

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.

e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoparla.es](http://www.ayuntamientoparla.es).

Parla (Madrid), 16 de noviembre de 2005.-Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

**64.399/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla relativo a la contratación de servicios de educación de calle dirigido a menores en situación de riesgo y/o conflicto social.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 112/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de educación de calle dirigido a menores en situación de riesgo y/o conflicto social del Ayuntamiento de Parla.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses prorrogable por veinticuatro meses mas hasta un máximo de cuarenta y ocho.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 115.000,00 € anuales (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 2.300,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla 28980.

d) Teléfono: 91.624.03.32.

e) Telefax: 91.624.03.15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.

e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoparla.es](http://www.ayuntamientoparla.es).

Parla (Madrid), 16 de noviembre de 2005.-Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

**64.400/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla sobre contratación de asesoramiento financiero y asistencia técnica para la construcción, explotación y mantenimiento de dos campos de fútbol en el municipio de Parla.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 120/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asesoramiento financiero y asistencia técnica para la construcción, explotación y mantenimiento de dos campos de fútbol en el municipio de Parla.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 130.500,00.

5. Garantía provisional. 2.610,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plz. Constitución n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla 28980.

d) Teléfono: 91.624.03.32.

e) Telefax: 91.624.03.15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial del Estado o el Boletín de la Comunidad Autónoma de Madrid, si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial del Estado

o el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Madrid, si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plz. de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plz. de la Constitución n.º 1.

c) Localidad: Parla.

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación, en su caso.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayuntamientoparla.es](http://www.ayuntamientoparla.es).

Parla (Madrid), 22 de noviembre de 2005.-Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

**64.401/05. Acuerdo del Ayuntamiento de Valencia relativo al concurso para contratar el suministro de ordenadores personales con destino a la renovación del parque de equipos del Ayuntamiento de Valencia.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 268-SU/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de ordenadores personales con destino a la renovación del parque de equipos del Ayuntamiento de Valencia.

c) División por lotes y número: No está dividido en lotes.

d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Valencia.

e) Plazo de entrega: Tendrá una duración de dos años a partir del 1 de enero de 2006, siempre que se hayan ultimado los trámites relativos a la contratación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): La licitación no está sujeta a tipo, versará sobre precios unitarios, incluyendo el IVA. Presupuesto máximo 1.819.530,00 euros, IVA incluido, de conformidad con la cláusula 3.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional: 36.390,60 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Teléfono: 96 352 54 78, ext. 1806.

e) Telefax: 96 394 04 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de enero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La relacionada en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de enero de 2006.

b) Documentación a presentar: La relacionada en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia - Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

3. Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia - Sala de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad: Valencia, 46002.

d) Fecha: 26 de enero de 2006.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario abonará todos los gastos en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.valencia.es](http://www.valencia.es)

Valencia, 30 de noviembre de 2005.—El Secretario, José Antonio Martínez Beltrán.

b) Documentación a presentar: La relacionada en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

3. Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Sala de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad: Valencia, 46002.

d) Fecha: 31 de enero de 2006.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 1 de diciembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.valencia.es](http://www.valencia.es)

Valencia, 1 de diciembre de 2005.—El Secretario, José Antonio Martínez Beltrán.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo dispuesto en los pliegos de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta las 13:00 h. del día 6 de febrero de 2006.

b) Documentación a presentar: según los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Dirección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de Venezuela n.º 2, 1.ª planta. Tfno. 94 420 45 94, Fax 94 420 44 71.

3. Localidad y código postal: Bilbao 48001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): no.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de Venezuela n.º 2, 1.ª planta.

c) Localidad: 48001 Bilbao.

d) Fecha: 10 de febrero de 2006.

e) Hora: 8:45.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación figuran en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

11. Gastos de anuncios. Sí.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de diciembre de 2005.

Bilbao, 14 de diciembre de 2005.—Mirari Lauzirika Urberuaga, Directora de Contratación.

64.404/05. **Acuerdo del Ayuntamiento de Valencia relativo al concurso para contratar el suministro de energía eléctrica en baja tensión del Ayuntamiento de Valencia.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 305-SU/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de energía eléctrica en baja tensión del Ayuntamiento de Valencia.

d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Valencia.

e) Plazo de entrega: Un año prorrogable por otro año más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): La licitación no está sujeta a tipo, versará sobre el porcentaje de descuento a aplicar sobre el cuadro de precios de la tarifa regulada vigente para cada suministro o grupo de suministros durante el período contractual, a los que posteriormente se aplicará el IVA vigente, de conformidad con la cláusula 3.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional: 172.000,00 €

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1, 2.º piso.

c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Teléfono: 96 352 54 78, ext. 1806.

e) Telefax: 96 394 04 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de enero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La relacionada en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 23 de enero de 2006.

64.456/05. **Anuncio del Ayuntamiento de Bilbao por el que se convoca concurso para contratar el servicio de conservación y mantenimiento de terrenos en pendiente, equipos de juegos infantiles y bancos, propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación ([contratacion@ayto.bilbao.net](mailto:contratacion@ayto.bilbao.net)).

c) Número de expediente: 050647000002.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento de terrenos en pendiente, juegos infantiles y bancos propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao.

b) División por lotes y número: no.

c) Lugar de ejecución: Bilbao.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Canon básico anual: 700.000 euros.

Trabajos complementarios: 100.000 euros.

Otras prestaciones (ejecución de obras y adquisición de equipos): 900.000 euros.

5. Garantía provisional. 32.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Información: Dirección de Contratación. Documentación: Reprografía José Antonio (e-mail: [rjareprografia@euskalnet.net](mailto:rjareprografia@euskalnet.net)).

b) Domicilio: c/ Rodríguez Arias n.º 33.

c) Localidad y código postal: Bilbao 48011.

d) Teléfono: 94 443 74 93.

e) Telefax: 94 422 17 95.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La fecha límite de recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, Subgrupo 6, Categoría c y Grupo O, Subgrupo 5, categoría c.

64.706/05. **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro de equipos y accesorios de radiocomunicación para el cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Alcorcón.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 557/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de equipos y accesorios de radiocomunicación para el cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Alcorcón.

d) Lugar de entrega: Alcorcón.

e) Plazo de entrega: 60 días desde la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación es de 40.000 euros IVA incluido.

5. Garantía provisional. 800 euros. Garantía definitiva: 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el siguiente