

6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - Domicilio: Calle Iglesia número 7.
 - Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
 - Teléfono: 916648244.
 - Telefax: 916108813.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde la aparición del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.
- Documentación a presentar: Resguardo acreditativo de haber constituido en la Caja Municipal la garantía provisional, D.N.I., poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.
- Domicilio: Calle Iglesia número 7.
- Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- Domicilio: Plaza de España número 1.
- Localidad: Alcorcón (Madrid).
- Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
- Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración.

- Por incrementar el número mínimo de unidades a suministrar: 30 puntos. Por cada unidad que supere el mínimo establecido en la cláusula primera del Pliego de Prescripciones Técnicas: 2 puntos.
- Por precio ofertado: 20 puntos que se repartirán proporcionalmente entre las ofertas presentadas, otorgándose 0 puntos a la propuesta que coincida con el presupuesto de licitación y la máxima puntuación a la propuesta económicamente más ventajosa.
- Por reducción de plazo de entrega: 15 puntos. Se repartirán proporcionalmente entre las ofertas presenta-

das, otorgándose la máxima puntuación a la oferta que proponga mayor reducción el plazo de entrega.

- Por aumento del plazo de garantía: 10 puntos que se repartirán proporcionalmente entre las ofertas presentadas, otorgándose 0 puntos a la propuesta cuyo plazo de garantía coincida con el mínimo establecido en el presente pliego y la máxima puntuación a la propuesta cuyo plazo de garantía sea el máximo de entre las presentadas.
- Por disponer de servicio técnico propio: 5 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 6 de abril de 2006.–El Alcalde, P.D. 7/7/03, El Concejal Delegado de Hacienda, Firmado: Salomón Matías Matías.

UNIVERSIDADES

17.332/06. **Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se anuncia la adjudicación del concurso para la contratación del suministro y montaje de mobiliario para la ampliación del edificio de Rectorado sito en el Campus de Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2005/063SUMAC.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- Número de expediente: 2005/063SUMAC.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: «Suministro y montaje de mobiliario para la ampliación del edificio de Rectorado sito en el Campus de Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos».
- Lote: No hay división por lotes.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de la Comunidad Europea» suplemento 2, de 5 de enero de 2006, y «Boletín Oficial del Estado» número 12, de 14 de enero de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.364.550,00 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: 7 de marzo de 2006.
- Contratista: «Construcones Especiales y Dragados, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 1.350.900,49 euros.

Móstoles, 22 de marzo de 2006.–El Rector, Pedro González-Trevijano Sánchez.

17.626/06. **Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se hace pública la adjudicación de los servicios de gestión integral, control y mantenimiento general de las instalaciones deportivas de la universidad.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
- Número de expediente: 97/06.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: control y mantenimiento de instalaciones deportivas.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 9 de febrero de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 253.000 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: 21 de marzo de 2006.
- Contratista: Elite Sport Gestión y Servicios, S.A.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 248.446 euros.

Alcalá de Henares, 22 de marzo de 2006.–Gerente, Daniel Sotelsek Salem.