2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Gestión Integral de Servicios en la Biblioteca de Castilla-La Mancha sita en el Alcázar de Toledo.
 - c) Lugar de ejecución: Toledo.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 602.000 €.

5. Garantía provisional. 12.040 €.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consejería de Cultura.
- b) Domicilio: Calle Colegio Doncellas, s/n.
- c) Localidad y código postal: Toledo 45071.
- d) Teléfono: 925 26 77 85.
- e) Telefax: 925 26 61 81.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de diciembre 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo: P; Subgrupo: 1, 2 y 3; Categoría: B.

Grupo: U; Subgrupo: 1; Categoría: B.

Grupo: L; Subgrupo: 6; Categoría: B.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el cuadro anexo del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 5 de diciembre de 2005.
- b) Documentación a presentar: La determinada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Consejería de Cultura.
2. Domicilio: Calle Trinidad, número 8.
3. Localidad y código postal: Toledo 45071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Cultura.
- b) Domicilio: Calle Trinidad, número 8.
- c) Localidad: Toledo.
- d) Fecha: 15 de diciembre 2005.
- e) Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones. El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el de Prescripciones Técnicas, estará de manifiesto y a disposición de los interesados para su examen en el Registro General de la Consejería. Además puede accederse a ellos vía internet, en la página Web jccm.es.

Aunque la Mesa de contratación observase defectos materiales en la documentación presentada y conceda un plazo no superior a tres días para que el licitador subsane el error, no se admitirán en ningún caso a estos efectos, la presentación de documentación que haya sido solicitada con posterioridad a la terminación del plazo de presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.jccm.es

Toledo, 13 de octubre de 2005.–La Secretaria General Técnica, Lourdes Lozano Picazo.

COMUNIDAD DE MADRID

55.604/05. **Resolución del Hospital Universitario «12 de Octubre», de Madrid, por la que se convoca concurso abierto número 2006-0-02. Suministro de Guantes de Cirugía, Curas y Plástico, con destino al Hospital Universitario «12 de Octubre».**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud, Hospital Universitario «12 de Octubre».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación, Hospital Universitario «12 de Octubre».
 - c) Número de expediente: 2006-0-02.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de Guantes de Cirugía, Curas y Plástico con destino al Hospital Universitario «12 de Octubre».
- c) División por lotes y número: Seis lotes.
- d) Lugar de entrega: Almacén General del Hospital Universitario «12 de Octubre».
- e) Plazo de entrega: Ver pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria, Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 295.682,44 euros.

5. Garantía provisional. Si procede: Importe total 5.913,65 euros.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital Universitario «12 de Octubre», Unidad de Contratación, de lunes a viernes, de nueve a catorce horas.
 - b) Domicilio: Avenida de Córdoba, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28041 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 390 85 91/91 390 81 81/91 390 85 52.
 - e) Telefax: 91 390 81 81.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de diciembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliegos.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 22 de diciembre de 2005.
- b) Documentación a presentar: La establecida en el Pliego.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Universitario «12 de Octubre» hasta las catorce horas (excepto sábados), o por correo certificado.
2. Domicilio: Avda. de Córdoba, sin número.
3. Localidad y código postal: 28041 Madrid.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones económicas.
- e) Admisión de variantes: Sí procede.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Hospital Universitario «12 de Octubre», Sala de Reuniones 2, planta 1.ª de la Residencia General.
- b) Domicilio: Avenida de Córdoba, sin número.
- c) Localidad: 28041 Madrid.
- d) Fecha: 4 de enero de 2006.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de este anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 18 de octubre de 2005.–El Director Gerente, Joaquín Martínez Hernández.

Madrid, 18 de octubre de 2005.–El Director Gerente, Joaquín Martínez Hernández.

55.605/05. **Resolución del Hospital Universitario «12 de Octubre» de Madrid, por la que se convoca concurso abierto número 2006-0-03 Arrendamiento de máquinas fotocopiadoras para el Área XI de Atención Especializada del Hospital Universitario «12 de Octubre».**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud, Hospital Universitario «12 de Octubre».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación, Hospital Universitario «12 de Octubre».
 - c) Número de expediente: 2006-0-03.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Arrendamiento de máquinas fotocopiadoras para el Área XI de Atención Especializada Hospital Universitario «12 de Octubre».
- c) División por lotes y número: Un lote.
- d) Lugar de entrega: Subdirección de Gestión de Servicios Generales, Planta Baja del Hospital Universitario «12 de Octubre».
- e) Plazo de entrega: Ver pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria, Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 620.000,00 euros.

5. Garantía provisional. No procede: Excepción artículo 39.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital Universitario «12 de Octubre», Unidad de Contratación, de lunes a viernes, de nueve a catorce horas.
 - b) Domicilio: Avenida de Córdoba, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28041 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 390 85 91/91 390 81 81/91 390 85 52.
 - e) Telefax: 91 390 81 81.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de diciembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliegos.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 15 de diciembre de 2005.
- b) Documentación a presentar: La establecida en el Pliego.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Universitario «12 de Octubre» hasta las catorce horas (excepto sábados), o por correo certificado.
2. Domicilio: Avda. de Córdoba, sin número.
3. Localidad y código postal: 28041 Madrid.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones económicas.
- e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Hospital Universitario «12 de Octubre», Sala de Reuniones 2, planta 1.ª Residencia General.
- b) Domicilio: Avenida de Córdoba, sin número.
- c) Localidad: 28041 Madrid.
- d) Fecha: 28 de diciembre de 2005.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de este anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de octubre de 2005.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 24 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 18 de octubre de 2005.–El Director Gerente, Joaquín Martínez Hernández.

55.738/05. Resolución de la Gerencia del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», por la que se anuncia concurso (procedimiento abierto) para la contratación del suministro, con destino al citado centro hospitalario del expediente 182/06.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Comunidad de Madrid. Consejería de Sanidad y Consumo. Servicio Madrileño de Salud. Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 182/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Lentes Intraoculares y Prótesis Oftalmológicas.
 - c) División por lotes y número: Dividido en 11 lotes licitables por separado.
 - d) Lugar de entrega: Almacén General del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
 - e) Plazo de entrega: Hasta el 31 de diciembre de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria. Anticipada.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 452.118,00.
5. Garantía provisional. Sí. 2 por 100 del precio de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
 - b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46. Edificio Administrativo - 3.ª Planta.
 - c) Localidad y código postal: 28007 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 586 80 41.
 - e) Telefax: 91 586 88 67.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las doce horas del día 19 de diciembre de 2005.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares. Solvencias: Se acreditarán por cualquiera de los medios que se indican seguidamente, de acuerdo con lo previsto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio. Solvencia Económico-financiera: Artículo 16, apartados a) o c). Solvencia Técnica: Artículo 18, apartado d).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 19 de diciembre de 2005.
- b) Documentación a presentar: La que se recoge en la Cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
2. Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46. Edificio Administrativo - 3.ª Planta.
3. Localidad y código postal: 28007 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí. Ver punto 17 del anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
- b) Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46 - Sala de Juntas de la 3.ª Planta del Edificio Administrativo.
- c) Localidad: 28007 Madrid.
- d) Fecha: 23 de diciembre de 2005.
- e) Hora: Once horas. Acto público.

10. Otras informaciones. Los expedientes se encuentran a disposición de los licitadores en el Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón». Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas pueden ser consultados y retirados en la página web del hospital, www.hggm.es y de la Comunidad de Madrid, www.madrid.org/psga_gestiona.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de las empresas adjudicatarias.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hggm.es y www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 25 de octubre de 2005.–Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», Ignacio Martínez González.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

55.574/05. Anuncio de licitación del Consell Insular de Menorca del contrato de asistencia para el soporte a los trabajos técnicos de atención residencial de menores.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consell Insular de Menorca.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de contratación.
 - c) Número de expediente: 4301/000020.Con/2005.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Asistencia para el soporte a los trabajos técnicos de atención residencial de menores.
 - b) División por lotes y número: no.
 - c) Lugar de ejecución: Calle San Esteban, 6-3.º-1, de Maó.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ciento setenta mil ochocientos veinte euros/año.

5. Garantía provisional. 2 por ciento: 3.416,40 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consell Insular de Menorca.
- b) Domicilio: Plaça Biosfera, 5.
- c) Localidad y código postal: 07703 Maó.
- d) Teléfono: 971356050.
- e) Telefax: 971352483.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de diciembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Cláusula 16, apartado i), del pliego de cláusulas.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Cláusula 16, apartado h), del pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 9 de diciembre de 2005.
- b) Documentación a presentar: Cláusula 16 del pliego de cláusulas.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Consell Insular de Menorca.
2. Domicilio: Plaça Biosfera, 5.
3. Localidad y código postal: 07703 Maó.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consell Insular de Menorca.
- b) Domicilio: Plaça Biosfera, 5.
- c) Localidad: 07703 Maó.
- d) Fecha: Se comunicará vía fax.
- e) Hora: Se comunicará vía fax.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario, por una sola vez y hasta un máximo de 500 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cime.es/contractes

Maó, 18 de octubre de 2005.–Presidenta, Joana Barceló Martí.

55.582/05. Resolución del Ayuntamiento de Miño sobre concesión administrativa de contratación relativa al desarrollo urbanístico.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Miño.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - c) Número de expediente: M2005/1.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión administrativa relativa a la ejecución de los trabajos y actividades de desarrollo urbanístico, necesarias para la completa urbanización y puesta en funcionamiento del sector R-3 previsto en el Plan General de Ordenación Municipal de Miño (PGOM).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Véase pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional. 600.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Miño.
- b) Domicilio: A Carreira, 38.
- c) Localidad y código postal: Miño 15630.
- d) Teléfono: 981782006.
- e) Telefax: 981783175.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de noviembre de 2005 (hasta las 14:00 horas).