

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 585.000 €.

- Garantía provisional. 11.700 €.
- Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Serveis Mancomunats D'incineració dels Residus Urbans.

b) Domicilio: Rambla Nova, 59, 8.ª planta. Edificio Ajuntament de Tarragona. Ordenació Administrativa i Corporativa.

- Localidad y código postal: Tarragona, 43003.
- Teléfono: 977296112.
- Telefax: 977296220.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 31-10-05.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el Pliego de Condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 14-11-2005.
- Documentación a presentar: La prevista en el Pliego de Condiciones.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Serveis Mancomunats D'incineració dels Residus Urbans.

2. Domicilio: Rambla Nova, 59, 8.ª planta. Edificio Ajuntament de Tarragona. Ordenació Administrativa i Corporativa.

- Localidad y código postal: Tarragona. 43003.
- Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Serveis Mancomunats D'incineració Dels Residus Urbans.

b) Domicilio: Rambla Nova, 59, 8.ª planta. Edificio Ajuntament de Tarragona. Ordenació Administrativa i Corporativa.

- Localidad: Tarragona.
- Fecha: 29-11-05.
- Hora: 13.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 09-09-05.

Tarragona, 14 de septiembre de 2005.-El Secretario General accidental, Manuel Sanmartín Súñer.

50.718/05. Resolución de la Diputación Provincial de Zamora para la contratación del servicio de transporte para los juegos escolares de la Provincia.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Diputación Provincial.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- Número de expediente: 0058/05/04/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de transporte para los juegos escolares de la Provincia.

b) División por lotes y número: Lote 1.- (Zamora Rural y Aliste). Zamora, Carbajales de Alba, Gema del Vino, Coreses, Fuentesauco, Fuentelapeña, Moraleja del Vino, Corrales, Villaralbo, Villamor de los Escuderos, Villabuena del Puente, Montamarta, Muelas del Pan, Tábara, Mahide, Fonfría, Riofrío de Aliste, Alcañices y Ferreras de Abajo.

Lote 2.- (Toro): Toro, Bóveda de Toro, Vezdemarban y Morales de Toro.

Lote 3.- (Benavente): Benavente, Burganes de Valverde, Santa Cristina de la Polvorosa, Morales de Rey y San Cristóbal de Entreviñas.

Lote 4.- (Los Valles): Camarzana de Tera, San Pedro de Ceque, Santibañez de Vidriales y demás municipios del Valle de Vidriales.

Lote 5.- (Tierra de Campos): Villalpando, Villafafila, Villarrín Campos, Villanueva del Campo y Belver de los Montes.

Lote 6.- (Sanabria y Carballeda): Puebla de Sanabria, Lubián, Puente de Sanabria, San Justo, San Martín de Castañeda, Mombuey y Palacios de Sanabria.

Lote 7.- (Sayago): Bermillo de Sayago, Fermoselle, Muga de Sayago, Almeida, Fresno de Sayago y Villar del Buey.

- Lugar de ejecución: Provincia de Zamora.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: ordinaria.
- Procedimiento: abierto.
- Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Zonas o lotes: Presupuesto anual Presupuesto total.

- Zamora y Aliste: 28.000 56.000.
- Toro: 13.000 26.000.
- Benavente: 15.000 30.000.
- Los Valles: 18.000 36.000.
- Tierra de Campos: 9.000 18.000.
- Sanabria y Carballeda: 18.000 36.000.
- Sayago: 15.000 30.000.

Total: 116.000 232.000.

5. Garantía provisional. I) Zamora y Aliste: 1.120.

- Toro: 520.
- Benavente: 600.
- Los Valles: 720.
- Tierra De Campos: 360.
- Sanabria y Carballeda: 720.
- Sayago: 600.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Diputación Provincial.
- Domicilio: Plaza Viriato s/n.
- Localidad y código postal: Zamora 49001.
- Teléfono: 980559300.
- Telefax: 980509079.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: El expediente de contratación se encontrará a disposición de los interesados en las oficinas de Contratación de esta Excma. Diputación Provincial, quienes podrán examinarlo de 9 a 13 horas durante los días hábiles y donde podrán efectuar consultas y obtener la documentación complementaria hasta 6 días antes de la finalización del plazo para la presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Documentación técnica y profesional:

La solvencia técnica o profesional se acreditará mediante la presentación de la documentación acreditativa de que se reúnen las circunstancias:

a) Ser titular de la correspondiente autorización de transporte discrecional de viajeros menores de dieciséis años a la que se alude en el artículo 2 del Real Decreto 443/2001, ya citado.

b) Relación nominal de los conductores integrados o no en la empresa que se compromete a adscribir a la ejecución del contrato con especificación de que cumplen las condiciones establecidas en el artículo 32 del Reglamento General de Conductores, aprobado por Real Decreto 772/1997, de 30 de mayo.

c) Relación de vehículos que se comprometen a adscribir a la realización del contrato. Dichos vehículos deberán estar en posesión de la correspondiente tarjeta ITV en vigor, acreditativa de que los vehículos cumplen lo dispuesto en materia de inspección técnica en el Real Decreto 443/2001.

Solvencia financiera y Económica:

Justificante de la existencia de un seguro de indemnización en el que se acredite que, sin perjuicio del cumpli-

miento de la legislación vigente en materia de seguros obligatorios, las empresas tengan cubierta de forma ilimitada su responsabilidad civil por los daños que puedan sufrir los ocupantes de los vehículos en que los servicios de transporte a contratar se realicen, tal y como se exige en el artículo 12 del Real Decreto 443/2001.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Las proposiciones serán presentadas en mano en las oficinas de contratación de la Diputación, hasta las 14,00 horas del día en que se cumplan 15 días naturales a contar desde el siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el B.O.E, salvo que tal día sea anterior a aquel en que se cumplan 52 desde la fecha de envío del anuncio al DOCE en cuyo caso el último día para la presentación de plicas será éste. Cuando el último día sea inhábil, o coincida en sábado, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre. Podrán presentar los licitadores sus proposiciones por correo certificado, dirigido a la Excma. Diputación Provincial, plaza Viriato s/n, 49071 (Zamora), de conformidad con lo establecido en el artículo 80.4 RGLCAP, debiendo justificar el licitador la fecha de imposición del envío en la oficina de correos, y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del referido plazo. Transcurridos diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición ésta no será admitida en ningún caso.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en los pliegos.

c) Lugar de presentación.

- Entidad: Diputación Provincial.
- Domicilio: Plaza Viriato s/n.
- Localidad y código postal: Zamora 49001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Las proposiciones deberán ser mantenidas durante el plazo de tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones económicas. De no dictarse acuerdo de adjudicación dentro de dicho plazo los empresarios admitidos tendrán derecho a retirar su proposición.

e) Admisión de variantes (concurso): No son admisibles en el presente concurso.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Diputación Provincial.
- Domicilio: Plaza Viriato s/n.
- Localidad: Zamora 49001.
- Fecha: a las doce horas del tercer día hábil posterior a la finalización del plazo de presentación de ofertas.
- Hora: doce.

11. Gastos de anuncios. El contratista vendrá obligado a satisfacer el importe de los anuncios de licitación, así como de los de adjudicación, como máximo por una sola vez.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de Septiembre de 2005.

Zamora, 14 de septiembre de 2005.-El Presidente, Fdo. Fernando Martínez Mañillo.

50.745/05. Anuncio de la Mancomunidad del Alto Deba por el que se anuncia la adjudicación del contrato para el suministro e instalación y mantenimiento de contenedores soterrados.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Mancomunidad del Alto Deba.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
- Número de expediente: 1/05.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Mixto, suministro y servicios.

b) Descripción del objeto: El suministro e instalación y mantenimiento integral de sistemas soterrados de contenedores para la recogida de residuos urbanos.

c) Lote: Único.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 59, de 10 de marzo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 150.000 €/año, IVA incluido.

5. Adjudicación.

- Fecha: 22 de junio de 2005.
- Contratista: Biurrarena S. Coop.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 116.487 €/año, IVA incluido.

Arrasate-Mondragón, 30 de septiembre de 2005.—Presidente de la Mancomunidad, Ignacio Lacunza Antón.

51.379/05. **Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca concurso para la adjudicación del contrato que tiene por objeto la adquisición e instalación de los terminales, accesorios y su configuración para su funcionamiento en la Red de Emergencias y Seguridad de Cataluña RESCAT, para los usuarios del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, y el establecimiento de formación y condiciones de asistencia técnica.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona - Sector de Seguridad y Movilidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios de Gestión Económica y Control de Recursos del Sector de Seguridad y Movilidad.

c) Número de expediente: 20054181.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición e instalación de los terminales, accesorios y su configuración para su funcionamiento en la Red de Emergencias y Seguridad de Cataluña RESCAT, para los usuarios del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, y el establecimiento de formación y condiciones de asistencia técnica.

d) Lugar de entrega: Barcelona.

e) Plazo de entrega: El contratista está obligado a entregar los bienes objeto del suministro en el lugar que le indiquen los servicios municipales correspondientes, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato. La data límite de implantación del sistema es el 2 de marzo de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 449.632,24 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 8.992,64 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería Miracle.

b) Domicilio: Doctor Joaquim Pou, 2.

c) Localidad y código postal: Barcelona 08002.

d) Teléfono: 93 317 12 26.

e) Telefax: 93 412 18 12.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que se especifican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se indica en la cláusula 7 del pliego de cláusulas particulares administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Barcelona - Sector de Seguridad y Movilidad.

2. Domicilio: Edificio Ciudad de Barcelona. Calle de la Guardia Urbana, 2.

3. Localidad y código postal: Barcelona 08004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona - Sector de Seguridad y Movilidad.

b) Domicilio: Edificio Ciudad de Barcelona. Calle de la Guardia Urbana, 2.

c) Localidad: Barcelona 08004.

d) Fecha: A partir del segundo día hábil siguiente a la finalización del plazo para presentar ofertas.

e) Hora: A determinar.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 6 de octubre de 2005.

Barcelona, 6 de octubre de 2005.—La Secretaria Delegada del Sector de Seguridad y Movilidad, Montserrat Oriol Bellot.

UNIVERSIDADES

51.093/05. **Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz de corrección de errores del pliego de cláusulas administrativas particulares y del pliego de descripciones técnicas del concurso C-32/05, «Suministro centralizado de reactivos para la Universidad de Cádiz».**

Advertido en el texto del pliego de cláusulas administrativas particulares del expediente C-32/05 (cuyo anuncio fue publicado en el BOE n.º 230 de 26 de septiembre de 2005), errores en la redacción del mismo, se procede a la rectificación de lo siguiente:

En las cláusulas F y G del cuadro resumen de características, donde dice:

«F. Garantía Provisional: 2% del importe de licitación.

G. Garantía Definitiva: 4 % del importe de adjudicación.»

Debe decir:

«F. Garantía Provisional: Dispensada.

G. Garantía Definitiva: 1.200,00 euros.»

Y advertido en el Anexo II del pliego de descripciones técnicas del mismo expediente, errores en la redacción del mismo, se procede a la rectificación de lo siguiente:

En el cuadro de relación de reactivos, compuesto de tres páginas, desaparece en su totalidad la columna «Referencia».

Asimismo se proroga el plazo de presentación de ofertas hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

Cádiz, 5 de octubre de 2005.—El Rector, P. D. F. de fecha 1 de febrero de 2004, el Gerente, Antonio Vadillo Iglesias.

51.097/05. **Resolución n.º 1102/2005, de 5 de octubre, del Rector de la Universidad de La Rioja por la que se anuncia concurso público de suministro de dieciséis PC's portátiles compatibles para la Universidad de La Rioja.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de La Rioja.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 2005/1/3004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de dieciséis PC's portátiles compatibles.

b) Número de unidades a entregar: Dieciséis (16).

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Universidad de La Rioja. Edificio Rectorado. Servicio Informático.

e) Plazo de entrega: Quince días a partir de la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 18.800 euros.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.

b) Domicilio: Avda. de La Paz, 93.

c) Localidad y código postal: Logroño, 26004.

d) Teléfono: 941299164.

e) Telefax: 941299213.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de noviembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que figuran en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 3 de noviembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de La Rioja. Registro General.

2. Domicilio: Avda. de la Paz, 93.

3. Localidad y código postal: Logroño, 26004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.

b) Domicilio: Edificio Rectorado. Sala de Reuniones. Avda. de la Paz, 93.

c) Localidad: Logroño, 26004.

d) Fecha: 15 de noviembre de 2005.

e) Hora: 10 horas.

10. Otras informaciones en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.unirioja.es/servicios/scp/contratación/concursos.shtml>.

Logroño, 5 de octubre de 2005.—El Rector, P. D. (Resolución n.º 934/2004, de 29 de julio, del Rector de la Universidad de La Rioja.), el Vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado, J. Ignacio Extremiana Aldana.