

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

7746 ORDEN EHA/1280/2006, de 26 de abril de 2006, por la que se anuncia convocatoria para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación (9/06), de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.-Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Estos podrán solicitar por orden de preferencia los puestos que se incluyen en el anexo I.

Segunda.-Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada uno de los puestos de trabajo a los que deseen optar, a la Sra. Subsecretaria de Economía y Hacienda (Subdirección General de Recursos Humanos, calle Alcalá, 9, 4.ª planta, 28071 Madrid), en el anexo II en el que se alegarán los méritos que se consideren oportunos.

Tercera.-Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.-El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden, y se presentarán en los Registros y oficinas previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico

de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollado por el Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo, Boletín Oficial del Estado del 22 de mayo. Estas últimas oficinas tienen obligación de cursar las solicitudes recibidas dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación.

Quinta.-Los nombramientos derivados de la presente convocatoria, cuya resolución se publicará en el Boletín Oficial del Estado, deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización del de presentación de solicitudes; dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.

El plazo para tomar posesión en el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles, si no implica cambio de residencia del funcionario o de un mes si comporta cambio de residencia o el reintegro al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.-Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio u Organismo distinto del convocante, certificado extendido por la Unidad de personal donde se encuentren destinados, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el tiempo de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Séptima.-Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que la ha dictado, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo (Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Madrid, 25 de abril de 2006.-El Ministro, P. D. (Orden EHA/3243/2004 de 5 de octubre), la Subsecretaria, Juana María Lázaro Ruiz.

Sr. Subdirector General de Recursos Humanos.

ANEXO I

Plaza	Denominación del puesto	N.º de puestos	Nivel	Com. específico	Localidad	Grupo	Méritos a valorar
	Subsecretaría de Economía y Hacienda D.G. PATRIMONIO DEL ESTADO S.G. Clasificación de Contratistas y Registro de Contratos						
1	Subdirector General Adjunto.	1	29	17.558,52	Madrid.	A	Licenciado en Derecho. Conocimientos de Asesoría de Empresas. Conocimientos de Derecho Tributario y Constitucional. Experiencia en análisis de documentación empresarial precisa para su clasificación como contratista.
	Secretaría de Estado de Economía D.G. DEL TESORO Y POLÍTICA FINANCIERA Unidad de Apoyo						
2	Coordinador de Área.	1	29	17.558,52	Madrid.	A	Coordinación, asistencia y asesoramiento jurídico en el ámbito de la gestión de Cobros y Pagos del Estado, así como en materia de control de ingresos y pagos con la Unión Europea y elaboración normativa y seguimiento de la materia. Asesoramiento jurídico en materia de otorgamiento, gestión y seguimiento de los avales del Estado.

Plaza	Denominación del puesto	N.º de puestos	Nivel	Com. específico	Localidad	Grupo	Méritos a valorar
3	Puesto de trabajo N29.	1	29	17.558,52	Madrid.	A	<p>Coordinación, asesoramiento jurídico y elaboración de normativa en materia de autorización y control de cuentas corrientes de ingresos y pagos a realizar por la Administración del Estado y sus organismos autónomos.</p> <p>Conocimiento de la estructura y operaciones del mercado financiero valorándose estudios de postgrado en el área financiera.</p> <p>Experiencia en la gestión, operaciones, presupuestación y tramitación de normativa relativa al mercado español de Deuda Pública.</p> <p>Experiencia en la promoción entre inversores de la Deuda del Estado, tanto minoristas como grandes inversores internacionales.</p> <p>Experiencia y participación en foros y grupos de trabajo en el ámbito de la Unión Europea y la OCDE sobre temas financieros.</p> <p>Experiencia en la emisión de Deuda del Estado en el mercado nacional e internacional: subastas, emisiones sindicadas, documentación de operaciones de acuerdo con legislación nacional y extranjera.</p> <p>Conocimiento de los distintos mercados financieros, tanto nacionales como internacionales y de las principales herramientas de información financiera.</p> <p>Experiencia en el análisis financiero y en la elaboración de informes y propuestas en el ámbito económico y financiero del Sector Público.</p> <p>Dominio de inglés y de francés.</p>

ANEXO II**DATOS PERSONALES**

Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de Nacimiento:	Cuerpo o Escala a que pertenece:		Número de Registro de Personal:	
Domicilio (calle y número):			Provincia:	Localidad:	Teléfono:

DESTINO ACTUAL

Ministerio:		Dependencia:			Localidad:
Denominación del puesto de trabajo:		Nivel C. Destino:	C. específico	Grado consolidado	Fecha de posesión:

Solicita: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha (Boletín Oficial del Estado de) para el puesto de trabajo siguiente:

ORDEN PREF.	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL	CENTRO DIRECTIVO/UNIDAD/OO.AA.	LOCALIDAD

MERITOS QUE SE ALEGAN:

En a de de 2.006
(Lugar, fecha y firma)

SRA. SUBSECRETARIA DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA.-
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.-
C/ Alcalá, nº 9 4ª planta -
28071 MADRID.-