

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.652.229,33.

5. Garantía provisional. 33.044,59.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio Madrileño de Salud - Servicio de Contratación Administrativa 4.ª planta.

b) Domicilio: Edificio Sollube Plaza Carlos Trias Bertrán, 7.

c) Localidad y código postal: 28020 - Madrid.

d) Teléfono: 91 426 53 72 y 91 426 54 12.

e) Telefax: 91 586 71 08.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: Artículo 16 c/ del TRLCAP.

Criterio de selección: Cifra de negocios anual, igual o superior a 1.652.229,33 euros, en cada uno de los tres últimos ejercicios 2002, 2003 y 2004.

Solvencia técnica: Artículo 19 apartados a) y b/ del TRLCAP.

Criterios de selección:

Apartado a): Ver pliegos.

Apartado b): Acreditación de al menos dos trabajos en los tres últimos años que incluyan Dirección integrada de proyecto.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las 14:00 horas del día 14 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La especificada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Servicio Madrileño de Salud (Registro General).

2. Domicilio: Edificio Sollube - Plaza Carlos Trías Bertrán, 7.

3. Localidad y código postal: Madrid 28020.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Servicio Madrileño de Salud (Salón de Actos, planta tercera).

b) Domicilio: Edificio Sollube - Plaza Carlos Trias Bertrán, 7.

c) Localidad: Madrid 28020.

d) Fecha: 24 de noviembre de 2005.

e) Hora: 9:30 horas.

10. Otras informaciones. Servicio de Contratación Administrativa 4.ª planta.

11. Gastos de anuncios. El importe que resulte de la publicación del presente anuncio en los Boletines Oficiales será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de septiembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 21 de septiembre de 2005.—La Directora General, Almudena Pérez Hernando.

CIUDAD DE MELILLA

51.944/05. **Resolución de la Ciudad Autónoma de Melilla por la que se convoca concurso público, procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de servicio, de «Trabajos de limpieza del Palacio de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Consejería de Economía, Hacienda y Patrimonio, Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 3757/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Labores de «Trabajos de limpieza del Palacio de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla».

c) Lugar de ejecución: Melilla.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 320.402,74 euros, por los dos años de duración del contrato.

5. Garantía provisional. 6.408,05 euros.

Definitiva: El 4% del importe de la adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de España, sin número.

c) Localidad y código postal: 52001 Melilla.

d) Teléfono: 952699131/151.

e) Telefax: 952699129.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de noviembre de 2005, a las 14 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo I, categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 23 de noviembre de 2005, a las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de España, sin número, planta baja.

3. Localidad y código postal: 52001 Melilla.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Ver pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Domicilio: Plaza de España, sin número, Salón de Plenos del Palacio de la Melilla.

c) Localidad: Melilla.

d) Fecha: 5 de diciembre de 2005.

e) Hora: 11 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de octubre de 2005.

Melilla, 3 de octubre de 2005.—El Secretario Técnico, J. Ignacio Rodríguez Salcedo.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

51.012/05. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se adjudica el concurso de obras de sistemas generales del polígono industrial de Vicálvaro.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras. Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 730/2005/00044.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso de obras de sistemas generales del polígono industrial de Vicálvaro.

b) Fecha de publicación: 26 de mayo de 2005.

c) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, de fecha 26 de mayo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 8.020.616,73 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 3 de octubre de 2005.

b) Contratista: COMSA.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe o canon de adjudicación: 5.460.435,87 euros.

e) Plazo de adjudicación: Nueve meses (9).

Madrid, 4 de octubre de 2005.—La Jefe del Departamento de Contratación, Rocío Picón Rodríguez.

51.026/05. **Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia concurso para la contratación de la «Consultoría y Asistencia Técnica para los trabajos de redacción de la revisión y adaptación a la legislación vigente del Plan General de Ordenación Urbana de Leganés».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 195/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y Asistencia Técnica para los trabajos de redacción de la revisión y adaptación a la legislación vigente del Plan General de Ordenación Urbana de Leganés.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses a partir del día siguiente de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 408.500,00 euros.