

## 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Salón de reuniones del edificio administrativo antigua pescadería municipal.
- b) Domicilio: Calle Cabrales, n.º 2.
- c) Localidad: Gijón.
- d) Fecha: La apertura de las ofertas económicas vendrá señalado en el anuncio que se publique en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Gijón.
- e) Hora: 10:00.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.gijon.es](http://www.gijon.es).

Gijón, 19 de octubre de 2005.—La Alcaldesa, Paz Fernández Felgueroso.

**54.787/05. Resolución del Ayuntamiento de Erreterria por la que se hace público el concurso convocado para la contratación del «Servicio de limpieza de la Casa Consistorial y las dependencias de Servicios Sociales».**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Erreterria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación y Patrimonio.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso público convocado para la contratación del «Servicio de limpieza de la Casa Consistorial y las dependencias de Servicios Sociales».

- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Casa Consistorial y dependencias de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Erreterria.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro (24) meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 125.700,00 euros (I.V.A. incluido) para la primera anualidad.

5. Garantía provisional. 2.514,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Erreterria.
- b) Domicilio: Herriko Plaza, s/n.
- c) Localidad y código postal: Erreterria (20100).
- d) Teléfono: 943-449608.
- e) Telefax: 943-449658.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 7 de diciembre de 2005 inclusive.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría A.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Grupo U, subgrupo 1, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta el 9 de diciembre de 2005 inclusive.
- b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 12.ª del Pliego de Condiciones económico-administrativas que rige la contratación.

## c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Erreterria (Registro General).

2. Domicilio: Herriko Plaza, s/n.
3. Localidad y código postal: Erreterria, 20100.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres (3) meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se establecen.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Erreterria (Mesa de Contratación).

- b) Domicilio: Herriko Plaza, s/n.
- c) Localidad: Erreterria.
- d) Fecha: 8.º día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Ocho treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario, hasta un máximo de 160 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de octubre de 2005.

Erreterria, 17 de octubre de 2005.—El Alcalde-Presidente, D. Juan Carlos Merino González.

**54.788/05. Resolución del Ayuntamiento de Motril (Granada) por la que se anuncia la licitación pública para la contratación en régimen de concesión de la obra pública de construcción y explotación de un Centro Cultural, Lúdico y de Servicios en el denominado Recinto de la Alcohola y el correspondiente uso privativo de la parcela de dominio público municipal donde se ha de ubicar.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Motril (Granada).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Urbanismo y Obras Públicas.
- c) Número de expediente: OP37/05.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Definir las condiciones económicas, administrativas, así como las bases técnicas que serán objeto del contrato de la concesión del uso privativo de la parcela de dominio público municipal. La adjudicataria tendrá que realizar las siguientes actuaciones:

Redacción del anteproyecto y proyecto de ejecución del Centro Cultural Lúdico y de Servicios.

Ejecución de las obras e instalaciones proyectadas y, explotación del Centro Cultural Lúdico y de Servicios.

c) Lugar de ejecución: Recinto de la Alcohola en Motril (Granada).

d) Plazo de ejecución (meses): 24 meses para las obras. 50 años para la concesión.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Según la oferta que resulte adjudicataria.

5. Garantía provisional. 137.428 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).
- b) Domicilio: Plaza de España, 1.
- c) Localidad y código postal: Motril (Granada) 18600.
- d) Teléfono: 958-838362.
- e) Telefax: 958-838301.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de noviembre de 2005.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): En cuanto a las obras: Grupo: C. Subgrupo: Todos. Categoría f). Grupo G. Subgrupo: 06. Categoría f). Grupo K. Subgrupo: 07. Categoría: e).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 52 días a partir del envío al Diario Oficial de la Unión Europea.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas-Administrativas.

## c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).

2. Domicilio: Plaza de España, 1.
3. Localidad y código postal: 18600 Motril (Granada).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).

- b) Domicilio: Plaza de España, 1.
- c) Localidad: Motril (Granada).

d) Fecha: 11 de enero de 2006.

e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones. La apertura de las ofertas económicas se realizarán en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario todos los anuncios en Diarios Oficiales por una sola vez, así como la publicación en Prensa también por una vez.

Serán de cuenta del adjudicatario el anuncio en Diarios Oficiales y Prensa por una sola vez.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20.10.05. Veinte de Octubre de dos mil cinco.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.motril.es.urbanismo@motril.es>.

Motril, 20 de octubre de 2005.—El Alcalde, Pedro Alvarez López.

**54.804/05. Resolución del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria por la que se adjudica el concurso público relativo al servicio de limpieza del Hospital del Mar (Anexo-oficinas) Centro Peracamps, IMIM y zonas comunes U.P.F., Centro Forum del Hospital del Mar y anexo (CAS Barceloneta y Centro de Salud Mental), Escuela Universitaria de Enfermería y Escuela de Formación Profesional, por un plazo de dos años a partir del 1 de agosto de 2005 hasta el 31 de julio de 2007.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: 47/2005.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza del Hospital del Mar (Anexo-oficinas) Centro Peracamps, IMIM y zonas comunes U.P.F., Centro Forum del Hospital del Mar y anexo (CAS Barceloneta y Centro de Salud Mental), Escuela Universitaria de Enfermería y Escuela de Formación Profesional, por un plazo de dos años a partir del 1 de agosto de 2005 hasta el 31 de julio de 2007.

- b) Fecha de publicación: 30 de mayo de 2005.

c) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 128, de 30 de mayo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 9.401.793,40 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación.

- Fecha: 29 de julio de 2005.
- Contratista: UTE (ISS Facility Services, S. A. y Gelims, S. A.).
- Nacionalidad: Española.
- Importe o canon de adjudicación: 8.975.459,06 euros (IVA incluido).
- Plazo de adjudicación: Dos años a partir del 1 de agosto de 2005 hasta el 31 de julio de 2007.

Barcelona, 19 de octubre de 2005.—Mercè Ribalta i Baró, Secretaria Delegada del IMAS.

**54.834/05. Anuncio del Patronato Municipal para Asuntos Sociales del Excelentísimo Ayuntamiento de Vélez-Málaga, sobre adjudicación del contrato administrativo especial de ayuda a domicilio.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Patronato Municipal para Asuntos Sociales del Excelentísimo Ayuntamiento de Vélez-Málaga.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- Número de expediente: 1/05.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Contrato administrativo especial de ayuda a domicilio.
- Descripción del objeto: Contratación de la prestación de ayuda a domicilio.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, número 176, de fecha 25 de julio de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 273.500 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: 14 de septiembre de 2005.
- Contratista: Alsur, Servicios y Limpiezas, Sociedad Anónima.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 273.500 euros.

Vélez-Málaga, 3 de octubre de 2005.—El Presidente, Antonio Souvirón Rodríguez.

**55.541/05. Resolución de la Alcaldía-Presidencia del Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna, número 3475/05, de 22 de septiembre, por el que se anuncia la licitación para la contratación mediante concurso abierto la prestación del servicio de conservación y mantenimiento integral de los jardines y zonas verdes del municipio de San Cristóbal de La Laguna.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Hacienda.

c) Número de expediente: 212/02.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento integral de los jardines y zonas verdes del municipio de San Cristóbal de La Laguna.
- Lugar de ejecución: Término municipal de San Cristóbal de La Laguna.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.944.057,20.

5. Garantía provisional. 78.881,14 euros, equivalente al 2 por 100 del presupuesto.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna.
- Domicilio: Calle Consistorio, 1.
- Localidad y código postal: 38201, San Cristóbal de La Laguna.
- Teléfono: 922 60 11 39.
- Telefax: 922 60 89 21.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo 0, subgrupos 5 y 6, categoría D.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 30 de noviembre de 2005, hasta las trece horas.
- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna o por correo en las condiciones que se establecen en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

2. Domicilio: Calle Consistorio, 1.

3. Localidad y código postal: 38201, San Cristóbal de La Laguna.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la fecha fijada para la recepción de ofertas.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna.
- Domicilio: Obispo Rey Redondo, 1.
- Localidad: 38201, San Cristóbal de La Laguna.
- Fecha: 16 de diciembre de 2005.
- Hora: Doce horas (Sala de reuniones del Ayuntamiento).

11. Gastos de anuncios. 1.100 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 27 de septiembre de 2005, subsanación 28 de octubre de 2005.

San Cristóbal de La Laguna, 28 de octubre de 2005. La Alcaldesa-Presidenta, Ana María Oramas González-Moro.

**55.760/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia la subasta pública para las obras de reparación del edificio de Servicios Sociales en calle Juan XXIII.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Obras de reparación edificio Servicios Sociales.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Subasta pública.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 173.381,25.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Librería Papelería Vid.
- Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
- Teléfono: 91-664.27.10.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C; subgrupos 2, 4, 9; categoría C, y grupo K; subgrupo 4; categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir de la fecha de publicación el anuncio en el BOE.
- Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Departamento de Contratación.
- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- Domicilio: Plaza España, 1.
- Localidad: 28934 Móstoles.
- Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
- Hora: 13.

Móstoles, 28 de octubre de 2005.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda por Delegación de la Junta de Gobierno Local.

**55.761/05. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para: Servicio de control de calidad del agua de consumo, servicio instalación, mantenimiento y vaciado de máquinas estáticas para recogida y depósito de excrementos caninos y el suministro e instalación de la señalización vertical, horizontal y balizamiento en el municipio de Móstoles.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto:

- Servicio control calidad agua de consumo.
- Servicio de instalación, mantenimiento y vaciado de máquinas para la recogida y depósito de excrementos caninos en el Municipio de Móstoles.
- Suministro e instalación de la señalización vertical, horizontal y balizamiento en el Municipio de Móstoles.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

- 11.000.
- 120.000.
- 160.000.

- Garantía provisional. 2% importe licitación.