

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 165.000,00 €.

5. Garantía provisional. 3.300,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía; y Copy 5.

b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27 y Plaza San Juan de la Cruz, 1, respectivamente.

c) Localidad y código postal: 28002 Madrid y 28003 Madrid, respectivamente.

d) Teléfono: 915199516 y 915341094, respectivamente; para información sobre el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares 915146000, extensiones 8820 y 2866.

e) Telefax: 914137461 y 915349938, respectivamente.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las trece horas del 4 de mayo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del 11 de mayo de 2006; para comunicar la remisión de la oferta por correo fax 915146153.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de la Guardia Civil, Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

3. Localidad y código postal: 28003 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 30 de mayo de 2006.

e) Hora: A partir de las 10 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.administracion.es](http://www.administracion.es).

Madrid, 6 de abril de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

**17.782/06. Anuncio de la Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 22 de marzo de 2006, por la que se anuncia licitación pública para la obra en Solsona (Lleida).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección General de la Guardia Civil.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: C/0725/S/6/6.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Rehabilitación de seis pabellones de la casa cuartel de la Guardia Civil en Solsona (Lleida).

b) División por lotes y número: Único.

c) Lugar de ejecución: Solsona (Lleida).

d) Plazo de ejecución (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 151.743,69 €.

5. Garantía provisional. 3.034,87 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copy 5 y Centro de Reprografía.

b) Domicilio: Plaza San Juan de la Cruz, 1 y Nieremberg, 27.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28003 y 28002.

d) Teléfono: 915341094 y 915199516.—Para información sobre documentación administrativa en el tfn. 91514600, Ext. 2866 y 2865.

e) Telefax: 915349938 y 914137461.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del día 18 de mayo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 25 de mayo de 2006; Fax: 915146153, para comunicar la remisión de la oferta por correo.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de la Guardia Civil-Servicio de Contratación (4.ª planta).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28003.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de la Guardia Civil-Subdirección General de Apoyo (sala de juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 13 de junio de 2006.

e) Hora: A partir de las 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.administracion.es](http://www.administracion.es).

Madrid, 29 de marzo de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

**17.786/06. Anuncio de la Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 22 de marzo de 2006, por la que se anuncia licitación pública para consultoría y asistencia técnica obras en Mutxamel (Alicante).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección General de la Guardia Civil.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: C/0608/C/6/6.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción de los proyectos básico, de ejecución, estudio de seguridad, dirección de obra, dirección de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud obra construcción cuartel de la Guardia Civil en Mutxamel (Alicante).

b) División por lotes y número: Único.

c) Lugar de ejecución: Mutxamel (Alicante).

d) Plazo de ejecución (meses): Seis meses para la redacción de los proyectos básico y de ejecución y de conformidad con lo dispuesto en el art. 198.2 del T.R.L.C.A.P., la duración del contrato será la misma que la del contrato principal (hasta la liquidación total de la obra).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 364.164,47 €.

5. Garantía provisional. 7.283,29 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copy 5 y Centro de Reprografía.

b) Domicilio: Plaza San Juan de la Cruz, 1 y Nieremberg, 27.

c) Localidad y código postal: Madrid 28003 y 28002.

d) Teléfono: 915341094 y 915199516. Para información sobre documentación administrativa en el tfn. 9115146000, ext. 2866 y 8791.

e) Telefax: 915349938 y 914137461.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del día 24 de mayo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día 31 de mayo de 2006; Fax: 915146153, para comunicar la remisión de la oferta por correo.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de la Guardia Civil-Servicio de Contratación (4.ª planta).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28003.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de la Guardia Civil-Subdirección General de Apoyo (sala de juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 20 de junio de 2006.

e) Hora: A partir de las 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 05/04/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.administracion.es](http://www.administracion.es).

Madrid, 29 de marzo de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

**17.798/06. Resolución de la Subdirección General de Servicios Penitenciarios de la Dirección General de Instituciones Penitenciarias, de 4 de abril de 2006, por la que se anuncia concurso en procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de suministro de ciento cincuenta escáneres de huella dactilar para los centros penitenciarios.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección General de Instituciones Penitenciarias.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Servicios Penitenciarios. Servicio Gestión de Suministros.

c) Número de expediente: 5001/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de ciento cincuenta escáneres de huella dactilar.

b) División por lotes y número: Lote único.

c) Lugar de entrega: Centros penitenciarios.

e) Plazo de entrega: Cuatro semanas, contado desde la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.