

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 27 de octubre de 2005.-El Rector, Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez.

56.698/05. Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de apoyo, control y gestión integral de las instalaciones deportivas del campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos». Expediente número 2005/042SERAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - c) Número de expediente: 2005/042SERAC.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de apoyo, control y gestión integral de las instalaciones deportivas del campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
- c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 94.920,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 1.898,40 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Teléfono: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 488 70 95 (Información técnica).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 27 de octubre de 2005.-El Rector, Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez.

56.714/05. Resolución del Rectorado de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan concursos públicos para la adjudicación de diversos contratos de servicios de conservación, mantenimiento, reparación de equipos e instalaciones, limpieza, seguridad y otras prestaciones para la Universidad.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: Se indican en el apartado 2.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

A.3/06: Servicio de mantenimiento de la estación depuradora.

Plazo de ejecución: Un año.

Presupuesto de licitación: 49.200 euros.

Garantía provisional: 984 euros.

A.4/06: Servicio de mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de aparatos elevadores.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 177.270 euros.

Garantía provisional: 3.545 euros.

Clasificación: Grupo P, subgrupo 7, categoría A.

A.5/06: Servicio de mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de protección contra incendios.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 61.000 euros.

Garantía provisional: 1.220 euros.

A.6/05: Servicio de limpieza de la red de saneamiento y alcantarillado.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 37.000 euros.

Garantía provisional: 740 euros.

A.7/06: Servicio de limpieza y «office» del Colegio Mayor «Juan Luis Vives».

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 248.000 euros.

Garantía provisional: 4.960 euros.

Clasificación: Grupo U, subgrupo 1, categoría A.

A.8/06: Servicio de seguridad del campus de Canto blanco y Facultad de Medicina.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 1.396.000 euros.

Garantía provisional: 27.920 euros.

Clasificación exigida: Grupo M, subgrupo 2, categoría D.

A.9/06: Servicio de desratización y desinsectación.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 20.000 euros.

Garantía provisional: 400 euros.

A.10/06: Servicio de retirada, transporte y eliminación de residuos tóxicos y peligrosos.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 100.000 euros.

Garantía provisional: 2.000 euros.

A.11/06: Servicio de análisis bromatológico de alimentos e informes técnicos-sanitarios.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 27.800 euros.

Garantía provisional: 556 euros.

A.12/06: Servicio de recogida y depósito de residuos tóxicos y peligrosos.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 56.000 euros.

Garantía provisional: 1.120 euros.

A.13/06: Servicio de portería y control de accesos a la Biblioteca de Ciencias, Pabellón C, Centro de Microanálisis y Colegio Mayor «Juan Luis Vives».

Plazo de ejecución: Un año.

Presupuesto de licitación: 200.000 euros.

Garantía Provisional: 4.000 euros.

Clasificación: Grupo L, subgrupo 6, categoría B.

A.14/06: Servicio de mantenimiento de las UPS de la red de datos de la Universidad.

Plazo de ejecución: Dos años.

Presupuesto de licitación: 60.000 euros.

Garantía provisional: 1.200 euros.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Diversos centros y dependencias de esta Universidad.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Se indica en el apartado 2 a) del presente anuncio.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Se indica en el apartado 2 a) del presente anuncio.

5. Garantía provisional. Se indica en el apartado 2 a) del presente anuncio.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad y código postal: 28049.
- d) Teléfono: 91.497.42.41.
- e) Telefax: 91.497.44.11.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha fijada como límite para la presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Se indica en el apartado 2 a) del presente anuncio.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar, la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Las catorce horas del día 23 de noviembre de 2005.
- b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
2. Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
3. Localidad y código postal: 28049 Madrid.