

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 8 de febrero de 2006.
 b) Contratista: El Corte Inglés, S. A. (Lotes 1, 2, 4 y 5); Sagres, S. L. (Lote 6), y Sebastián Tejera, S. L. (Lotes 3 y 7).
 c) Nacionalidad: Española en los tres casos.
 d) Importe de adjudicación: El Corte Inglés, S. A. (259.520 euros, gasto máximo anual); Sagres, S. L. (135.000 euros, gasto máximo anual), y Sebastián Tejera, S. L. (240.215 euros, gasto máximo anual).

Las Palmas de Gran Canaria, 22 de febrero de 2006.—El Concejale Delegado del Área de Presidencia y Contratación, Miguel Concepción Pérez.

12.376/06. **Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para la concesión de un derecho de superficie sobre la parcela EQ-3 del plan parcial de «La Tenería», finca registral n.º 34.435, destinada a la construcción de dos edificios destinados a vivienda pública.**

Entidad Adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

Objeto del Pliego: Adjudicación de la parcela recogida en la cláusula segunda del pliego de prescripciones técnicas, con una superficie de 18.246 metros cuadrados, para la construcción de dos edificios destinados a vivienda pública.

Entidades convocadas a concurso: Según lo previsto en el pliego de cláusulas.

Tipo de licitación: La contraprestación será la construcción y puesta a disposición del Ayuntamiento de Pinto de un edificio independiente de 32 viviendas con un mínimo de 60 metros cuadrados construidos cada una de ellas, con su plaza de garaje y trastero cada una de ellas.

Garantía Provisional: 100.000,00 euros.

Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Secretaría.
 b) Domicilio: Pza. de la Constitución, n.º 1. 28320 Pinto (Madrid).
 c) Teléfono: 91.248.37.00 Fax: 91.248.37.02.
 d) Fecha límite de obtención de documentos e información: treinta días naturales a contar desde el siguiente día a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, a efectos de finalización de plazo el sábado será señalado inhábil, considerándose último día para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

Presentación de proposiciones y documentos:

- a) Las proposiciones se presentarán en 2 sobres A y B en la Secretaría del Ayuntamiento de Pinto, de diez a catorce horas, durante el plazo de treinta días naturales a contar desde el siguiente día a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
 b) Documentación a presentar: Según lo previsto en el Pliego de cláusulas.

Apertura de sobres y ofertas:

- a) Calificación de documentos: Sobre A, al día siguiente hábil de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
 b) Apertura de plicas: Sobre B, el quinto día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de plicas, a las catorce horas, considerándose inhábil el sábado en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso la misma al día hábil siguiente.

Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

Pinto, 21 de febrero de 2006.—La Primera Teniente de Alcalde, Alita Camacho Velayos.

12.405/06. **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia la subasta pública para las obras de acondicionamiento local para Área de Consumo-Omic en calle Huesca.**

1. Entidad adjudicadora.
 a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
 2. Objeto del contrato.
 a) Descripción del objeto: Acondicionamiento local Área Consumo-Omic.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Subasta Pública.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 190.114,88.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, Subgrupos 4,5,6, Categoría C; Grupo I, Subgrupo 6, Categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Salón de Plenos.
 b) Domicilio: Plaza España, 1.
 c) Localidad: Móstoles.
 d) Fecha: Se comunica por e-mail o por fax.
 e) Hora: 13.

Móstoles, 10 de marzo de 2006.—Daniel Ortiz Espejo, Concejale de Hacienda.

12.406/06. **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el contrato de gestión del servicio público de Casas de Niños del municipio.**

1. Entidad adjudicadora.
 a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión del servicio público de Casas de Niños.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 23.220.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 b) Domicilio: Plaza España, 1.
 c) Localidad: Móstoles.
 d) Fecha: Se comunica por e-mail o por fax.
 e) Hora: 13.

Móstoles, 10 de marzo de 2006.—Daniel Ortiz Espejo, Concejale Hacienda.

12.802/06. **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato relativo al suministro de árboles y arbustos para la temporada 2005 y 2006.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 c) Número de expediente: 587/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
 b) Descripción del objeto: Suministro de árboles y arbustos para la temporada 2005 y 2006.
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, número 310, del 28 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 300.000 euros, IVA incluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 26 de diciembre de 2005.
 b) Contratista: «Viveros Ángel, Sociedad Limitada».
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 300.000 euros, IVA incluido.

Alcorcón, 16 de febrero de 2006.—El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

13.052/06. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de las obras de remodelación del núcleo número 5 de la urbanización «Nuevo Versalles» de Fuenlabrada. Expediente A.4.C.06.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 c) Número de expediente: A.4.C.06.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Obras de remodelación del núcleo número 5 de la urbanización «Nuevo Versalles» de Fuenlabrada.
 c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
 d) Plazo de ejecución (meses): Seis.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 209.221,71.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-edificio 2. Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G, subgrupo 6, categoría d.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-edificio 2, planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales

Fuenlabrada, 15 de marzo de 2006.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

13.057/06. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato relativo a las obras de impermeabilización de la cubierta de la Casa de la Cultura.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 181/05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Obras.

b) Descripción del objeto: obras de impermeabilización de la cubierta de la Casa de la Cultura.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Negociado.

c) Forma: Sin publicidad.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 75.718,12, IVA incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 6 de mayo de 2005.

b) Contratista: «Aislamientos e Impermeabilizaciones Reví. Sociedad Limitada».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 75.718,12 euros, IVA incluido.

Alcorcón, 8 de marzo de 2006.—El Alcalde, P. D. (Decreto 7/7/03), el Concejal Delegado de Hacienda, Salomón Matías Matías.

13.558/06. Resolución del Ayuntamiento del Prat de Llobregat relativo a la licitación mediante concurso abierto, consistente en la gestión integral del centro cívico de Sant Jordi-Ribera Baixa.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento del Prat de Llobregat.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 17-3/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Gestión Integral del centro cívico de Sant Jordi-Ribera Baixa.

c) Lugar de ejecución: En la calle Dolores Ibaruri, 45.

d) Plazo de ejecución: Dos años, con posibilidad de prorrogas anuales por un máximo de dos años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 445.462,22 euros anuales y de 7.400 euros de canon de explotación del bar.

5. Garantía provisional. 8.909,24 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento del Prat de Llobregat (Oficina de Información y Atención Ciudadana).

b) Domicilio: Plaza de la Vila, 1.

c) Localidad y código postal: El Prat de Llobregat 08820.

d) Teléfono: 933790050, extensiones 2166, 2165, 2167, 2168, 2169, 2138 y 2275.

e) Telefax: 934786264 y 933707654.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 8 días naturales a partir de la última publicación en el Boletín Oficial del Estado y en el Boletín Oficial de la Provincia.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La que se especifica en la cláusula III, del pliego de condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 8 días naturales a partir de la última publicación en el Boletín Oficial del Estado y el Boletín Oficial de la Provincia.

b) Documentación a presentar: Propuesta técnica, proposición económica y documentación formal establecida en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento del Prat de Llobregat (Oficina de Información y Atención Ciudadana).

2. Domicilio: Plaza de la Vila, 1.

3. Localidad y código postal: El Prat de Llobregat 08820.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento del Prat de Llobregat.

b) Domicilio: Calle Centro, 26-30.

c) Localidad: El Prat de Llobregat (Barcelona).

d) Fecha: Al día siguiente al del término de presentación de proposiciones. Si este día es sábado, domingo o festivo, se hará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos que genere este anuncio serán a cargo del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aj-elprat.es

El Prat de Llobregat, 20 de marzo de 2006.—Teniente de Alcalde de Cultura, Educación y Promoción Cívica, Antoni Rodés Inés.

UNIVERSIDADES

12.136/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se anuncia la adjudicación del servicio de conservación y mantenimiento de todas las zonas verdes y ajardinadas de los Campus de Móstoles y Alcorcón de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2005/012SERAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2005/012SERAC.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: «Servicio de conservación y mantenimiento de todas las zonas verdes y ajardinadas de los Campus de Móstoles y Alcorcón de la Universidad Rey Juan Carlos».

c) Lote: No hay división por lotes.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de la Comunidad Europea» suplemento 211, de 3 de noviembre de 2005. «Boletín Oficial del Estado» número 264, de 4 de noviembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Total: 590.362,00 euros; Año 2006: 295.181,00 euros; Año 2007: 295.181,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 10 de febrero de 2006.

b) Contratista: «Fronza Obras y Servicios, Sociedad Limitada».

c) Nacionalidad: española.

d) Importe de adjudicación: Total: 522.470,37 euros; Año 2006: 261.235,18 euros; Año 2007: 261.235,18 euros.

Móstoles, 20 de febrero de 2006.—El Rector, Pedro González-Trevijano Sánchez.