

e) Telefax: 91 248 37 02.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-pinto.es

Pinto (Madrid), 7 de febrero de 2006.—La Concejala delegada de Contratación, doña Patricia Fernández Arroyo.

6.631/06. Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de reforma y acondicionamiento del edificio municipal sito en la calle Torrejón, 1, del municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 015/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de reforma y acondicionamiento del edificio municipal de la calle Torrejón, 1, para ser destinado a Centro de Día de Mayores.

d) Plazo de ejecución (meses): Diez meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.102.169,88 euros, I.V.A. incluido, a la baja.

5. Garantía provisional. 22.043,40 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
d) Teléfono: 91 248 37 00.
e) Telefax: 91 248 27 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Según lo establecido en la cláusula 7.ª del Pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-pinto.es.

Pinto (Madrid), 23 de enero de 2006.—La Concejala delegada de Contratación, Patricia Fernández Arroyo.

6.671/06. Anuncio del Ayuntamiento de Molina de Segura para el servicio de iluminación extraordinaria en fiestas de barrios, pedanías, urbanizaciones, patronales y otros.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Molina de Segura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: 5/2006-1030-04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de iluminación extraordinaria en fiestas de barrios, pedanías, urbanizaciones, patronales y otros.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Molina de Segura.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Duración: Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Trescientos noventa mil setecientos dieciséis euros.

5. Garantía provisional. Siete mil ochocientos catorce euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Molina de Segura.

b) Domicilio: Parque de la Compañía, s/n.

c) Localidad y código postal: Molina de Segura, 30500.

d) Teléfono: 968 388 521.

e) Telefax: 968 388 502.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Establecido en la cláusula 6 del pliego de condiciones técnicas, jurídicas y económico administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 de marzo de 2006.

b) Documentación a presentar: Relacionada en la cláusula 8 del pliego de condiciones técnicas, jurídicas y económico administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Negociado de Contratación del Ayuntamiento de Molina de Segura.

2. Domicilio: Parque de la Compañía, s/n.

3. Localidad y código postal: Molina de Segura, 30500.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas del Ayuntamiento de Molina de Segura.

b) Domicilio: Parque de la Compañía, s/n.

c) Localidad: Molina de Segura, 30500.

d) Fecha: 16 de marzo de 2006.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de enero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.molinadesegura.es

Molina de Segura, 20 de enero de 2006.—Concejala de Contratación, Victoria E. Gómez Alcázar.

6.683/06. Resolución de 17 de enero de 2006, de la Gerente de la Agencia Tributaria Madrid, por la que se convoca concurso público para contratar los servicios de grabación de inscripciones con generación de etiquetas y digitalización de expedientes del Impuesto del Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Organismo Autónomo Agencia Tributaria Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Secretaría Técnica. Servicio Coordinación Administrativa y Recursos Humanos. Departamento de Gestión Administrativa.

c) Número de expediente: 2005-121-0752.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El objeto del presente contrato administrativo, es la prestación del servicio para la grabación informática de datos para asignación de inscripciones en expedientes del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, así como la digitalización de la documentación contenida en algunos de ellos (en concreto, en los de declaración que no tienen determinado valor catastral), consiguiéndose con ello efectos muy beneficiosos tanto para el citado impuesto como para el Impuesto Sobre Bienes Inmuebles y la Subdirección General de Coordinación Catastral y la Inspección de Tributos.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Los trabajos se realizarán con los instalaciones, medios materiales y técnicos y humanos que disponga el contratista para la ejecución del contrato.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): La ejecución del contrato dará comienzo desde el día siguiente de la formalización del contrato en el año 2006, y tendrá una duración de tres años a contar desde la citada fecha, salvo que por lo dispuesto en el último párrafo del apartado precedente, en un momento anterior a la finalización del citado plazo de 3 años, la cantidad a abonar supusiera el importe total final ofertado por el adjudicatario, por haberse efectuado el volumen de grabaciones y/o digitalizaciones estimado (36 meses).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 393.703,42 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto base de licitación 7.874,07 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Subdirección General de Secretaría Técnica. Servicio Coordinación Administrativa y Recursos Humanos. Departamento de Gestión Administrativa.
- Domicilio: Calle Sacramento, 1, planta 3.^a
- Localidad y código postal: 28005 Madrid.
- Teléfono: 914802920.
- Teléfono: 915881663.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Empresas españolas y extranjeras no comunitarias:

Clasificación del contratista (Orden de 24-11-82).

Grupo: V Subgrupo: 1 Categoría: A.

Nueva clasificación (RGLCAP).

Grupo: V Subgrupo: 1 Categoría: A.

Grupo V. Servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Subgrupo 1. Servicios de captura de información por medios electrónicos, informáticos y telemáticos.

Categoría A, cuando la anualidad media sea inferior a 150.000 euros.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 13 de marzo de 2006.

b) Documentación a presentar: Los documentos indicados en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la presente contratación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Organismo Autónomo Agencia Tributaria Madrid.

2. Domicilio: Calle Sacramento, 1, 3.^a planta.

3. Localidad y código postal: 28005 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Organismo Autónomo Agencia Tributaria Madrid.

b) Domicilio: Sala de Junta de la Inspección de Tributos. Calle Sacramento, 1, 1.^a planta.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 22 de marzo de 2006.

e) Hora: Nueve horas treinta minutos.

10. Otras informaciones. Dirección de Internet: www.munimadrid.es

Los Pliegos podrán obtenerse en la dirección de internet indicada una vez publicado anuncio en el Boletín Oficial del Estado. En todo caso en el Departamento de

Gestión Administrativa de la Agencia Tributaria Madrid.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario los gastos que se generen como consecuencia de la publicación en el Boletín Oficial del Estado con un importe máximo aproximado de 1.500 Euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 19 de enero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 19 de enero de 2006.– Jefa del Departamento de Gestión Administrativa de la Subdirección General de Secretaría Técnica, María Cecilia García Sánchez.

7.026/06. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la enajenación de subsuelo de parcela municipal sita en la calle Habana, para construcción de aparcamiento subterráneo. Expediente G.5.C.06.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- Número de expediente: G.5.C.06.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Licitación de la enajenación de subsuelo de parcela municipal sita en la calle Habana, para construcción de aparcamiento subterráneo.
- Plazo de ejecución: El plazo de terminación de las obras no podrá exceder de 24 meses, contados a partir de la fecha de concesión de la licencia de obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.842,85 por cada plaza de aparcamiento, más el Impuesto de Valor Añadido. El número de plazas de aparcamiento previsto en el presente pliego está fijado en base a estudios previos, en 432.

5. Garantía provisional. 6.010,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2.

Planta 2.^a

a) Localidad y código postal: 28943 - Fuenlabrada.

b) Teléfono: 91 649 70 00.

c) Teléfono: 91 649 70 99.

d) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 14 de febrero de 2006.–El Alcalde, D. Manuel Robles Delgado.

7.027/06. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del suministro de materiales para reparación de mobiliario urbano. Expediente C.31.C.05.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- Número de expediente: C.31.C.05.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: Suministro de materiales para reparación de mobiliario urbano.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado del día 10 de octubre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 165.151,82.

5. Adjudicación.

a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 25 de noviembre de 2005.

b) Contratista: «Industrias Deportivas Muñoz, Sociedad Limitada».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 165.151,82.

Fuenlabrada, 14 de febrero de 2006.–El Alcalde, D. Manuel Robles Delgado.

7.028/06. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del suministro de servidores, sistemas de gestión de copias de seguridad y sistema de almacenamiento centralizado. Expediente C.18.C.05.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- Número de expediente: C.18.C.05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.