

- b) Descripción del objeto: Citado en el encabezamiento.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. n.º 3, de 4 de enero de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 69.500,00.
5. Adjudicación.
- Fecha: 23 de febrero de 2006.
 - Contratista: Limcamar.
 - Nacionalidad: Española.
 - Importe de adjudicación: 63.957,06 €.

Madrid, 1 de marzo de 2006.—El Director General de Bellas Artes y Bienes Culturales, Julián Martínez García.

MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

9.716/06. *Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios, por la que se convoca la licitación del concurso público para la contratación de la prestación del servicio de bar cafetería del Lazareto de Mahón.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ministerio de Sanidad y Consumo.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios. Subdirección General de Administración Financiera.
 - Número de expediente: 84/2006.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Contratación de la prestación del Servicio de bar cafetería del Lazareto de Mahón.
 - Lugar de ejecución: Lazareto de Mahón (Menorca).
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De 22 de mayo de 2006 hasta el 15 de octubre de 2006.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso Público.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No procede.
- Garantía provisional. 600 euros.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Ministerio de Sanidad y Consumo, Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios, Subdirección General de Administración Financiera, Servicio de Gestión Económica, Sección de Reuniones y Conferencias, de 9 a 14 horas.
 - Domicilio: Paseo del Prado, 18-20, sexta planta, despacho 6.094.
 - Localidad y código postal: 28014 Madrid.
 - Teléfono: 91 596 14 29.
 - Telefax: 91 596 15 47 /48.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día de presentación de ofertas.
- Requisitos específicos del contratista.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en los puntos 6.1 y 6.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: El último día de presentación de documentos.
 - Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación.
 - Entidad: En mano en el Registro General del Departamento, en sobres cerrados y dirigidos a la Subdirección General de Administración Financiera, o por correo.
 - Domicilio: Paseo del Prado, 18-20.
 - Localidad y código postal: 28014 Madrid (España).
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde el acto de apertura de ofertas.
 - Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Ministerio de Sanidad y Consumo.
 - Domicilio: Paseo del Prado, 18-20.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: Segundo miércoles hábil a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de documentos.
 - Hora: A las doce horas.
 - Otras informaciones. El horario de presentación será el del Registro General del Departamento. En caso de envío por correo, se atenderá a lo estipulado en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
 - Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 21 de febrero de 2006.—La Directora General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios, Consuelo Sánchez Naranjo.

9.717/06. *Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios de convocatoria de la licitación de la gestión de la evaluación del proceso metodológico de imputación de costes a los GDR.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ministerio de Sanidad y Consumo.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios, Subdirección General de Administración Financiera.
 - Número de expediente: 68/2006 227.06.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Gestión de la evaluación del proceso metodológico de imputación de costes a los GDR.
 - Lugar de ejecución: El indicado en el punto 3 de la Hoja Resumen del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El indicado en el punto 24 de la Hoja Resumen del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso Público.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000 euros.
- Garantía provisional. 2.400 euros.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Dirección General de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios, Subdirección General de Administración Financiera, Servicio de Gestión Económica, de 9 a 14 horas.
 - Domicilio: Paseo del Prado, 18-20, sexta planta, despacho 6.094.
 - Localidad y código postal: 28014 Madrid.
 - Teléfono: 915.961.836.

- Telefax: 915.961.547/48.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: El último día de presentación de ofertas.
- Requisitos específicos del contratista.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el punto 5 de la Hoja Resumen del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.
 - Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación.
 - Entidad: En mano, en el Registro General del Departamento, en sobres cerrados y dirigidos a la Subdirección General de Administración Financiera, o por correo.
 - Domicilio: Paseo del Prado, 18-20.
 - Localidad y código postal: 28014 Madrid (España).
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde el acto de apertura de ofertas.
 - Apertura de las ofertas.
 - Entidad: Ministerio de Sanidad y Consumo.
 - Domicilio: Paseo del Prado, 18-20.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: El segundo miércoles, contado a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
 - Hora: A las doce horas.
 - Otras informaciones. El horario de presentación será el del Registro General del Departamento. En caso de envío por correo se atenderá a lo estipulado en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
 - Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
 - En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.msc.es/ciudadanos/empresas/licitaciones.

Madrid, 22 de febrero de 2006.—La Directora general de Recursos Humanos y Servicios Económico-Pre-supuestarios, Consuelo Sánchez Naranjo.

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

9.906/06. *Resolución de la Mancomunidad de los Canales del Taibilla por la que se anuncia licitación de la asistencia técnica 01/06 para la inspección y vigilancia de las obras de construcción y explotación de la nueva planta desaladora de agua marina del canal de Alicante (AC/Alicante).*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Mancomunidad de los Canales del Taibilla.
 - Dependencia que tramita el expediente: Mancomunidad de los Canales del Taibilla.
 - Número de expediente: A-01/06-05.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: La asistencia técnica consiste en realizar los trabajos de: Análisis y revisión de proyecto, control y vigilancia de la obra civil, control y vigilancia del suministro y montaje de equipos electromecánicos, control y vigilancia de la puesta en marcha y de la explotación de la planta, redacción de toda documentación necesaria para la ejecución de la obra (modificaciones, obras complementarias, etc.).