

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Copistería Prims.
- Domicilio: Calle Muralla de la Presó, 21.
- Localidad y código postal: Mataró, 08301.
- Teléfono: 937 57 82 57.
- Telefax: 937 57 50 27.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día en que se puedan presentar las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (Grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: El martes 27 de diciembre de 2005, antes de las 19 horas.
- Documentación a presentar: La que consta en la cláusula sexta del pliego de cláusulas económico-administrativas particulares que rigen el contrato.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Mataró.

2. Domicilio: La Riera, 48.

3. Localidad y código postal: Mataró, 08301.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes, por lo que la Mesa de Contratación excluirá al licitador que presente variantes o alternativas para la prestación del servicio objeto del contrato.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Mataró.

b) Domicilio: Calle Carreró, 13-15, 1.º sótano.

c) Localidad: Mataró.

d) Fecha: 5 de enero de 2006.

e) Hora: 9:00 horas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.mataro.org>.

Mataró, 7 de noviembre de 2005.—La Concejala Delegada de Servicios Centrales y Planificación, Pilar González Agapito.

59.652/05. Resolución del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón por la que se anuncia la adjudicación del concurso público relativo a las obras de construcción del Centro Cultural Volturmo Expte. 83/05.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento Pleno de Pozuelo de Alarcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 83/05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Obras.

b) Descripción del objeto: El objeto del contrato es la ejecución de las obras correspondientes al Proyecto Básico y de Ejecución de obras de construcción del Centro Cultural Volturmo (2.ª Fase), en C/ Volturmo de Prado de Somosaguas, redactado por el arquitecto don Juan In-gacio Mera González.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, 21 de marzo de 2005 y Diario Oficial de las Comunidades Europeas S 99 de 25 de mayo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 7.260.829,12 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 21 de septiembre de 2005.

b) Contratista: Constructora Hispánica, S. A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 5.405.687,25 euros.

Pozuelo de Alarcón, 14 de noviembre de 2005.—Concejal Delegado del Área de Urbanismo, Medio Ambiente, Vivienda, Obra, Contratación y Patrimonio, Gonzalo Aguado Aguirre.

59.655/05. Anuncio del Ayuntamiento de Sitges de adjudicación de un contrato de consultoría y asistencia para redacción de un proyecto.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Sitges.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Proyectos y Obra Pública.

c) Número de expediente 16/2005 P EXT.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Contrato de consultoría y asistencia técnica.

b) Descripción del objeto: Redacción del proyecto básico de ordenación de la zona deportiva de Pins Bens de Sitges y redacción del proyecto ejecutivo y dirección facultativa de la primera fase.

d) Boletín o Diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 98, de 25 de abril de 2005. Diario Oficial de la Unión Europea S55, de 18 de marzo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 347.912,87 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 13 de junio de 2005.

b) Contratista: «RGA Arquitectes, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 322.912,87 euros.

Sitges, 5 de octubre de 2005.—El Alcalde de la Corporación, Jordi Baijert i Vidal.

59.662/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el Programa de Prevención y Control del Absentismo Escolar, 2006.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Programa prevención y control Absentismo Escolar.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 32.000.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.

e) Hora: 13.

10. Otras informaciones. La adjudicación esta sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito para el año 2006.

Móstoles, 17 de noviembre de 2005.—Daniel Ortiz Espejo Concejala de Hacienda por delegación de la Junta de Gobierno Local.

59.663/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el suministro de Gasóleo C para Colegios Públicos, suministro Gasóleo C para Edificios y suministro Gasolina 97 y Gasóleo A para vehículos y maquinaria.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Suministro Gasóleo C para Colegios.

2. Suministro Gasóleo C para Edificios Municipales.

3. Suministro de Gasolina 97 y Gasóleo A para vehículos y maquinaria.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. 704.000.

2. 428.000.

3. 287.700.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 diciembre 2005.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: 14 diciembre 2005.

e) Hora: 13.