

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Trescientos setenta mil euros (370.000,00 €).

5. Garantía provisional. Siete mil cuatrocientos euros (7.400,00 €).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Reprografía José Antonio.
- b) Domicilio: Rodríguez Arias, 33.
- c) Localidad y código postal: 48011-Bilbao.
- d) Teléfono: 94-4437493.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: el de la fecha límite de recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce (12:00) horas del día 20 de marzo de 2006.

b) Documentación a presentar: La exigida en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Obras Públicas y Transporte (Servicios Generales).

2. Domicilio: Ibáñez de Bilbao, 20, planta baja.

3. Localidad y código postal: 48009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): conforme a lo dispuesto en los artículos 83 y 89 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

e) Admisión de variantes (concurso): Según lo previsto en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

El licitador que ofrezca variantes deberá reseñarlo en la oferta base.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Obras Públicas y Transporte (Servicios Generales).

b) Domicilio: Ibáñez de Bilbao, 20, planta baja.

c) Localidad: Bilbao.

d) Fecha: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Hora: Once horas y treinta minutos (11h30').

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación a utilizar figuran en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios. Ver los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de enero de 2006.

Bilbao, 26 de enero de 2006.—Eusebio Melero Beas-coetxea, Diputado Foral del Departamento de Obras Públicas y Transporte.

**4.930/06. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los servicios de gestión de cinco plazas de residencia para la tercera edad.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 7/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de gestión de cinco plazas de residencia para la tercera edad.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses contado a partir del 13 de marzo de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 99.408,40 euros.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía definitiva: el 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

a) Por calidad y excelencia demostrada en la gestión de Centros destinados a Tercera Edad, hasta un máximo de 5 puntos.

b) La reducción en el precio se valorará hasta un máximo de 4 puntos, que se otorgarán a la oferta más ventajosa, valorándose el resto de forma proporcional.

c) Por compromisos especiales o mejoras que el concursante presente sobre la base del servicio definido en el Pliego, hasta un máximo de 3 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-alcorcon.es](http://www.ayto-alcorcon.es).

Alcorcón, 26 de enero de 2006.—El Alcalde. Firmado: Enrique Cascallana Gallastegui.

**5.528/06. Resolución del Ayuntamiento de Segovia relativa al concurso de proyectos para la redacción y selección del proyecto que ha de servir de base para la concesión (licitación, adjudicación y posterior prestación) de la gestión y explotación del servicio de señalización informativa de la ciudad de Segovia.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Segovia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Es el concurso de proyectos para la redacción y selección del proyecto que ha de servir de base para la concesión (licitación, adjudicación y posterior prestación) de la gestión y explotación del servicio de señalización informativa de la ciudad de Segovia.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso de proyectos.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establecen premios en este concurso, ya que de conformidad con el apartado 4 del artículo 216 del TRLCAP el Ayuntamiento adjudicará al ganador del presente concurso, por el procedimiento negociado sin publicidad, el contrato para la concesión de la gestión y explotación del servicio de señalización informativa de la ciudad de Segovia.

El Ayuntamiento se reserva, en cualquier caso, la facultad para declarar desierto el concurso si, discrecionalmente, apreciara que las proposiciones presentadas no resultan convenientes para los intereses municipales o no resultarían viables.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Segovia. Contratación y Turismo. Página web: [www.segovia.es](http://www.segovia.es).

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad y código postal: Segovia, 40001.

d) Teléfono: 921 419877/56/57 (contratación) y 921 466706 (turismo).

e) Telefax: 921 419840 (contratación) y 921 466708 (turismo).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 45 días naturales a contar desde la fecha de envío del anuncio para su publicación en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas.

Dicho plazo se distribuye de la forma siguiente:

10 días naturales para consultas y alegaciones e inscripción. 6/02/06.

5 días naturales siguientes se procederá a la comprobación de la documentación. 11/02/06.

Los 30 días naturales siguientes para la presentación y entrega de las propuestas. 13/03/06.

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Segovia. Registro General.

2. Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Segovia, 40001.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Segovia.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad: Segovia.

d) Fecha: La que señale el Presidente del Jurado.

e) Hora: La que señale el Presidente del Jurado.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.