

obras de urbanización del ámbito PAU-5 «Móstoles Tecnológico» de Móstoles (Madrid).

- b) División por lotes y número: No procede.
- c) Lugar de ejecución: Móstoles (Madrid).
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta recepción definitiva de las obras y su período de garantía.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 366.000 euros, IVA incluido.

- 5. Garantía provisional. Importe: 7.320 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

- b) Domicilio: c/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

- d) Teléfono: 91-617-84-16.
- e) Telefax: 91-618-93-23.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El pliego del concurso se encuentra a disposición de los licitadores en la sede del Consorcio de Móstoles hasta el día 17 de abril de 2006, en horario de oficina.

7. Requisitos específicos del contratista.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberá acreditar solvencia económica, financiera y técnica de acuerdo a lo establecido en el punto 11 del anexo II del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Otros requisitos: Los establecidos en el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y Real Decreto 390/1996, de 1 de marzo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Las ofertas y documentación se presentarán en mano, en el Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico», c/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2, 28933 Móstoles (Madrid), hasta las 14.00 horas del día 18 de abril de 2006.

b) Documentación a presentar: Las propuestas constarán de tres sobres separados e independientes y cerrados, en los que se indicará el objeto del concurso, contenido de los mismos y datos completos del licitador (nombre del licitador, D.N.I./C.I.F., apoderado, dirección completa, teléfono y fax de contacto). Por lo que se refiere a su contenido éste deberá responder a lo definido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de condiciones técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

- 2. Domicilio: c/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2.
- 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Cuatro meses desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan propuestas variantes o alternativas a las definidas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

- b) Domicilio: c/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2.
- c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Fecha: 21 de abril de 2006.
- e) Hora: once horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Anuncio enviado el 13 de febrero de 2006.

Madrid, 14 de febrero de 2006.–Secretario del Consejo de Administración, Adolfo Doderó Jordán.

9.189/06. Acuerdo del Consejo de Administración, de fecha 10 de febrero de 2006, por el que se convoca concurso público para la adjudicación del contrato para los trabajos de consultoría y asistencia para la dirección facultativa de las obras de urbanización del ámbito PAU-5 «Móstoles Tecnológico» de Móstoles, Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico» (constituido por la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica de la Comunidad de Madrid, a través del IMADÉ, y por el Ayuntamiento de Móstoles).

b) Dependencia que tramita el expediente: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para la Dirección Facultativa de las obras de urbanización del ámbito PAU-5 «Móstoles Tecnológico», de Móstoles (Madrid).

- b) División por lotes y número: No procede.
- c) Lugar de ejecución: Móstoles (Madrid).
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta recepción definitiva de las obras y su período de garantía.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 406.000 euros, IVA incluido.

- 5. Garantía provisional. Importe: 8.120 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

- b) Domicilio: c/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2.
- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

- d) Teléfono: 91-617-84-16.

- e) Telefax: 91-618-93-23.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El pliego del concurso se encuentra a disposición de los licitadores en la sede del Consorcio de Móstoles hasta el día 17 de abril de 2006, en horario de oficina.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberá acreditar solvencia económica, financiera y técnica de acuerdo a lo establecido en el punto 11 del anexo II del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Otros requisitos: Los establecidos en el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y Real Decreto 390/1996, de 1 de marzo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Las ofertas y documentación se presentarán en mano en el Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico», c/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2, 28933 Móstoles (Madrid), hasta las 14.00 horas del día 18 de abril de 2006.

b) Documentación a presentar: Las propuestas constarán de tres sobres separados e independientes y cerrados, en los que se indicará el objeto del concurso, contenido de los mismos y datos completos del licitador (nombre del licitador, D.N.I./C.I.F., apoderado, dirección completa, teléfono y fax de contacto). Por lo que se

refiere a su contenido éste deberá responder a lo definido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de condiciones técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

- 2. Domicilio: C/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2.
- 3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Cuatro meses desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan propuestas variantes o alternativas a las definidas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consorcio Urbanístico «Móstoles Tecnológico».

- b) Domicilio: C/ Violeta, 17 B, 1.ª planta, oficina 2.
- c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Fecha: 21 de abril de 2006.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de febrero de 2006.

Madrid, 14 de febrero de 2006.–Secretario del Consejo de Administración, Adolfo Doderó Jordán.

9.201/06. Resolución del Organismo Autónomo Provincial de Gestión de Recursos Locales de la Diputación Provincial de Pontevedra, por el que se anuncia el concurso para adjudicar el contrato de suministro de una licencia de uso de una aplicación informática de gestión integral de tributos y demás recursos de derecho público y de gestión catastral, así como la contratación del servicio de mantenimiento de la licencia de uso, con destino al ORAL-Diputación Provincial de Pontevedra.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Organismo Autónomo Provincial de Gestión de Recursos Locales de la Diputación Provincial de Pontevedra.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Jurídico (Contratación).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato de suministro de una licencia de uso de una aplicación informática de gestión integral de tributos y demás recursos de derecho público y de gestión catastral, así como la contratación del servicio de mantenimiento de la licencia de uso, con destino al ORAL-Diputación Provincial de Pontevedra.

d) Lugar de entrega: Servicios Centrales del Organismo Autónomo (avenida de Marín, 9, 36071 Pontevedra).

e) Plazo de entrega: Catorce meses a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 825.000 euros, IVA incluido.

- 5. Garantía provisional: 16.500 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Organismo Autónomo Provincial de Gestión de Recursos Locales de la Diputación Provincial de Pontevedra.

- b) Domicilio: Avenida de Marín, 9.
- c) Localidad y código postal: 36071 Pontevedra.
- d) Teléfono: 986 859 993.
- e) Telefax: 986 859 936.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la fecha de finalización del plazo de presentación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 10 de abril de 2006.
- Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 9.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General del Organismo Autónomo Provincial.
- Domicilio: Avenida de Marín, 9.
- Localidad y código postal: 36071 Pontevedra.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde el acto de apertura de pliegos.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: ORAL - Diputación Provincial de Pontevedra.
- Domicilio: Av. Montero Ríos, s/n, Palacio de la Diputación.
- Localidad: Pontevedra.
- Fecha: Se comunicará a los licitadores.
- Hora: Se comunicará a los licitadores.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.depontevedra.es>.

Pontevedra, 17 de febrero de 2006.—El Presidente, Rafael Louzán Abal.—El Secretario, Carlos Cuadrado Romay.

9.207/06. Anuncio de adjudicación de la Diputación de Granada del concurso para la prestación del Servicio de limpieza del Centro Psicopedagógico «Reina Sofía» dependiente de la Diputación de Granada.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Diputación de Granada.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 - Número de expediente: 65/05.

- Objeto del contrato.
 - Tipo de contrato: Servicios.
 - Descripción del objeto: Servicio de limpieza del Centro Psicopedagógico «Reina Sofía» dependiente de la Diputación de Granada.
 - Lote: No procede.
 - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Enviado al DOCE el 21 de julio de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierta.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 490.000 euros, IVA incluido.

- Adjudicación.
 - Fecha: 15 de diciembre de 2005.
 - Contratista: Liserman Limpieza, S. L.
 - Nacionalidad: España.
 - Importe de adjudicación: 345.840,00 euros (IVA incluido).

Granada, 13 de febrero de 2006.—Vicepresidente 3.º y Diputado de Economía, Hacienda y Personal, Andrés Ruiz Martín.

9.212/06. Anuncio de adjudicación del Consell Insular de Menorca del contrato de asistencia para el soporte a los trabajos técnicos de atención residencial de menores.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Consell Insular de Menorca.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de contratación.
 - Número de expediente: 4301/000020.Con/2005.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- Descripción del objeto: Asistencia para el soporte a los trabajos técnicos de atención residencial de menores.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE de 19 de octubre de 2005, BOIB de 27 de octubre de 2005 y BOE de 8 de noviembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Ciento setenta mil ochocientos veinte euros.

- Adjudicación.
 - Fecha: 23 de enero de 2006.
 - Contratista: Cobra Servicios Auxiliares, S.A.
 - Nacionalidad: Española.
 - Importe de adjudicación: Ciento sesenta y siete mil doscientos setenta y tres euros con siete céntimos.

Madrid, 9 de febrero de 2006.—Presidenta, Joana Barceló Martí.

10.189/06. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para la redacción del proyecto y ejecución de las obras, equipamiento, dotación, explotación, conservación y mantenimiento de un complejo deportivo en las Parcelas municipales número 3 y 12 de las manzanas A y E del Plan Parcial, número 9 (calle Río Guadiana/Río Segura) y la ejecución de las obras, equipamiento, dotación, explotación, conservación y mantenimiento de un complejo deportivo en la parcela municipal D-2 y D-2.ª del plan parcial número 10 (Avda. ONU) en Móstoles.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: 1.—Redacción proyecto, ejecución de las obras, equipamiento, dotación y mantenimiento de un complejo deportivo en las parcelas municipales 3 y 12 de las manzanas A y E del plan parcial 9 (calle Río Guadiana/Río Segura).
- Redacción del proyecto, ejecución de las obras, equipamiento, dotación explotación conservación y mantenimiento de un complejo deportivo en la parcela municipal D-2 y D-2.ª del plan parcial 10 (avenida de la ONU).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.—Canon anual: 15.000 euros.

- Canon anual: 18.000 euros.
- Garantía provisional. 1.—1.500 euros 2.—1.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Librería Papelería Vid.
- Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
- Teléfono: 91-664.27.10.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.
- Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Departamento de Contratación.
- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
- Apertura de las ofertas.

- Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad: Móstoles.
- Fecha: Se comunica por e-mail o por fax.
- Hora: 13.

Móstoles, 28 de febrero de 2006.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.

10.190/06. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles rectificando el anuncio para el suministro de telefonía IP sobre fibra óptica de los edificios municipales.

En relación con el anuncio publicado en el B.O.E. número 24, de fecha 28 de enero de 2006, del suministro de telefonía IP sobre fibra óptica de los edificios municipales, referente a los criterios de valoración de las ofertas incluidos en el pliego de cláusulas administrativas, deben incluirse los siguientes: 13.—Plan de migración, se valorará de 0 a 4 puntos; 14.—Plan de contingencia, se valorará de 0 a 4 puntos; 15.—Aplicaciones sobre telefonía IP, se valorará de 0 a 5 puntos, y 16.—Mejoras funcionalidades de los modelos de teléfonos, se valorará de 0 a 5 puntos.

El plazo de presentación de ofertas será de 8 días naturales, (tramitación urgente), contados a partir de la fecha de la publicación del anuncio en el B.O.E. de esta rectificación.

Móstoles, 28 de febrero de 2006.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda.

UNIVERSIDADES

9.016/06. Resolución del Rectorado de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se anuncia la adjudicación del contrato de ejecución de la obra de la reforma del saneamiento de diversos módulos en la Facultad de Filosofía y Letras.

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: 2/06.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Obra.
- Descripción del objeto: Reforma del saneamiento de los módulos F-II y F-II bis y F-IV y F-IV bis de la Facultad de Filosofía y Letras.

- Lote: No procede.
- Boletín o Diario Oficial fecha de publicación del anuncio de licitación: 16 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinario.