

España, S. A.; H) Palex Medical, S. A.; I) Dextro Medical, S. L.; J) W. L. Gore y Asociados.

- c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: A) 8.450,30 €; B) 106.260 €; C) 527.053,93 €; D) 217,14 €; E) 82.885,87 €; F) 479.526,45 €; G) 74.670,54 €; H) 67.697 €; I) 22.625 €; J) 8.019 €.

Fuenlabrada, 6 de octubre de 2005.–La Directora Gerente, Ana María Sánchez Fernández.

COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

51.030/05. *Resolución de fecha 28 de septiembre de 2005, de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia concurso para el suministro e instalación de un sistema de almacenamiento y gestión de imágenes radiológicas con destino al Complejo Hospitalario de Soria.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Gerencia Regional de Salud.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: 249/2005.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro e instalación de un sistema de almacenamiento y gestión de imágenes radiológicas con destino al Complejo Hospitalario de Soria.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Instalado y en condiciones de funcionamiento antes del 10 de diciembre de 2006.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinario.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 700.000 €.
- Garantía provisional. 14.000 €.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Gerencia Regional de Salud. www.jcyl.es/jcyl-client/jcyl/cs/grs/dgai.
 - Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.
 - Localidad y código postal: Valladolid 47071.
 - Teléfono: 983-418838.
 - Telefax: 983-418856.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de octubre de 2005.
- Requisitos específicos del contratista.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia Económica y Financiera: Lo exigido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
Solvencia Técnica: Lo exigido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: 20 de octubre de 2005.
 - Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Regional de Salud.
 - Domicilio: P.º Zorrilla n.º 1.
 - Localidad y código postal: Valladolid 47071.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Gerencia Regional de Salud.
- Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.
- Localidad: Valladolid.
- Fecha: 28 de octubre de 2005.
- Hora: 10.00.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de septiembre de 2005.

Valladolid, 28 de septiembre de 2005.–El Gerente Regional de Salud (Por resolución de 22 de diciembre de 2004 de delegación de firma) El Director General de Administración e Infraestructuras, Antonio León Hervás.

51.031/05. *Resolución de fecha 28 de septiembre de 2005, de la Gerencia Regional de Salud de la Junta Castilla y León, por la que se anuncia concurso para el suministro e instalación de un sistema de almacenamiento y gestión de imágenes radiológicas con destino al Complejo Hospitalario de Ávila.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Gerencia Regional de Salud.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: 250/2005.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Suministro e instalación de un sistema de almacenamiento y gestión de imágenes radiológicas con destino al Complejo Hospitalario de Ávila.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Instalado y en condiciones de funcionamiento antes del 10 de diciembre de 2006.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinario.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 740.000 €.
- Garantía provisional. 14.800 €.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Gerencia Regional de Salud. www.jcyl.es/jcyl-client/jcyl/cs/grs/dgai.
 - Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.
 - Localidad y código postal: Valladolid 47071.
 - Teléfono: 983-418838.
 - Telefax: 983-418856.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de octubre de 2005.
- Requisitos específicos del contratista.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia Económica y Financiera: Lo exigido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
Solvencia Técnica: Lo exigido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: 17 de octubre de 2005.
 - Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Gerencia Regional de Salud.
 - Domicilio: P.º Zorrilla, n.º 1.
 - Localidad y código postal: Valladolid 47071.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Gerencia Regional de Salud.
- Domicilio: P.º Zorrilla n.º 1.
- Localidad: Valladolid.
- Fecha: 24 octubre de 2005.
- Hora: 10.00.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de septiembre de 2005.

Valladolid, 28 de septiembre de 2005.–El Gerente Regional de Salud (por Resolución de 22 de diciembre de 2004 de delegación de firma), el Director General de Administración e Infraestructuras, Antonio León Hervás.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

51.028/05. *Resolución del Ayuntamiento de l'Hospitalet en el que se anuncia la contratación del servicio de reparto de correspondencia del Ayuntamiento, dentro del término municipal, año 2006-2007.*

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ayuntamiento de l'Hospitalet.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: AS_59_05.
- Objeto del contrato.
 - Descripción del objeto: Servicio de reparto de correspondencia del Ayuntamiento, dentro del término municipal, año 2006-2007.
 - Lugar de ejecución: L'Hospitalet-Barcelona.
 - Plazo de ejecución: Del 01/01/2006 al 31/12/2007.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso público.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 320.000 euros/anales.
- Garantía provisional. 12.800 euros.
- Obtención de documentación e información.
 - Entidad: Ayuntamiento de l'Hospitalet.
 - Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, núm. 11, 5.ª planta.
 - Localidad y código postal: L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona) 08901.
 - Teléfono: 93.402.94.97.
 - Telefax: 93.402.94.24.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de noviembre de 2005.
- Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Empresas españolas, clasificación de contratistas: Grupo R, subgrupo 9, categoría C.
Empresas de la Unión Europea y extranjeras: ver pliego de condiciones.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - Fecha límite de presentación: 12 horas del día 18 de noviembre de 2005.
 - Documentación que integrará las ofertas: Ver pliego de condiciones.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Ayuntamiento de l'Hospitalet.
 - Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 11, 5.ª planta.
 - Localidad y código postal: L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona) 08901.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de l'Hospitalet.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 11.
- c) Localidad: L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona) 08901.
- d) Fecha: 22 de noviembre de 2005.
- e) Hora: 10:30 horas.

10. Otras informaciones. Consultar pliegos página web.

- 11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario.
- 12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.l-h.es/contractacio.htm>.

L'Hospitalet de Llobregat, 26 de septiembre de 2005.—La Teniente de Alcalde de Coordinación y Economía, P.D. (Decreto 5257/2003), el Jefe del Servicio de Contratación, Pedro Verano Casas.

51.032/05. Anuncio del Patronato Municipal para Asuntos Sociales del excelentísimo Ayuntamiento de Vélez-Málaga sobre licitación del Servicio de Limpieza y Mantenimiento de los edificios municipales adscritos al Patronato Municipal para Asuntos Sociales.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Patronato Municipal para Asuntos Sociales.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) Número de expediente: 2/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de Limpieza y Mantenimiento de los edificios municipales adscritos al Patronato Municipal para Asuntos Sociales.
- c) Lugar de ejecución: Vélez-Málaga.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, prórrogas sucesivas anuales.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 885.565,86 euros.

- 5. Garantía provisional. 17.711,32 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Patronato Municipal para Asuntos Sociales.
- b) Domicilio: Calle Pescadería Vieja, sin número. Edificio San Cayetano, bajo.
- c) Localidad y código postal: Vélez-Málaga 29700.
- d) Teléfono: 952558305.
- e) Telefax: 952507557.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Finalización del plazo para presenta proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Conforme al Pliego de Cláusulas.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme al Pliego de Cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 52 días desde la remisión del presente anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas y/o 15 días hábiles a partir del siguiente al de la fecha de publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: Conforme al Pliego de Cláusulas.

c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Patronato Municipal para Asuntos Sociales.
- 2. Domicilio: Calle Pescadería Vieja sin número. Edificio San Cayetano bajo.
- 3. Localidad y código postal: Vélez-Málaga. 29700.
- 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Vélez-Málaga.
- b) Domicilio: Plaza de las Carmelitas, sin número.
- c) Localidad: Vélez-Málaga.
- d) Fecha: 4 de noviembre de 2005.
- e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Conforme al Pliego de Cláusulas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de agosto de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-velezmalaga.es.

Vélez-Málaga, 20 de septiembre de 2005.—El Alcalde-Presidente, Antonio Souvirón Rodríguez.

51.176/05. Resolución de la Diputación Provincial de Valladolid por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro e instalación de mobiliario para el «Ala Este» del Antiguo Hospital de esta Diputación.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación Provincial de Valladolid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 1539/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de mobiliario para el «Ala Este» del Antiguo Hospital de esta Diputación.
- d) Lugar de entrega: «Ala Este» del Antiguo Hospital de esta Diputación, calle Real de Burgos, s/n (Valladolid).
- e) Plazo de entrega: Máximo sesenta días desde la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 350.000,00.

- 5. Garantía provisional. 7.000,00 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación Provincial de Valladolid (Sección de Contratación y Patrimonio).
- b) Domicilio: Calle Angustias, 44.
- c) Localidad y código postal: 47071 Valladolid.
- d) Teléfono: 983 427100.
- e) Telefax: 983 427232.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme a lo determinado en la cláusula 16, A.2, apartado e), del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 25 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La establecida en la cláusula 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Diputación Provincial de Valladolid (Secretaría General).
- 2. Domicilio: Calle Angustias, 44.
- 3. Localidad y código postal: 47071 Valladolid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las ofertas (sobre B).

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación Provincial de Valladolid.
- b) Domicilio: Calle Angustias, 44.
- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: 5 de diciembre de 2005.
- e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se ajustarán al modelo recogido en el Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario hasta un importe máximo de 1.500 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de octubre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.diputaciondevalladolid.es.

Valladolid, 30 de septiembre de 2005.—El Presidente, Ramiro F. Ruiz Medrano.

51.192/05. Resolución del Ayuntamiento de Parla anunciando la adjudicación del contrato de suministro de una ambulancia de S.V.B. para el servicio de Protección Civil.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 29/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: «Suministro ambulancia de S.V.B. para el servicio de Protección Civil».
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 96, de 22 de abril de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 69.000,00.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 1 de julio de 2005.
- b) Contratista: «Planchistería Bergadana, S. L.».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 69.000,00 euros.

Parla (Madrid), 21 de septiembre de 2005.—El Concejal Delegado de Presidencia, Hacienda y Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José M.ª Fraile Campos.