

53.996/05. **Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la contratación de servicio de impresión y personalización de títulos oficiales de la Universidad de Cádiz.**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Universidad de Cádiz.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
 - c) Número de expediente: S-18/05.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Servicio de impresión y personalización de títulos oficiales de la Universidad de Cádiz.
 - b) División por lotes y número: No procede.
 - c) Lugar de ejecución: Área de Atención al Alumno, Dr. Marañón número 3, 11002 Cádiz.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, prorrogables.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Anticipada.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): No fijado previamente.
5. Garantía provisional: 2.570,00 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Documentación: Copistería San Rafael; información: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
 - b) Domicilio: Calle Ancha, 10, planta baja.
 - c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
 - d) Teléfono: 956 22 39 68; información: 956 01 50 07/08.
 - e) Telefax: 956 22 39 68.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo M, subgrupo 04 y categoría D.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones. Fax número 56015048.
 2. Domicilio: Calle Ancha, 10, 2.ª planta.
 3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): Máximo de dos variantes.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Universidad de Cádiz.
 - b) Domicilio: Calle Ancha, 16.
 - c) Localidad: Cádiz.
 - d) Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 21 de octubre de 2005.–El Rector, P. D. F. de fecha 1 de febrero de 2004, el Gerente, Antonio Vadillo Iglesias.

54.650/05. **Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia licitación mediante procedimiento abierto, concurso, de suministro de papel fotocopiadora (48.000.000 hojas DIN A-4 y 1.000.000 hojas DIN A-3) durante el año 2006 para la Universidad de Zaragoza.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Zaragoza.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
 - c) Número de expediente: 00756-2005.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de papel fotocopiadora (48.000.000 hojas DIN A-4 y 1.000.000 hojas DIN A-3) durante el año 2006, para la Universidad de Zaragoza.
 - d) Lugar de entrega: Ver anexo 7 del pliego de bases.
 - e) Plazo de entrega: Ver anexo 7 del pliego de bases.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 300.000 euros, de los cuales 288.000 euros son para DIN A-4 y 12.000 euros para DIN A-3.
 5. Garantía provisional. 6.000 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Obtención de documentación e información administrativa: Sección de Patrimonio y Contratación. Obtención de información técnica: Servicio de Publicaciones.
 - b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Sección de Patrimonio y Contratación: 2.ª planta edificio Interfacultades. Servicio de Publicaciones: Edificio de Geológicas, planta calle.
 - c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50.009.
 - d) Teléfono: 976 76 10 00. Extensión Secc. Patrimonio y Contratación: 3132. Extensión Servicio de Publicaciones: 2078.
 - e) Telefax: 976 76 10 31.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de diciembre de 2005.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de bases.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 9 de diciembre de 2005, a las 13 horas.
 - b) Documentación a presentar: Ver pliego de bases.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Universidad de Zaragoza, Registro General, o por cualquiera de los procedimientos previstos, según consta en el pliego de bases que rige el concurso.
 2. Domicilio: C/ Pedro Cerbuna n.º 12, Edificio Rectorado.
 3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50.009.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - e) Admisión de variantes: No procede.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Zaragoza.
 - b) Domicilio: Edificio Interfacultades, 2.ª Planta, Sala de Juntas. C/ Pedro Cerbuna n.º 12.
 - c) Localidad: Zaragoza.
 - d) Fecha: 19 de diciembre de 2005.
 - e) Hora: 10,15 h.
11. Gastos de anuncios. El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 19 de octubre de 2005.

Zaragoza, 19 de octubre de 2005.–El Rector, P. D. (Resolución de 7-5-2004, B.O.A. n.º 54 de 12-5-2004), el Gerente, Fdo.: Rogelio Cuairán Benito.

54.698/05. **Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la contratación de un seguro de Responsabilidad Civil y otro de Daños Materiales.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Alcalá.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 214/05.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Seguros.
 - c) Lugar de ejecución: Alcalá de Henares (Madrid), Guadalajara y Madrid.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 de diciembre de 2005 a 30 de noviembre de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 161.500 euros.
 5. Garantía provisional. 3.230 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Sección de Contratos.
 - b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.
 - c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
 - d) Teléfono: 91 885 40 56.
 - e) Telefax: 91 885 44 90.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 11 de noviembre de 2005 hasta las 14 horas.
 - b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.
 2. Domicilio: Plaza de S. Diego s/n. o distintos Centros y Facultades.
 3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también Guadalajara y Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Juntas del Edificio CIFF).
 - b) Domicilio: Plaza de Cervantes, n.º 10.
 - c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
 - d) Fecha: 24 de noviembre de 2005.
 - e) Hora: Diez horas quince minutos.
11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 25 de octubre de 2005.–El Vicegerente de Asuntos Económicos, Francisco José Hernández González.