

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 28 de febrero de 2006.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.

10.792/06. Resolución de la Diputación Provincial de Palencia por la que se convoca concurso para contratar el suministro de tres vehículos autobombas rurales pesadas con destino al Servicio de Extinción de Incendios.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Diputación Provincial.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación y Patrimonio.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de tres vehículos autobombas rurales pesadas con destino al Servicio de Extinción de Incendios.
 - b) Número de unidades a entregar: Tres.
 - d) Lugar de entrega: Palencia.
 - e) Plazo de entrega: Seis meses a contar desde el día siguiente a aquel de la notificación de la adjudicación.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 500.000 euros.
5. Garantía provisional. 10.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Diputación Provincia de Palencia. Sección de Contratación y Patrimonio.
 - b) Domicilio: Calle Burgos n.º 1.
 - c) Localidad y código postal: 34001-Palencia.
 - d) Teléfono: 979 715100.
 - e) Telefax: 979 715134.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha límite de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 10 de abril de 2006 hasta las 14 horas.
 - b) Documentación a presentar: La que se señala en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Diputación Provincial de Palencia-Registro General.
 2. Domicilio: Calle Burgos n.º 1.
 3. Localidad y código postal: 34001-Palencia.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones económicas.
 - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Diputación Provincial de Palencia.
 - b) Domicilio: Calle Burgos n.º 1.
 - c) Localidad: Palencia.
 - d) Fecha: 27 de abril de 2006.
 - e) Hora: A las trece horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario, en los términos del artículo 75 del R. D. 1098/2001, de 12 de octubre.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.dip-palencia.es.

Palencia, 1 de febrero de 2006.—Presidente, Enrique Martín Rodríguez.

10.793/06. Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (Cádiz) por el que se convoca licitación para la adjudicación del diseño, suministro, ejecución e instalación permanente del Museo de la Ciudad.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (Cádiz).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 14/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Diseño y redacción del anteproyecto museológico, redacción y desarrollo del proyecto museográfico, diseño técnico de las salas, equipación y ejecución, montaje e instalación de las colecciones del Museo de la Ciudad de Chiclana de la Frontera en Plaza Mayor, número 7.
 - d) Lugar de entrega: Museo de la Ciudad de Chiclana de la Frontera, sito en Edificio Casa Briones, en Plaza Mayor, 7.
 - e) Plazo de entrega: 2 meses para la redacción del proyecto museográfico y 7 meses tras la aprobación de éste para la ejecución del suministro.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 700.000,00 Euros.
5. Garantía provisional. 14.000,00 Euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.
 - b) Domicilio: Calle Constitución, 1.
 - c) Localidad y código postal: 11130 Chiclana de la Frontera.
 - d) Teléfono: 956 490 003.
 - e) Telefax: 956 490 003.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de abril de 2006.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 19 de abril de 2006, a las 13,30 horas.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 9 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (Registro General).
 2. Domicilio: Calle Constitución, 1.
 3. Localidad y código postal: 11130 Chiclana de la Frontera.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.
 - b) Domicilio: Calle Constitución, 1.
 - c) Localidad: Chiclana de la Frontera.
 - d) Fecha: 20 de abril de 2006.
 - e) Hora: 11,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.chiclana.es.

Chiclana de la Frontera, 20 de febrero de 2006.—José María Román Guerrero, Alcalde-Presidente.

10.822/06. Anuncio del Ayuntamiento de Sant Celoni sobre contrato de licitación de limpieza de dependencias e instalaciones municipales.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Sant Celoni.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
 - c) Número de expediente: I-17/05.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Limpieza de las dependencias e instalaciones municipales.
 - b) División por lotes y número: No procede.
 - c) Lugar de ejecución: Dependencias e instalaciones municipales.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinario.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 580.677,16 euros IVA incluido a la baja.
5. Garantía provisional. 11.613,54 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Sant Celoni.
 - b) Domicilio: Plaça de la Vila, 1.
 - c) Localidad y código postal: Sant Celoni 08470.
 - d) Teléfono: 93 864 12 11.
 - e) Telefax: 93 867 39 14.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día previo al de la finalización de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U - Subgrupo 1 - Categoría C.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La documentación acreditativa conforme a los artículos 16, 17 y 19 del Real Decreto Legislativo 2/2000, del 16 de junio, Texto refundido de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas y no estar inscrito en ningún registro de los referidos en el artículo 20 de la Ley. La solvencia derivada de dicha documentación ha de ser, como mínimo la equivalente a la necesaria para obtener la clasificación exigida.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: El cincuenta y dos día natural posterior al de la remisión del edicto correspondiente al Diario Oficial de la Unión Europea.
 - b) Documentación a presentar: La que se detalla en la cláusula correspondiente al pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Sant Celoni.
 2. Domicilio: Plaça de la Vila, 1.
 3. Localidad y código postal: Sant Celoni 08470.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante toda la prestación del servicio, con excepción de la aplicación de las cláusulas de revisión de precios que se contienen en el pliego.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Sant Celoni.
 - Domicilio: Plaça de la Vila, 1.
 - Localidad: Sant Celoni.
 - Fecha: El día siguiente, no inhábil ni sábado, del día en que termine el plazo de presentación de las ofertas.
 - Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de la preparación de las ofertas por parte de las empresas que tengan interés al participar en la licitación se organizarán visitas colectivas a todas y cada una de las instalaciones. Para participar en las visitas, los licitadores comunicarán su intención a la Administración Municipal, la cual tomará nota y los citará para el día y hora que sea designado para la realización de la visita. La citación se realizará con la antelación suficiente.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación de los anuncios serán con cargo al contratista adjudicatario. Su importe máximo es de 2.000 euros con IVA incluido.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.santceloni.org.

Sant Celoni, 17 de febrero de 2006.—El Alcalde, Joan Castañó Augé.

11.129/06. Anuncio de la Diputación de Barcelona, promovido por el Servicio de Patrimonio y Contratación, en virtud de la resolución adoptada por decreto del presidente de la Diputación de Barcelona del día 1 de marzo de 2006, relativo al concurso público para la adquisición de fondos bibliográficos para diferentes bibliotecas de la red en proceso de creación o traslado.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Diputación de Barcelona.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación, Unidad de Contratación General.
 - Número de expediente: 2006/990.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Adquisición de fondos bibliográficos (grupos 1, 2, 3 y 4), para diferentes bibliotecas públicas de la red, en proceso de creación o traslado, promovido por el Servicio de Bibliotecas.
 - División por lotes y número: No.
 - Lugar de entrega: Inicialmente, el suministrador deberá entregar el material en el Servicio de Bibliotecas (calle Comte d'Urgell, número 187, 08036 Barcelona). Este, después de haber hecho el control del material, lo devolverá al almacén de la empresa.

Posteriormente y una vez el Servicio de Bibliotecas haya notificado la inauguración de la biblioteca correspondiente, la empresa adjudicataria deberá entregar el material asignado en el domicilio de la biblioteca.

e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.e) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso público.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El tipo de licitación se basará en el tanto por ciento de descuento, ofrecido por los licitadores, sobre el precio fijo de venta al público de cada uno de los libros (IVA incluido), que en ningún caso podrá superar el 15 por 100.

El presupuesto global de la contratación se fija en la cantidad de dos millones trescientos setenta mil euros (2.370.000,00 euros), y queda distribuido de la manera siguiente:

- Grupo 1, 830.000,00 euros.
 Grupo 2, 680.000,00 euros.
 Grupo 3, 500.000,00 euros.
 Grupo 4, 360.000,00 euros.

5. Garantía provisional. Para tomar parte en esta licitación, se tendrá que constituir una garantía provisional por un importe de 16.600,00 euros, que se constituirá por cualquiera de los medios señalados por el artículo 35 del texto refundido de la Ley de Contratos de la Administración Pública.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, número 55, planta baja.
- Localidad y código postal: Barcelona, 08036.
- Teléfono: 93 402 25 64.
- Telefax: 93 402 07 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de diez a doce horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 25 de abril de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver cláusula 2.b) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 25 de abril de 2006, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de diez a doce horas de la mañana, en la citada sección.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las doce horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para participar en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, número 55, planta baja.
- Localidad y código postal: Barcelona, 08036.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, número 55, planta baja.
- Localidad: Barcelona.
- Fecha: La apertura de la documentación será el día 26 de abril de 2006 y la de la económica, así como de las referencias técnicas, tendrá lugar el día 3 de mayo de 2006. Esta última sesión será abierta al público.
- Hora: Doce horas treinta minutos.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tabloneros de anuncios ubicados en la rambla de Cataluña, 126, y en la calle Londres, 55, planta baja, con una antelación mínima de 2 días. (Podrá consultarse telefónicamente en el número 93 402 25 64).

11. Gastos de anuncios. El importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación de la presente contratación, que deberá abonar el adjudicatario/s, será de 2.500,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de marzo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

<http://www.diba.cat/licitacions>

Barcelona, 1 de marzo de 2006.—El Secretario, Josep Maria Esquerda Roset.

11.155/06. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de las obras de ejecución de pistas deportivas, vestuarios y urbanización en el polideportivo municipal abierto de Fuenlabrada. Expediente A.3.C.06.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- Número de expediente: A.3.C.06.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Obras de ejecución de pistas deportivas, vestuarios y urbanización en el polideportivo municipal abierto de Fuenlabrada.
- Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
- Plazo de ejecución (meses): Cuatro.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 820.733,63 €.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2. Planta 2.^a
- Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- Teléfono: 91 649 70 00.
- Telefax: 91 649 70 99.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 6, categoría d.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.^a
- Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- Localidad: 28943 Fuenlabrada.
- Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se expondrá en el