

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el día en que se cumplan trece días naturales de la publicación de este anuncio, de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

b) Documentación que integrará las ofertas: La documentación a presentar se ajustará a lo especificado en la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Oficinas del Patronato.
2. Domicilio: C/ Libertad, 34.
3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28937.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles.

b) Domicilio: Plza. de España, 1.

c) Localidad: Móstoles (Madrid).

d) Fecha: Dentro de los cuatro días siguientes a la finalización del plazo de presentación de ofertas (si fuese festivo o sábado se traslada al día siguiente).

e) Hora: 10:00 horas.

Móstoles, 27 de octubre de 2005.—Presidenta del Patronato, Mirina Cortés Ortega.

55.594/05. *Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular, de fecha 17 de octubre de 2005, por el que se aprueba el expediente de contratación de las obras comprendidas en el proyecto «Remodelación de la plaza de España y su entorno en Santa Cruz de Tenerife, Ámbito 1».*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Administrativo de Planificación y Cooperación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras comprendidas en el proyecto «Remodelación de la plaza de España y su entorno en Santa Cruz de Tenerife, Ámbito 1».

c) Lugar de ejecución: Santa Cruz de Tenerife.

d) Plazo de ejecución (meses): 18.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 16.640.583,34 €.

5. Garantía provisional. 332.811,67 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife. Centro del Servicio al Ciudadano.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38003.

d) Teléfono: 901-501-901.

e) Telefax: 922-23-95-79.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de diciembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo 2, categoría F.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se recoge en las cláusulas 4 y 5 del pliego de condiciones administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 7 de diciembre de 2005.

b) Documentación a presentar: Se recoge en la cláusula 13 del pliego de condiciones administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.

2. Domicilio: Plaza de España, s/n.

3. Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife.

d) Fecha: 09-12-2005.

e) Hora: 12,00.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17-10-2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.tenerife.es

Santa Cruz de Tenerife, 25 de octubre de 2005.—Consejero Insular del Área de Planificación, Turismo, Cooperación Municipal y Vivienda, José Manuel Bermúdez Esparza.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de La Rioja. Registro General.

2. Domicilio: Avda. de la Paz, 93.

3. Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.

b) Domicilio: Avda. de La Paz, 93. Edificio Rectorado. 2.ª planta. Sala de reuniones.

c) Localidad: Logroño.

d) Fecha: 30 de noviembre de 2005.

e) Hora: 9 horas 30 minutos.

10. Otras informaciones. Las incluidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario con un máximo de 1.500 euros.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.unirioja.es/servicios/scp/contratacion/concursos.shtml>.

Logroño, 26 de octubre de 2005.—El Rector, José M.ª Martínez de Pisón Cervero.

UNIVERSIDADES

54.841/05. *Resolución 1272/2005, de 26 de octubre, del Rector de la Universidad de La Rioja, por la que se anuncia concurso público de suministro de un equipo para ensayos triaxiales de suelos para la Universidad de La Rioja.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de La Rioja.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 2005/1/3005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Equipo de ensayos triaxiales de suelos.

b) Número de unidades a entregar: Una (1).

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Logroño. Universidad de La Rioja. Departamento de Ingeniería Mecánica.

e) Plazo de entrega: Cuarenta y dos (42) días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Dieciséis mil quinientos (16.500) euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.

b) Domicilio: Avda. de La Paz.

c) Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Teléfono: 941299164.

e) Telefax: 941299213.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 21 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

54.842/05. *Resolución 1274/2005, de 26 de octubre, del Rector de la Universidad de La Rioja, por la que se anuncia concurso público para el suministro de equipamiento informático para aulas, personal de administración y servicios y personal docente e investigador.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de La Rioja.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 2005/1/3003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Equipamiento informático para aulas, personal de administración y servicios y personal docente e investigador de la Universidad de La Rioja.

c) División por lotes y número:

Lote I: 30 pc's compatibles con monitor TFT 19» y 26 pc's compatibles con monitor TFT 17».

Lote II: 112 CPU pc's compatibles y 122 monitores TFT 17».

d) Lugar de entrega: Logroño. Universidad de La Rioja. Servicio Informático.

e) Plazo de entrega: Quince (15) días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

Lote I : Setenta y dos mil setecientos euros (72.700).

Lote II : Ciento veinticinco mil novecientos cincuenta euros (125.950).

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto base de licitación del lote o lotes a los que se licita.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de La Rioja. Registro General.

b) Domicilio: Avda. de la Paz, 93.

c) Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Teléfono: 941299166.

e) Telefax: 941299213.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las 14 horas del día 21 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de La Rioja. Registro General.

2. Domicilio: Avda. de la Paz, 93.

3. Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.

b) Domicilio: Avda. de la Paz, 93. Edificio Rectorado. 2.ª planta. Sala de Reuniones.

c) Localidad: Logroño.

d) Fecha: 2 de diciembre de 2005.

e) Hora: 10 horas.

10. Otras informaciones. Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario, con un máximo de 1.500 euros.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.unirioja.es/servicios/scp/contratacion/concursos.shtml>.

Logroño, 26 de octubre de 2005.–El Rector, José M.ª Martínez de Pisón Cavero.

55.565/05. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para el suministro y montaje de un microscopio automático de epifluorescencia invertido para la ESCET, Área de Biodiversidad y Conservación de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2005/036SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2005/036SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un microscopio automático de epifluorescencia invertido para la ESCET, Área de Biodiversidad y Conservación de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 35.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 700 euros. (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 81 02 (Información Técnica), 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>

Móstoles, 26 de octubre de 2005.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

55.566/05. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para el suministro de equipamiento e instalación de una sala informatizada para dar servicio a una mediateca en la que se puedan consultar y documentar material audiovisual y con destino a la Biblioteca del Campus de Alcorcón. Expediente número 2005/038SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2005/038SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento e instalación de una sala informatizada para dar servicio a una mediateca en la que se puedan consultar y documentar material audiovisual y con destino a la Biblioteca del Campus de Alcorcón.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 99.500 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.990 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 664 74 06 (Información Técnica), 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>

Móstoles, 26 de octubre de 2005.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

55.567/05. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de gestión y explotación del Centro de Atención a Usuarios (CAU) de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2005/039SERAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2005/039SERAC.