

58.289/05. Acuerdo de la Comisión Central de Suministros por el que se hace pública la licitación del acuerdo marco del suministro mediante compra o arrendamiento con opción de compra de vehículos.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Generalidad de Cataluña, Departamento de Economía y Finanzas, Comisión Central de Suministros.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica.
 - c) Número de expediente: 2005/4.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro, mediante compra o arrendamiento con opción de compra, de vehículos destinados a los departamentos de la Administración de la Generalidad de Cataluña y entidades adheridas.
- b) Número de unidades a entregar: No se determinan.
- c) División por lotes y número: El concurso comprende 11 lotes, 9 en la categoría de compra (lotes 1 a 9) y 2 en la categoría de arrendamiento (lotes 10 y 11):

Lote 1: Vehículo de alta representación.

Lote 2: Vehículo de representación.

Lote 3: Turismo.

Lote 4: Vehículo compacto.

Lote 5: Vehículo urbano ecológico.

Lote 6: Vehículo de transporte colectivo.

Lote 7: Vehículo todoterreno.

Lote 8: Vehículo de transporte hasta 500 kg. de carga máxima.

Lote 9: Vehículo de transporte hasta 2.000 kg. de carga total.

Lote 10: Vehículos de alta representación, representación, turismo, compacto, transporte colectivo y todo terreno.

Lote 11: Transporte hasta 500 kg. de carga máxima y transporte hasta 2.000 kg. de carga total.

Tan sólo se podrá presentar una proposición por lote al cual se licite.

d) Lugar de entrega: Departamentos de la Administración de la Generalidad de Cataluña y entidades adheridas, en el ámbito territorial de Cataluña.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con la cláusula trigésimo quinta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Acuerdo marco.
- c) Forma: Concurso abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Es el valor estimado de los bienes a servir durante el período de ejecución inicial, que se cifra en la cantidad anual de 7.000.000 de euros.

5. Garantía provisional: Exenta.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Secretaría Técnica de la Comisión Central de Suministros.
- b) Domicilio: Gran Vía de les Corts Catalanes, número 635, 2.º
- c) Localidad y código postal: Barcelona, 08010.
- d) Teléfono: 93 316 2266.
- e) Telefax: 933 16 2240.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: acreditación de la existencia de fondos propios mínimos de 6.000 euros y un seguro de indemnización de riesgos profesionales con un capital mínimo suscrito de 100.000 euros, de acuerdo a la cláusula décima, apartado 6 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Solvencia técnica: Principales suministros de vehículos referidos a cada lote a que se licite realizados durante los tres últimos años (no es obligatorio acreditar experiencia anterior en cada uno de los años de este período), con una cifra de negocios mínima en cada lote que se licita y en cada año de: 120.000 euros. Acreditación de la calidad en el proceso de distribución y, si fuese el caso,

mantenimiento de los bienes. Información sobre las condiciones y políticas medioambientales.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 14 de diciembre de 2005, a las 13 horas.
- b) Documentación a presentar: De acuerdo con las cláusulas décima, sobre A, y décimo primera, sobre B, del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría Técnica de la Comisión Central de Suministros.

2. Domicilio: Gran Vía de les Corts Catalanes, número 635, 2.º

3. Localidad y código postal: Barcelona, 08010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 5 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de actos de la Comisión Central de Suministros.

b) Domicilio: Gran Vía de les Corts Catalanes, número 635, 2.º

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: 21 de diciembre de 2005.

e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones: El período de ejecución de los contratos será de 12 meses, pudiéndose prorrogar hasta un máximo de 12 meses, de mutuo acuerdo.

Garantía definitiva: 2.000 euros para cada uno de los lotes de la categoría de compra en que la empresa sea adjudicataria hasta un máximo de 10.000 euros. En la categoría de arrendamiento con opción de compra estarán exentos.

11. Gastos de anuncios: En una cantidad aproximada de 5.000 euros, de acuerdo con la cláusula vigésima primera del pliego de cláusulas administrativas particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ecatleg.cat365.net> (apartado «Tablón de anuncios/concursos en trámite/pliegos administrativos y técnicos»).

Barcelona, 7 de noviembre de 2005.—La Presidenta, Immaculada Turu Santigosa.

58.543/05. Resolución de la Agencia de Residuos de Cataluña por la que se anuncia el concurso público de suministro de material compostable para fomentar las fiestas sostenibles de Cataluña.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Agencia de Residuos de Cataluña.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración.
- c) Número de expediente: 05191.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material compostable para fomentar las fiestas sostenibles de Cataluña.

b) Número de unidades a entregar: Ver pliego de condiciones técnicas.

c) División por lotes y número:

Lote 1: Vasos reutilizables: 98.000,00 euros.

Lote 2: Vasos compostables: 52.000,00 euros.

Lote 3: Vajilla compostable: 57.000,00 euros.

Lote 4: Cubiertos compostables: 160.000,00 euros.

Lote 5: Tazas de café: 25.000,00.

d) Lugar de entrega: Cataluña.

e) Plazo de entrega: Ver pliego de condiciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 392.000,00 euros.

5. Garantía provisional. El dos por ciento del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Agencia de Residuos de Cataluña.
- b) Domicilio: Doctor Roux, 80.
- c) Localidad y código postal: 08017 Barcelona.
- d) Teléfono: 93 567 33 00.
- e) Telefax: 93 567 32 93.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de presentación de las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 10 de enero de 2006, a las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Agencia de Residuos de Cataluña.
2. Domicilio: Doctor Roux, 80.
3. Localidad y código postal: 08017 Barcelona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Agencia de Residuos de Cataluña.
- b) Domicilio: Doctor Roux, 80.
- c) Localidad: 08017 Barcelona.
- d) Fecha: 13 de enero de 2006.
- e) Hora: A las doce horas.

10. Otras informaciones. Ver pliegos de condiciones técnicas y de cláusulas administrativas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de noviembre.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.arc-cat.net>

Barcelona, 31 de octubre de 2005.—Manuel Hernández Carreras, Gerente.

58.848/05. Resolución de la Corporació Sanitària Parc Taulí relativa al anuncio de convocatoria de diversos concursos públicos de suministros de agentes de diagnóstico (06SM0092P) y peginterferones y ribavirina (06SM0128).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Corporació Sanitària Parc Taulí y en relación al expediente 06SM0092P las entidades adheridas UDIAT Centre Diagnòstic, S. A. (UDIATCD, S. A.), y Serveis d'Atenció Primària Parc Taulí, S. A. (SAPPT, S. A.).

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Economía, Finanzas y Patrimonio.

c) Número de expediente: 1: 06SM0092P y 2: 06SM0128.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 1: Agentes de diagnóstico y 2: Peginterferones y ribavirina.

b) Número de unidades a entregar: Las detalladas en el pliego de prescripciones técnicas que rigen la contratación.

- c) División por lotes y número: 1: 10 lotes y 2: 1 lote.
 d) Lugar de entrega: Parc Taulí, s/n, 08208 Sabadell.
 e) Plazo de entrega: El establecido en el pliego de prescripciones técnicas que rigen la contratación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
 1: Total de 301.268,40 € (IVA incluido) participando los centros en el presupuesto de salida: CSPT- 182.694,56 €, UDIATCD, S. A., 20.340,00 € y SAPPT, S. A., 98.233,84 € (IVA incluido); y 2: 458.947,00 € (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de salida de los lotes a los cuales se licita.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Corporació Sanitària Parc Taulí, Departamento de suministros.
 b) Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, s/n.
 c) Localidad y código postal: Sabadell 08208.
 d) Teléfono: 93.745.84.03.
 e) Telefax: 93.723.98.42.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en el pliego de cláusulas administrativas que rigen la contratación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 10 de enero de 2006, hasta las 13:00 horas.
 b) Documentación a presentar: La fijada en el pliego de cláusulas administrativas que rigen la contratación.
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Corporació Sanitària Parc Taulí, Oficina de Contratación.
 2. Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, s/n.
 3. Localidad y código postal: Sabadell, 08208.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la apertura de las ofertas en sesión pública.

- e) Admisión de variantes: 2.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Corporació Sanitària Parc Taulí, sala de reuniones.
 b) Domicilio: Edificio La Salut, Parc Taulí, s/n.
 c) Localidad: Sabadell.
 d) Fecha: 20 de enero de 2006.
 e) Hora: 09:30.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cspt.es

Sabadell., 16 de noviembre de 2005.—Joan Antoni Gallego i Lizana, Director de Economía, Finanzas y Patrimonio.

59.160/05. Resolución del Consorci Sociosanitari de Viladecans sobre la licitación de un concurso para la contratación del suministro de mobiliario, equipamiento y máquinas de cocina y lavandería del nuevo Centre Sociosanitari de Can Preciós de Viladecans.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consorci Sociosanitari de Viladecans.
 c) Número de expediente: CSSVI 2/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario, equipamiento y máquinas de cocina y lavandería del nuevo Centre Sociosanitari de Can Preciós de Viladecans.

c) División por lotes y número: lote 1: cocina; lote 2: lavandería.

- d) Lugar de entrega: Viladecans (Barcelona).
 e) Plazo de entrega: 6 semanas desde la fecha de notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 393.000 € IVA incluido (lote 1: 275.000 €; lote 2: 118.000 €).

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de los lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consorci Hospitalari de Catalunya.
 b) Domicilio: Av. Tibidabo, 21.
 c) Localidad y código postal: Barcelona 08022.
 d) Teléfono: 932 531 822.
 e) Telefax: 932 111 428.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 10 de enero de 2006, a las 14 horas.
 b) Documentación a presentar: la especificada en la documentación del concurso.
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consorci Hospitalari de Catalunya.
 2. Domicilio: Av. Tibidabo, 21.
 3. Localidad y código postal: Barcelona 08022.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consorci Hospitalari de Catalunya.
 b) Domicilio: Avda. Tibidabo, 21.
 c) Localidad: Barcelona.
 d) Fecha: 24 de enero de 2006.
 e) Hora: Once horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de noviembre de 2005.

Viladecans, 16 de noviembre de 2005.—El Gerente del Consorci Sociosanitari de Viladecans, Josep María Brunet i Mauri.

59.657/05. Acuerdo de la Comisión Central de Suministros por el que se hace pública la licitación del acuerdo marco para la contratación del suministro e instalación de los equipos digitales, los programas informáticos y los audiovisuales.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Generalidad de Cataluña, Departamento de Economía y Finanzas, Comisión Central de Suministros.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica.
 c) Número de expediente: 2005/6.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de los equipos digitales, los programas informáticos y los audiovisuales para los departamentos de la Administración de la Generalidad de Cataluña y entidades adheridas.

b) Número de unidades a entregar: No se determinan.

c) División por lotes y número:

Lote 1. Equipo cliente (modalidad compra).
 Lote 2. Equipo servidores (modalidad compra).
 Lote 3. Equipo de backup y almacenaje (modalidad compra).

Lote 4. Equipo periféricos (modalidad compra).
 Lote 5. Equipamiento de comunicación de voz (modalidad compra).

Lote 6. Telefonía móvil (modalidad compra).
 Lote 7. Electrónica de área local y de área extendida (modalidad compra).

Lote 8. Cableado (modalidad compra).
 Lote 9. Equipo de videoconferencia (modalidad compra).

Lote 10. Equipo de alimentación ininterrumpida (modalidad compra).

Lote 11. Equipo cliente (modalidad alquiler con o sin opción de compra).

Lote 12. Equipo servidores (modalidad alquiler con o sin opción de compra).

Lote 13. Equipo periféricos (modalidad alquiler con o sin opción de compra).

Lote 14. Copiadoras (modalidad compra y alquiler con o sin opción de compra).

Lote 15. Duplicadoras (modalidad compra).

Lote 16. Faxes (modalidad compra).

Lote 17. Audiovisuales (modalidad compra y alquiler de corta duración).

Lote 18. Audiovisuales (modalidad alquiler larga duración con o sin opción de compra).

d) Lugar de entrega: Departamentos de la Administración de la Generalidad de Cataluña y entidades adheridas, en el ámbito territorial de Cataluña.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con la cláusula cuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Acuerdo marco.
 c) Forma: Concurso abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Es el valor estimado de los bienes a entregar durante el período de ejecución inicial que se cifra en la cantidad anual de 6.000.000 de euros.

5. Garantía provisional. Exenta.
 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría Técnica de la Comisión Central de Suministros.

b) Domicilio: Gran Vía de las Cortes Catalanas, 635, 2.º

c) Localidad y código postal: Barcelona 08010.

d) Teléfono: 93.316.22.66.
 e) Telefax: 93.316.22.40.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: Para los lotes 1 a 18 acreditación de un seguro de indemnización de riesgos profesionales con un capital suscrito de 60.000 euros.

Además, para las empresas que liciten a los lotes 11, 12 y 13 (modalidad arrendamiento), acreditación de una cifra anual de negocios igual o superior a 10.000.000 de euros.

Solvencia técnica: Principales suministros de los artículos referidos a cada lote a que se licite, realizados en los tres últimos años (no es obligatorio acreditar experiencia anterior en cada uno de los años de este período), con un volumen de negocios mínimo en cada lote a que se licita y en cada año de:

- 6.000.000 de euros en los lotes 1, 2, 11 y 12.
 3.000.000 de euros en los lotes 3, 4, 7 y 13.
 2.500.000 euros en el lote 14.
 2.000.000 de euros en el lote 8.
 700.000 euros en los lotes 17 y 18.
 600.000 euros en los lotes 9 y 10.
 500.000 euros en el lote 5.
 400.000 euros en los lotes 15 y 16.
 300.000 euros en el lote 6.

Para los lotes 1 a 18, acreditación de la calidad en el proceso de fabricación de bienes, información sobre las