilio: Calle San Honorato, 1-3.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: 26 de junio de 2006.

e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Son a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de mayo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

<http://www.genocat.net/presidencia/licitacions>

Barcelona, 3 de mayo de 2006.—El Subdirector general de Régimen Económico y Contratación del Departamento de la Presidencia, Emilio Fernando Marín y Gurrea.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE GALICIA

32.056/06. **Resolución de 25 de abril de 2006, de la Gerencia General del Complejo Hospitalario de Ourense, por la que se anuncia el concurso público, por procedimiento abierto y trámite ordinario, para la contratación del suministro sucesivo de material de traumatología y neurocirugía (C.P. 7/2006).**

La Gerencia General del Complejo Hospitalario de Ourense, en virtud de las atribuciones que le fueron delegadas por el Conselleiro de Sanidade en la Orden de 3 de febrero de 2005 (DOG. n.º 26, de 8 de febrero) modificada por la Orden de 12 de abril de 2005 (D.O.G. n.º 97, de 23 de mayo), convoca el siguiente concurso público de suministros:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Complejo Hospitalario de Ourense. Dirección de Recursos Económicos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: C.P. 7/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de material de traumatología y neurocirugía.

b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en el punto 3 del pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: 34. Posibilidad de licitar a uno, a varios o a la totalidad de los lotes.

d) Lugar de entrega: Complejo Hospitalario de Ourense.

e) Plazo de entrega: Ver punto 2 del pliego citado.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 2.618.414,40 euros (I.V.A. incluido).

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación del lote/s al que se concurra. Definitiva: 4 por 100 del presupuesto de licitación del lote/s adjudicado/s (al adjudicatario).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Complejo Hospitalario de Ourense. Dirección de Recursos Económicos. Sección de Contratación.

b) Domicilio: c/ Ramón Puga, 52.

c) Localidad y código postal: Ourense, E-32005.

d) Teléfono: (988) 38 57 02.

e) Telefax: (988) 38 58 49.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en días hábiles de 9:00 a 14:00 horas, excepto sábados.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver puntos 16 y 17 de la Carátula del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de junio de 2006, hasta las 14 horas. En caso de que dicha fecha coincida en sábado o festivo, el plazo de presentación finalizará el siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y punto 21 de la carátula del mencionado Pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Complejo Hospitalario de Ourense.

2. Domicilio: c/ Ramón Puga, 52. Edificio de administración y consultas externas, primera planta.

3. Localidad y código postal: Ourense, 32005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí, 2 por lote.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Económicos del Complejo Hospitalario de Ourense.

b) Domicilio: c/ Ramón Puga, 52.

c) Localidad: Ourense.

d) Fecha: 7 de julio de 2006. Cuando dicha fecha coincida en sábado o festivo se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: A las 9,00 horas.

10. Otras informaciones: Criterios de adjudicación: Ver punto 11 de la Carátula del Pliego de cláusulas administrativas particulares. Lengua en la que debe figurar la documentación a presentar: castellano o gallego. Plazo de ejecución: 24 meses.

11. Gastos de anuncios: El pago de los anuncios del concurso será a cargo del adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 3 de mayo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.sergas.es>

Ourense, 25 de abril de 2006.–El Gerente General, José Luis Jiménez Martínez.

32.624/06. Resolución de 26 de abril de 2006, de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña, por la que se anuncia concurso de servicios, por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria -plurianual-, para el servicio de mantenimiento integral de los edificios e instalaciones que constituyen el Hospital «Marítimo de Oza». Ref. C. 103/2006.

El Director-Gerente del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña, en virtud de las competencias que tiene atribuidas en la Orden de la Consellería de Sanidade e Servizos Sociais de 3 de febrero de 2005 (DOG n.º 26, de 8 de febrero), sobre delegación

de competencias en órganos centrales y periféricos del Servicio Galego de Saúde y con la autorización expresa prevista en esa misma norma, una vez cumplidos los trámites administrativos correspondientes, resuelve anunciar la licitación que a continuación se cita:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio de Contratación del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo».

c) Número de expediente: C. 103/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Número de referencia de la CPA (Clasificación estadística de los productos por actividades): CNPA 29249200. Servicio de mantenimiento integral de los edificios e instalaciones que constituyen el Hospital Marítimo de Oza.

b) División por lotes y número: No existen lotes.

c) Lugar de ejecución: Hospital «Juan Canalejo» (A Coruña).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierta.

c) Forma: Concurso de servicios -plurianual.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 382.371,36 Euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación de cada lote. Definitiva del 4 por 100 del importe base de licitación del lote o lotes adjudicados.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo» (Planta sótano del Hotel de Pacientes, anexo al Hospital Juan Canalejo).

b) Domicilio: As Xubias de Arriba, 84.

c) Localidad y código postal: A Coruña - 15006.

d) Teléfono: (981) 17 80 73.

e) Telefax: (981) 17 80 32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de junio de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de junio de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro general del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo», Planta baja del Hospital «Juan Canalejo».

2. Domicilio: Xubias de Arriba, 84.

3. Localidad y código postal: A Coruña 15006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de juntas de Gestión del Complejo Hospitalario Universitario «Juan Canalejo». Planta sótano del Hotel de Pacientes (anexo al Hospital «Juan Canalejo»).

b) Domicilio: Xubias de Arriba, 84.

c) Localidad: A Coruña.

d) Fecha: Undécimo día natural contado a partir del último día en que termine el plazo de presentación de ofertas. En el caso de que dicho día coincida en sábado o festivo, la apertura de proposiciones tendrá lugar el primer día hábil siguiente. 7 de julio de 2006.

e) Hora: Apertura en acto público, a las 10 horas.

10. Otras informaciones. Lengua o lenguas en que deban redactarse: Gallego o castellano. Modalidades básicas de financiación y de pago y/o referencias a textos que las regulan: Mediante pagos parciales. En su caso, forma jurídica que deberá adoptar la unión de empresas adjudicataria de la contratación: Unión temporal de empresas. Criterios que se utilizarán para la adjudicación del contrato: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.sergas.es>.

A Coruña, 26 de abril de 2006.–El Director Gerente del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña. Fdo.: Luis Vicente Sánchez.

32.625/06. Resolución de 11 de mayo de 2006, de la Secretaría General de la Consellería de Trabajo, por la que se anuncia concurso, por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para suministro sucesivo, por lotes, de diverso material de oficina, imprenta y consumibles informáticos con destino a los servicios centrales de la Consellería (Expediente 26/06).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consellería de Trabajo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

c) Número de expediente: 26/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro sucesivo, por lotes, de diverso material de oficina, imprenta y consumibles informáticos con destino a los servicios centrales de la Consellería.

c) División por lotes y número: Lote 1: material de oficina. Lote 2: material de imprenta. Lote 3: consumibles informáticos.

d) Lugar de entrega: Consellería de Trabajo. San Lázaro, s/n. Santiago de Compostela.

e) Plazo de entrega: Entregas ordinarias: 24 horas. Entregas urgentes: 5 horas. En ambos casos a contar desde la petición formulada desde el servicio de gestión económica y control presupuestario de la Secretaría General.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Quinientos ocho mil ciento ocho con veintisiete euros (508.108,27 €). Lote 1: Ciento setenta y cuatro mil quinientos noventa y tres con sesenta euros (174.593,60 €). Lote 2: Sesenta y ocho mil noventa y ocho euros (68.098 €). Lote 3: Doscientos sesenta y cinco mil cuatrocientos dieciséis con sesenta y siete euros (265.416,67 €).

5. Garantía provisional. Lote 1: Tres mil cuatrocientos noventa y uno con ochenta y siete euros (3.491,87 €). Lote 2: Mil trescientos sesenta y uno con noventa y seis euros (1.361,96 €). Lote 3: Cinco mil trescientos ocho con treinta y tres euros (5.308,33 €).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría General de la Consellería de Trabajo.

b) Domicilio: Edificio Administrativo San Lázaro, s/n.

c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela - 15781.

d) Teléfono: 981-540113.

e) Telefax: 981-540118.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver apartado 5.3.1.f) y g) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.