

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: Documento Nacional de Identidad, poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Instituto Municipal para el Empleo y la Promoción Económica de Alcorcón.

2. Domicilio: Calle Industrias, sin número.

3. Localidad y código postal: 28925 Alcorcón (Madrid).

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto Municipal para el Empleo y la Promoción Económica de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Industrias, sin número.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: el miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12.00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.

a) Calidad técnico-pedagógica del proyecto formativo hasta 26 puntos.

b) Compromiso de inserción laboral de los alumnos/as participantes por parte del adjudicatario hasta 11,5 puntos.

c) Condiciones económicas hasta 9 puntos: Asignando cero puntos a quien oferte por el precio de licitación y 9 puntos a la oferta económica más baja, calificando a las demás ofertas de forma proporcional.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados proporcionalmente por la/s empresa/s que resulte/n adjudicatario/s de la misma.

Alcorcón, 19 de octubre de 2005.-El Presidente del Instituto Municipal para el Empleo y la Promoción Económica de Alcorcón, Fernando Fornovi Godoy.

55.641/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro de diverso hardware para los distintos departamentos del Ayuntamiento.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 475/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de diverso hardware para los distintos departamentos del Ayuntamiento.

d) Lugar de entrega: Alcorcón.

e) Plazo de entrega: 30 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 135.644,56 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía definitiva: El 4 por ciento del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: 28921, Alcorcón (Madrid).

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de Adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: 28921 Alcorcón (Madrid).

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación.

Calidad técnica, hasta 6 puntos.

Se valorará las marcas originales de reconocido prestigio, así como mejoras en las características y componentes, como mayor velocidad del procesador, mayor memoria o disco, ratón óptico o inalámbrico, en definitiva, todas aquellas que supongan una mejora técnica.

Baja en el precio, hasta 3 puntos.

Se concederán 3 puntos a la oferta mas ventajosa, el resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.

Mejora en el período de garantía, hasta 2 puntos.

La ampliación de la garantía hasta 2 años más, se valorará 1 punto cada año.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicatario de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 24 de octubre de 2005.-El Alcalde. Firma: Enrique Cascallana Gallastegui.

56.368/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para el suministro de equipos informáticos y el suministro de regalos navideños.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Suministro equipos informáticos.

2. Suministro de regalos navideños (cestas).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. 150.000.

2. 37.500.

5. Garantía provisional. 2% del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Teléfono: 91-664.27.10.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.

e) Hora: 13.

Móstoles, 3 de noviembre de 2005.-Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda por delegación de la Junta de Gobierno Local.

56.370/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia concursos públicos para servicio de educación para el consumo, servicio mantenimiento, detección, extinción y protección contra incendios en colegios y el suministro e impresión de trabajos de imprenta para Alcaldía y varias Concejalías.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Servicio educación para el consumo.

2. Servicio mantenimiento, detección, extinción y protección contra-incendios en los colegios públicos.

3. Suministro e impresión trabajos de imprenta para Alcaldía y Concejalías.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. 24.000.

2. 44.000.

3. 200.000.

5. Garantía provisional. 2% del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Teléfono: 91-664.27.10.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.