

- b) Domicilio: Calle Gran Vía, 25, planta baja.
- c) Localidad: 48009 Bilbao.
- d) Fecha: Se comunicará al respecto.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación a utilizar figuran en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario los gastos de publicación en BOE, BOPV y Prensa.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bizkaia.net (Dpto. Administración Pública).

Bilbao, 17 de febrero de 2006.—El Diputado Foral del Departamento de Administración Pública, Iñaki Hidalgo González.

9.293/06. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la organización del primer viaje vacacional del centro municipal de mayores «Ramón Rubial», para el año 2006. Expediente E.2.C.06.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- c) Número de expediente: E.2.C.06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Organización del primer viaje vacacional del centro municipal de mayores «Ramón Rubial», para el año 2006.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El viaje objeto del presente contrato será realizado del 18 al 24 de abril de 2006, en un solo turno.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 88.920,00.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2. Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se exhibirán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 24 de febrero de 2006.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

9.361/06. Anuncio del Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Villa de Vallecas por el que se convoca la licitación para contratar la limpieza de los colegios públicos del distrito.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Distrito de Villa de Vallecas.

b) Dependencia que tramita el expediente: Junta Municipal de Distrito de Villa de Vallecas. Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 120/06/00152.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La prestación del servicio de limpieza de seis colegios públicos del distrito de Villa de Vallecas.

c) Lugar de ejecución: Distrito de Villa de Vallecas. Colegios Públicos.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Desde el 1 de julio de 2006 hasta el 30 de junio de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 388.400,00.

5. Garantía provisional. 7.768.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Junta Municipal de Distrito de Villa de Vallecas. Negociado de contratación.

b) Domicilio: Paseo Federico García Lorca, 12.

c) Localidad y código postal: 28031 Madrid.

d) Teléfono: 91 588 78 31.

e) Telefax: 91 588 78 40.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de abril de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, categoría C o superior.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: de acuerdo con los artículos 16 y

19 del texto refundido de la ley de contratos de las administraciones públicas. En concreto, ver apartado número 12 del Anexo I de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de abril de 2006 a las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: ver pliegos de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal de Distrito de Vallecas-Villa.

2. Domicilio: Paseo de Federico García Lorca, número 12.

3. Localidad y código postal: 28031 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): no se admitirán variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Distrito de Villa de Vallecas.

b) Domicilio: Paseo Federico García Lorca, número 12.

c) Localidad: 28031 Madrid.

d) Fecha: 20 de abril de 2006.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Hasta 3.500 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de febrero de 2006

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 22 de febrero de 2006.—El Secretario de Distrito, Fernando Rodríguez Duque.

9.403/06. Resolución del Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía del Ayuntamiento de Madrid, para contratar la «Edición de publicaciones de la Dirección General de Igualdad de Oportunidades».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 171/2005/01671.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Edición de libros, conferencias, debates, folletos y carteles para difundir información sobre servicios y actuaciones destinados a mejorar la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato hasta el 30 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 400.000 euros.

5. Garantía provisional. 8.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100.