

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Copistería Prims.
- Domicilio: Calle Muralla de la Presó, 21.
- Localidad y código postal: Mataró, 08301.
- Teléfono: 937 57 82 57.
- Telefax: 937 57 50 27.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día en que se puedan presentar las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (Grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: El martes 27 de diciembre de 2005, antes de las 19 horas.
- Documentación a presentar: La que consta en la cláusula sexta del pliego de cláusulas económico-administrativas particulares que rigen el contrato.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Mataró.

2. Domicilio: La Riera, 48.

3. Localidad y código postal: Mataró, 08301.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes, por lo que la Mesa de Contratación excluirá al licitador que presente variantes o alternativas para la prestación del servicio objeto del contrato.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Mataró.

b) Domicilio: Calle Carreró, 13-15, 1.º sótano.

c) Localidad: Mataró.

d) Fecha: 5 de enero de 2006.

e) Hora: 9:00 horas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.mataro.org>.

Mataró, 7 de noviembre de 2005.—La Concejala Delegada de Servicios Centrales y Planificación, Pilar González Agapito.

59.652/05. Resolución del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón por la que se anuncia la adjudicación del concurso público relativo a las obras de construcción del Centro Cultural Volturmo Expte. 83/05.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento Pleno de Pozuelo de Alarcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 83/05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Obras.

b) Descripción del objeto: El objeto del contrato es la ejecución de las obras correspondientes al Proyecto Básico y de Ejecución de obras de construcción del Centro Cultural Volturmo (2.ª Fase), en C/ Volturmo de Prado de Somosaguas, redactado por el arquitecto don Juan In-gacio Mera González.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, 21 de marzo de 2005 y Diario Oficial de las Comunidades Europeas S 99 de 25 de mayo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 7.260.829,12 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 21 de septiembre de 2005.

b) Contratista: Constructora Hispánica, S. A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 5.405.687,25 euros.

Pozuelo de Alarcón, 14 de noviembre de 2005.—Concejala Delegada del Área de Urbanismo, Medio Ambiente, Vivienda, Obra, Contratación y Patrimonio, Gonzalo Aguado Aguirre.

59.655/05. Anuncio del Ayuntamiento de Sitges de adjudicación de un contrato de consultoría y asistencia para redacción de un proyecto.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Sitges.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Proyectos y Obra Pública.

c) Número de expediente 16/2005 P EXT.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Contrato de consultoría y asistencia técnica.

b) Descripción del objeto: Redacción del proyecto básico de ordenación de la zona deportiva de Pins Bens de Sitges y redacción del proyecto ejecutivo y dirección facultativa de la primera fase.

d) Boletín o Diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 98, de 25 de abril de 2005. Diario Oficial de la Unión Europea S55, de 18 de marzo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 347.912,87 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 13 de junio de 2005.

b) Contratista: «RGA Arquitectes, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 322.912,87 euros.

Sitges, 5 de octubre de 2005.—El Alcalde de la Corporación, Jordi Baijet i Vidal.

59.662/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el Programa de Prevención y Control del Absentismo Escolar, 2006.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Programa prevención y control Absentismo Escolar.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 32.000.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.

e) Hora: 13.

10. Otras informaciones. La adjudicación esta sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito para el año 2006.

Móstoles, 17 de noviembre de 2005.—Daniel Ortiz Espejo Concejala de Hacienda por delegación de la Junta de Gobierno Local.

59.663/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el suministro de Gasóleo C para Colegios Públicos, suministro Gasóleo C para Edificios y suministro Gasolina 97 y Gasóleo A para vehículos y maquinaria.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Suministro Gasóleo C para Colegios.

2. Suministro Gasóleo C para Edificios Municipales.

3. Suministro de Gasolina 97 y Gasóleo A para vehículos y maquinaria.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. 704.000.

2. 428.000.

3. 287.700.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 diciembre 2005.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: 14 diciembre 2005.

e) Hora: 13.

10. Otras informaciones. La adjudicación está sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito para el año 2006.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 noviembre 2005.

Móstoles, 17 de noviembre de 2005.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda por delegación de la Junta de Gobierno Local.

59.758/05. Resolución del Ayuntamiento de Burgos por la que se hace pública la convocatoria del concurso para contratar el servicio de conservación de las instalaciones, acondicionamiento de aire, gas, gasóleo y calefacción de los edificios del Ayuntamiento y depuración de las piscinas municipales.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Burgos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Hacienda y Patrimonio, Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: 72/2005.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de conservación de las instalaciones de acondicionamiento de aire, gas, gasóleo y calefacción de los edificios del Ayuntamiento y de depuración de las piscinas municipales.
 - c) Lugar de ejecución: Edificios del Ayuntamiento y Piscinas municipales.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): La duración del contrato es de dos años, con opción a prórroga por dos años más.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 352.800 euros anuales.
5. Garantía provisional. 14.112 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Copistería Amabardos.
 - b) Domicilio: Avenida Arlanzón, 15.
 - c) Localidad y código postal: Burgos 09004.
 - d) Teléfono: 947 272179.
 - e) Telefax: 947 264204.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo para la presentación de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Los licitadores deberán encontrarse clasificados en las siguientes clasificaciones: Obras J-02-C y Servicios: P-02-B y P-03-C.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 22 de diciembre de 2005.
 - b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Ayuntamiento de Burgos. Sección de Hacienda y Patrimonio.
 2. Domicilio: Paseo del Espolón, Edificio Teatro Principal, 1.ª planta.
 3. Localidad y código postal: Burgos 09071.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Burgos.
 - b) Domicilio: Paseo del Espolón, Edificio Teatro Principal, Sala Polísón.
 - c) Localidad: Burgos.
 - d) Fecha: 23 de diciembre de 2005.
 - e) Hora: Trece horas, quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytoburgos.es

Burgos, 3 de noviembre de 2005.—El Alcalde, por delegación de 29 de septiembre de 2003, el Teniente de Alcalde, Ángel Ibáñez Hernando.

59.808/05. Resolución de la Diputación de Tarragona, de 21 de octubre de 2005, referente a la convocatoria del concurso público para contratar el suministro de áridos para las obras de conservación de las carreteras de la Diputación de Tarragona.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Diputación de Tarragona.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicios Internos, Unidad de Contratación y Aprovisionamientos.
 - c) Número de expediente: 56/05.—Cont.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de áridos para las obras de conservación de las carreteras de la Diputación de Tarragona, a las zonas siguientes: Alt Camp-Conca de Barberà, Baix Camp-Priorat, Baix Ebre-Montsià, Tarragonès-Baix Penedès y Terra Alta-Ribera d'Ebre.
 - c) División por lotes y número: 5 zonas.
 - d) Lugar de entrega: En el lugar de la provincia de Tarragona donde la Diputación indique.
 - e) Plazo de entrega: 24 horas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Por la naturaleza del concurso no se determina tipo de licitación. Se rige por precios unitarios.
5. Garantía provisional. 3.600 euros para cada zona.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Diputación de Tarragona, Unidad de Contratación y Aprovisionamientos de los Servicios Internos.
 - b) Domicilio: Paseo San Antonio, 100.
 - c) Localidad y código postal: Tarragona 43071.
 - d) Teléfono: 977296640.
 - e) Telefax: 977296668.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 5 de enero de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Véase la cláusula 4.ª del Pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 9 de enero de 2006.
 - b) Documentación a presentar: Se indica en la cláusula 10.ª del Pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Diputación de Tarragona, Unidad de Contratación y Aprovisionamientos.

2. Domicilio: Paseo San Antonio, 100.
3. Localidad y código postal: Tarragona 43071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres (3) meses.
- e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Diputación de Tarragona.
 - b) Domicilio: Paseo San Antonio, 100.
 - c) Localidad: Tarragona 43071.
 - d) Fecha: 11 de enero de 2006.
 - e) Hora: 10 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de noviembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.diputaciondetarragona.net

Tarragona, 15 de noviembre de 2005.—La Secretaria general, Pilar Sánchez Peña.

59.851/05. Anuncio del Ayuntamiento de Montcada i Reixac de la adjudicación de las obras de construcción de la biblioteca y sala polivalente del complejo Montcada Aqua.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Montcada i Reixac.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Contrato de obras.
 - b) Descripción del objeto: Obras de construcción de la biblioteca y sala polivalente del complejo Montcada Aqua.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya: 26 de abril de 2005. Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona: 22 de abril de 2005. Boletín Oficial del Estado: 25 de abril de 2005. Diario Oficial de la Comunidad Europea: 8 de abril de 2005.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 9.100.057,07 euros.
 5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 19 de julio de 2005.
 - b) Contratista: «Vías y Construcciones, Sociedad Anónima».
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 7.280.136,65 euros.
- Montcada i Reixac, 14 de noviembre de 2005.—César Arrizabalaga Zabala, Alcalde-Presidente.
- 59.852/05. Anuncio del Ayuntamiento de Montcada i Reixac de la adjudicación del suministro de programas y servicios informáticos.**
1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Montcada i Reixac.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Prestación de servicios.
 - b) Descripción del objeto: La modernización administrativa para proveer al Ayuntamiento de los programas necesarios y la asistencia técnica necesaria para la implantación de los programas.