

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Suministro de cascos homologados con visera y pantalla con destino al personal del SEPRONA.
- b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) División por lotes y número: En un solo lote.
- d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 130.000,00.
5. Garantía provisional. 2.600,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Copy 5; y Centro Técnico de Reprografía.
- b) Domicilio: Plaza San Juan de la Cruz, número 1; y Calle Nieremberg, número 27, respectivamente.
- c) Localidad y código postal: 28003 Madrid; y 28002, Madrid, respectivamente.
- d) Teléfono: 915341094; y 915199516, respectivamente. Para información 915146000, extensiones 8820 y 2866.
- e) Telefax: 915349938; y 914137461, respectivamente.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 16 de febrero de 2006, de lunes a viernes de 9 a 14 horas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 22 de febrero de 2006.
- b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Dirección General de la Guardia Civil, Servicio de Contratación (Planta 4).
 - Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
 - Localidad y código postal: 28003, Madrid.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Dirección General de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo (Sala de Juntas).
- b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 14 de marzo de 2005.
- e) Hora: A partir de las diez horas.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es

Madrid, 4 de enero de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Francisco Almedros Alfambra.

795/06. Resolución de la Dirección General de la Guardia Civil, de fecha 20 de diciembre de 2005, por la que se convoca licitación pública para el alojamiento en apartamentos de verano para el personal de la Guardia Civil.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Dirección General de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: G/2689/C/6/1.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Ejecución del arrendamiento para el alojamiento en apartamentos de verano del personal de la Guardia Civil, año 2006.
- b) Número de unidades a entregar: ver cláusula 5.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) División por lotes y número: Tres lotes.
- d) Lugar de entrega: Ver cláusula 5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Plazo de entrega: Ver cláusula 2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 664.991,00.
5. Garantía provisional. La indicada en la cláusula 8.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía; y Copy5.
- b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27; y Plaza San Juan de la Cruz, 1; respectivamente.
- c) Localidad y código postal: 28002, Madrid; y 28003, Madrid; respectivamente.
- d) Teléfono: 915199516; y 915341094; respectivamente. Para información 915146000 extensiones 8539 y 2866.
- e) Telefax: 914137461; y 915349938; respectivamente.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las trece horas del 10 de febrero de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del 17 de febrero de 2006.
- b) Documentación a presentar: Ver cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Dirección General de la Guardia Civil, Servicio de Contratación.
 - Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
 - Localidad y código postal: 28003, Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones económicas.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Dirección General de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo (Sala de Juntas).
- b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 21 de marzo de 2006.
- e) Hora: A partir de las 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es

Madrid, 4 de enero de 2006.—El Director General de la Guardia Civil, Carlos Gómez Arruche.

799/06. Resolución de la División de Coordinación Económica y Técnica de la Dirección General de la Policía, por la que se hace público anuncio de licitación para la subasta de adquisición de artículos de limpieza.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Dirección General de la Policía.
- b) Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
- c) Número de expediente: 005/06/SU/01.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Adquisición de artículos de limpieza para abastecer de medios higiénicos a las distintas dependencias de los Organos Centrales y Jefatura Superior de Policía de Madrid.
- c) División por lotes y número: Lote único.
- d) Lugar de entrega: Según apartado A.3 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- e) Plazo de entrega: Según apartado A.3 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 140.000.
5. Garantía provisional. 2.800 euros (2 por 100 del presupuesto de licitación).
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.
- b) Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número, segunda planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28071.
- d) Teléfono: 91 582 17 94.
- e) Telefax: 91 582 18 31.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de febrero de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según se especifica en los pliegos de bases.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 3 de febrero de 2006.
- b) Documentación a presentar: Según apartado 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.
 - Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número, segunda planta.
 - Localidad y código postal: Madrid 28071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Subasta, veinte días.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.
- b) Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número, segunda planta.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 16 de febrero de 2006.
- e) Hora: A partir de las diez horas.
10. Otras informaciones. Servicio de Suministros. Teléfono 91 5821776.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.administracion.es>

Madrid, 5 de enero de 2006.—El Jefe de la División de Coordinación Económica y Técnica (O. Int. 985/2005 de 7 de abril), Ildelfonso Escalero Simón.