

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto:
1. Suministro material bibliográfico (libros).
 2. Suministro materiales de obras y prefabricados, Plan reparación aceras.
 3. Suministro de materiales de fundición, Plan reparación de aceras.
 4. Suministro e instalación proyecto de gestión para el posicionamiento y comunicación entre sala coordinación y vehículos Policía, aplicativo GESPOL.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
1. 120.000.
 2. 300.000.
 3. 100.000.
 4. 132.757,36.
5. Garantía provisional. 2% del importe licitación.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
d) Teléfono: 91.664.27.10.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
- b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por e-mail o por fax.
e) Hora: 13.

Móstoles, 23 de marzo de 2006.—Daniel Ortiz Espejo Concejal Hacienda.

14.774/06. **Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el concurso público para la redacción del proyecto y ejecución de las obras, equipamiento, dotación, explotación, conservación y mantenimiento de un complejo deportivo en la parcela municipal D-4 de Parque Coimbra (Calle Eucalipto).**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto y ejecución de las obras, equipamiento, dotación, explotación, conservación y mantenimiento de un complejo deportivo en la Parcela D-4 de Parque Coimbra, Calle Eucalipto.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Canon: 15.000.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Librería Papelería Vid.

- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por e-mail o por fax.
e) Hora: 13.

Móstoles, 23 de marzo de 2006.—Daniel Ortiz Espejo Concejal de Hacienda.

14.801/06. **Anuncio de corrección de error del Consorci Urbanístic del Centre Direccional de Cerdanyola del Vallès sobre acuerdo del Consejo General de 13 de marzo de 2006 por el que se convoca licitación para contratar direcciones de obras y coordinación de seguridad y salud.**

Rectificar el anuncio publicado en el BOE número 64 de 16 de marzo de 2006 sobre licitación para contratar direcciones de obras y coordinación de seguridad y salud en el punto 8. Presentación de las ofertas o solicitudes de participación. a) Fecha límite de presentación: debe decir: hasta el 3 de abril de 2006 a las trece horas.

Cerdanyola del Vallès, 22 de marzo de 2006.—El Director del Consorci, Miquel Sodupe i Roure.

UNIVERSIDADES

13.082/06. **Resolución de la Universidad de Granada por la que se hace pública la adjudicación definitiva del contrato de obras de construcción de edificio para Centro de Enseñanzas Virtuales de esta Universidad.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Universidad de Granada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
c) Número de expediente: 237/05.
2. Objeto del contrato.
- a) Tipo de contrato: De obras.
b) Descripción del objeto: Obras de construcción de edificio para Centro de Enseñanzas Virtuales de esta Universidad.
c) Lote: No.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 310 de 28 de diciembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.608.870,00 euros (IVA incluido).
5. Adjudicación.
- a) Fecha: 21 de febrero de 2006.

- b) Contratista: UTE Fat y Proyectos y Obras, S. L., Tecprogesa, S. A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 1.519.225,63 euros (IVA incluido).

Granada, 9 de marzo de 2006.—El Rector, David Aguilar Peña.

13.245/06. **Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 10 de marzo de 2006, por la que se convoca el concurso público n.º 21/2006, para el suministro de un equipo espectroscopia.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: 21/2006. Suministro de un equipo para espectroscopia fotoelectrónica de rayos X.
d) Lugar de entrega: Madrid.
e) Plazo de entrega: 21/2006. Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 21/2006. 350.000 €.
 5. Garantía provisional. 7.000 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED.
b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, 6.ª planta.
c) Localidad y código postal: 28015 Madrid.
d) Teléfono: 91-3987428.
e) Telefax: 91-3987585.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web:

www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Terminará el día 8 de mayo de 2006 (el presente concurso se envía para su publicación en el DOCE).

La mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General de la UNED.
 2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, planta 1.ª
 3. Localidad y código postal: 28015 Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.
 - e) Admisión de variantes: No.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Salón de Actos de la UNED.
b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38, planta baja.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: Se realizará por la mesa de contratación, el día 18 de mayo.
e) Hora: Once cuarenta y cinco horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.