

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 999.999,99 euros. Importe financiado en un 75 por 100 por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

5. Garantía provisional: 20.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Obtención de documentación, Copistería San Rafael, S. L. Obtención de información, Instituto de Fomento, Empleo y Formación del Ayuntamiento de Cádiz.

b) Domicilio: Obtención de documentación, calle Benjumea, número 36. Obtención de información, calle Cuesta de las Calesas, número 39.

c) Localidad y código postal: Obtención de documentación, 11001. Obtención de información, 11006.

d) Teléfono: Obtención de documentación, 956 220 606. Obtención de información: 956 290 213.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Último día del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: uno o varios de los medios del artículo 16 del T.R. de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, enumerados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Solvencia técnica: Uno o varios de los medios del artículo 18 del T.R. de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, enumerados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo concluirá a las 13,30 horas del día 29 de diciembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Instituto de Fomento, Empleo y Formación del Ayuntamiento de Cádiz.

2. Domicilio: Cuesta de las Calesas, número 39.

3. Localidad y código postal: Cádiz, 11006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto de Fomento, Empleo y Formación del Ayuntamiento de Cádiz.

b) Domicilio: Cuesta de las Calesas, número 39.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: 12 de enero de 2006.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones: Durante los primeros ocho días a partir del siguiente a la publicación de este anuncio podrán presentarse alegaciones a los pliegos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 7 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Pliegos de cláusulas administrativas particulares en: www.ifef.es.

Cádiz, 7 de noviembre de 2005.–La Gerente, M.<sup>a</sup> Jesús Firmat Pérez.

**62.917/05. Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para la enajenación de dos parcelas del sector 8 de «La Tenería», denominadas parcelas 1 y 2-a, destinadas a la construcción de viviendas de protección pública.**

Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

Objeto del pliego: Adjudicación de la parcela recogida en el anexo II del pliego de cláusulas administrativas,

ubicada en el sector 8 de «La Tenería», denominadas 1 y 2-a, destinadas a la construcción de viviendas de protección pública.

Entidades convocadas a concurso: Según lo previsto en el pliego de cláusulas.

Tipo de licitación: El precio de licitación de la parcela 1 es de 3.889.448,51 euros, más el 16 % del Impuesto sobre el Valor Añadido. El precio de licitación de la parcela 2-a es de 971.922,65 euros, más el 16 % del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Garantía provisional: Parcela 1, 77.788,97 euros. Parcela 2-a, 19.438,45 euros.

Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Secretaría.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1, 28320 Pinto (Madrid).

c) Teléfono: 91 248 3700. Fax: 91 248 3702.

d) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

Presentación de proposiciones y documentos:

a) Las proposiciones se presentarán en sobres 1, 2, 3 y 4 en la Secretaría del Ayuntamiento de Pinto, de diez a catorce horas, durante el plazo de veintiséis días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, considerándose inhábil el sábado en cuanto al día de finalización, trasladándose en este caso el mismo al día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo previsto en el pliego de cláusulas.

Apertura de sobres y ofertas:

a) Calificación de documentos: Sobre 1, al día siguiente hábil al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

b) Apertura de pliegos: Sobres 2, 3 y 4, el quinto día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de pliegos, a las trece horas, considerándose inhábil el sábado en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso la misma al día hábil siguiente.

Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

Pinto, 24 de noviembre de 2005.–La Concejala Delegada de Patrimonio, Patricia Fernández Arroyo.

**62.943/05. Acuerdo del Cabildo Insular de Tenerife. Contratación del servicio para el desarrollo e implantación de los servicios de base y avanzados para la administración electrónica del Cabildo Insular de Tenerife (nuevo portal www.tenerife.es).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Cabildo Insular de Tenerife.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Administrativo de Presidencia.

c) Número de expediente: A-98-2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El desarrollo e implantación de los servicios de base y avanzados para el establecimiento del nuevo portal www.tenerife.es, así como su posterior mantenimiento.

Comprende el desarrollo completo del Modelo de Presencia en la red de acuerdo con los requisitos técnicos, de diseño y de ejecución descritos en el Pliego; desarrollo de la estrategia de integración interoperabilidad y estudio de viabilidad e implantación de servicios departamentales.

c) Lugar de ejecución: Cabildo Insular de Tenerife.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 22 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 725.000,00.

5. Garantía provisional: 14.500,00.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Cabildo Insular de Tenerife.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38003.

d) Teléfono: 901-501-901.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 05-01-2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V); Subgrupo 2; Categoría C).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Certificado de clasificación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 07-01-2006.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Cabildo Insular de Tenerife.

2. Domicilio: Plaza de España, s/n.

3. Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Cabildo Insular de Tenerife.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife, 38003.

d) Fecha: 9 de enero de 2006.

e) Hora: 12:00.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al contratista.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 09-11-2005, y rectificación, 17-11-2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cabtf.es.

Santa Cruz de Tenerife, 15 de noviembre de 2005. Víctor Pérez Borrego, Consejero Insular del Área de Presidencia y Hacienda.

**62.985/05. Resolución del Ayuntamiento de Salamanca por la que se anuncia la adjudicación del servicio de limpieza de centros escolares y otras dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Salamanca.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de centros escolares y otras dependencias municipales.

c) Lote: Totalidad.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario de las Comunidades Europeas de 24/08/2005 y Boletín Oficial del Estado de 19/09/2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 11,66 €/hora (presupuesto orientativo: 1.995.000 €).

## 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 18/11/2005.
- b) Contratista: Clequali, S. L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 11,52 €/hora.

Salamanca, 24 de noviembre de 2005.—El Primer Teniente de Alcalde, Salvador Cruz García.

62.986/05. **Anuncio de adjudicación del contrato relativo al servicio de publicidad y promoción del Consell de Mallorca.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consell de Mallorca.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación del Departamento de Economía y Hacienda.
- c) Número de expediente: 30/2005.

## 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de creatividad, realización, producción y difusión para promocionar el Consell de Mallorca.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE 231 de 27/09/05.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 6.315.000 euros.

## 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 28/11/2005.
- b) Contratista: Malla, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 6.315.000 euros.

Palma, 28 de noviembre de 2005.—El Secretario del Consejo Ejecutivo, Miguel Ángel Flaquer Terrasa.

62.994/05. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia adjudicación del contrato de suministro de diverso material fungible y pequeño instrumental sanitario para el Sámur-Protección Civil (de acuerdo con lo indicado en los pliegos de cláusulas administrativas particulares).**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad.
- c) Número de expediente: 195/2005/00070.

## 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Suministro de diverso material fungible y pequeño instrumental sanitario para el Sámur-Protección Civil.
- c) Lote: Sí.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE 107, de 5/5/2005.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 395.008,00 euros.

## 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 10 de octubre de 2005.
- b) Contratista:

Lote I: Fresenius Kabi España, SA.  
Lote II y IX: Medtronic Ibérica, S.A.

- Lote III: Textil Planas Oliveras, S.A.
- Lote IV: Francisco Soria Melguizo, S.A.
- Lote V: Técnicas Médicas MAB, S.A.
- Lote VII: MC Infotécnica, S.L.
- Lote VIII: Master Labor, S.L.
- Lote X: Sociedad Española de Carburos Metálicos, S.A.
- Lote XI: Sumealco, S.L.
- Lote XII: Adaro Tecnología, S.A.
- Lote XIII: Vigon, S.A.

- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación:

- Lote I: 40.000,00 euros.
- Lote II: 74.999,00 euros.
- Lote III: 40.000,00 euros.
- Lote IV: 60.000,00 euros.
- Lote V: 20.000,00 euros.
- Lote VII: 18.006,00 euros.
- Lote VIII: 22.000,00 euros.
- Lote IX: 30.000,00 euros.
- Lote X: 17.003,00 euros.
- Lote XI: 19.000,00 euros.
- Lote XII: 13.001,00 euros.
- Lote XIII: 22.000,00 euros.

Madrid, 1 de diciembre de 2005.—La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad, P. O., la Jefe del Departamento de Contratación, Esmeralda Pérez Paredes.

63.575/05. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del suministro e instalación de sistemas de seguridad contra intrusión y robo en centros municipales. Expediente C.38.C.05.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- c) Número de expediente: C.38.C.05.

## 2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de sistemas de seguridad contra intrusión y robo en centros municipales.
- d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
- e) Plazo de entrega: Tres meses. El periodo de vigencia que corresponde al Servicio, es de un año, a partir de la recepción del suministro por el ayuntamiento.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Suministro: 424.124,79 €; Servicio: 173.225,60 €, ambos, IVA incluido.

- 5. Garantía provisional. 11.947,00 €.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio

2. Planta 2.<sup>a</sup>

- c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- d) Teléfono: 91 649 70 00.
- e) Telefax: 91 649 70 99.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 23 de enero de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.
- 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>
- 3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El día 30 de enero de 2006.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego y el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 28 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios](http://www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios) de interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 9 de diciembre de 2005.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

63.964/05. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid convocando el Concurso de Consultoría y Asistencia para la redacción del proyecto de conexión del túnel bajo la plaza de José María Soler con el túnel de la plaza República Dominicana.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación. Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.
- c) Número de expediente: 730/2005/01189.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y Asistencia para la redacción del proyecto de conexión del túnel bajo la plaza de José María Soler con la Plaza de la República Dominicana.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 500.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 10.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en el edificio del Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, calle Guatemala, n.º 13, planta baja, Sala de Reprografía (Teléfono 91 588-36 53).

c) Localidad y código postal: Madrid 28016.