

9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
  - Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, planta baja.
  - Localidad: Madrid.
  - Fecha: 16 de noviembre de 2005.
  - Hora: 9:30.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación del presente concurso son los indicados en el art. 20 del anexo i del pliego de cláusulas administrativas particulares. El precio de obtención de los pliegos es de 3,40 euros.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de septiembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 21 de septiembre de 2005.–La Jefe del Servicio de Contratación, Milagros Mármol Martín.

**49.897/05. Resolución del Ayuntamiento de Madrid sobre la adjudicación de la aplicación de riego para la conservación del arbolado de nueva plantación en la Casa de Campo.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Área de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
  - Número de expediente: 131/05/07189-P.
- Objeto del contrato.
  - Tipo de contrato: Servicios.
  - Descripción del objeto: Aplicación de riego para la conservación del arbolado de nueva plantación en la Casa de Campo.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE: 13 de mayo de 2005. BOE: 27 de mayo de 2005.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso público.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 407.846,72.
- Adjudicación.
  - Fecha: 5 de septiembre de 2005.
  - Contratista: Agropark, S. A.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 362.575,03 euros.

Madrid, 15 de septiembre de 2005.–La Jefe del Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, Milagros Mármol Martín.

**50.114/05. Resolución de la Diputación Foral de Álava por la que se anuncia Concurso de los trabajos de mantenimiento, soporte y formación en el uso de las aplicaciones informáticas de gestión para la Administración Local Alavesa.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Diputación Foral de Álava. Departamento de Administración Local. Dirección de Administración Local. Servicio de Asesoramiento Jurídico Económico de las Entidades Locales.
  - Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Administración Local.
  - Número de expediente: 05/20.

- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Mantenimiento, soporte y formación en el uso de las aplicaciones informáticas de gestión para la administración local alavesa.
  - Lugar de ejecución: Provincia de Álava.
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ejercicio 2006 y 2007, se prevé posibilidad de una única prórroga de dos años.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso sin admisión previa.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Seiscientos dieciséis mil cincuenta y seis € (308.028,00 € anuales).
- Garantía provisional. El 2% del tipo de licitación (12.321,12 €). Definitiva: 4% del presupuesto de adjudicación.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: Negociado de Administración Local. Oficinas Técnicas.
  - Domicilio: Plaza de la Provincia, n.º 4 - 2.ª Planta.
  - Localidad y código postal: 01001 - Vitoria-Gasteiz (Álava).
  - Teléfono: 945-181818 (ext. 2812 y 2184).
  - Telefax: 945-181764. [www.alava.net](http://www.alava.net) (Concurso y Licitaciones).
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de noviembre de 2005.
- Requisitos específicos del contratista.
  - Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V - Subgrupo 02. Categoría C. Otros requisitos: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: A las catorce horas treinta minutos del día 18 de noviembre de 2005.
  - Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - Lugar de presentación.

- Entidad: Registro General de la Diputación Foral de Álava.
  - Domicilio: Plaza de la Provincia, 5 - bajo.
  - Localidad y código postal: 01001 Vitoria-Gasteiz.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Noventa días desde la apertura de las ofertas.
  - Admisión de variantes (concurso): No.
- Apertura de las ofertas.
  - Entidad: Diputación Foral de Álava.
  - Domicilio: Casa Palacio de la Diputación Foral de Álava. Plaza de la Provincia, s/n.
  - Localidad: Vitoria-Gasteiz.
  - Fecha: 22 de noviembre de 2005.
  - Hora: Diez horas.

- Otras informaciones. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
- Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de setiembre de 2005.

Vitoria-Gasteiz, 28 de septiembre de 2005.–La Diputada de Administración Local, Isabel Fernández de Castiello González.

**50.115/05. Resolución de Diputación Foral de Álava por la que se anuncia concurso para la contratación de pólizas de Seguro.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos. Dirección de Finanzas y Presupuestos.

- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio.
  - Número de expediente: 93/2005.
- Objeto del contrato.
    - Descripción del objeto: Contratación por la Diputación Foral de Álava de pólizas de seguro.
    - División por lotes y número: Lote I: Todo Riesgo Daño Material. Responsabilidad Civil. Lote II: Vida Altos Cargos de Diputación Foral de Álava. Vida Empleados de Diputación Foral de Álava. Accidentes Altos Cargos de Diputación Foral de Álava. Accidentes de Empleados de Diputación Foral de Álava. Vida de Empleados del Instituto Foral de Juventud. Accidentes de Empleados del Instituto Foral de Juventud. Accidentes de Voluntarios Extinción de Incendios. Accidentes de Deporte Escolar. Accidentes de Entrenadores y Delegados de Deporte Escolar. Lote III: Flota de Vehículos. Embarcaciones. Transporte de Obras de Arte. (Se establecen tres lotes, pudiendo optar a todos o a alguno de ellos).
    - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Duración del Contrato: para los ejercicios 2006 y 2007, con posibilidad de prórrogas por otros dos años.

- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se fija tipo de licitación.
- Garantía provisional. No se exigen garantías ni provisional ni definitiva.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad:
    - Registro General de D.F.A. Pza. Provincia n. 5, Bajo. 01001 Vitoria-Gasteiz. Tfno. 945.18.18.18 Fax: 945.18.15.54.
    - Servicio de Patrimonio de D.F.A. C/ Samaniego n.º 14-4.ª pta. 01008 Vitoria-Gasteiz. Tfno. 945.18.15.80 Fax: 945.18.15.14. Correo electrónico: lvaldor@alava.net.
    - Correduría Zihurko. C/ Postas n. 13-5.º izda. 01004 Vitoria-Gasteiz. A la att. de Félix Gabarain. Tfno. 945.140.521 Fax: 945.149.061. Correo electrónico: fgabarain@zihurko.es.
  - Correduría Marsh. C/ Máximo Aguirre n. 18-bis 4.ª planta. 48011 Bilbao (Bizkaia). A la att. De Inés Fernández Múgica. Tfno. 944.284.824 Fax: 944.425.844. Correo electrónico: ines.fernandezmugica@marsh.com.
- Domicilio: Calle Samaniego, núm. 14-4.ª planta.
- Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz 01008.
- Teléfono: 945.18.15.80.
- Telefax: 945.18.15.14.

- Requisitos específicos del contratista.
  - Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige. Otros requisitos: ser «empresa aseguradora» autorizada legal y administrativamente a operar en las ramas a los que se presenten e inscritas en el Registro administrativo de Entidades Aseguradoras del Ministerio de Economía y Hacienda, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 6/2004, de 29 de octubre, Ley de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 15 de noviembre de 2005, a las 14,30 horas.
- b) Documentación a presentar: Ver cláusula VII del Pliego de Condiciones Administrativas.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Registro General de la Diputación Foral de Álava.
- 2. Domicilio: Plaza de la Provincia, 5 bajo.
- 3. Localidad y código postal: 01001 Vitoria-Gasteiz.

(Horario: de lunes a viernes de 8:15 a 14:30 horas.).

- e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

- 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación Foral de Álava.
- b) Domicilio: Sala de Reuniones de la Dirección de Finanzas y Presupuestos (calle Samaniego, 14-4.ª planta).
- c) Localidad: Vitoria-Gasteiz.
- d) Fecha: 18 de noviembre de 2005.
- e) Hora: 10:00 horas.

- 11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 16 de setiembre de 2005.

Vitoria-Gasteiz, 28 de septiembre de 2005.—El Diputado Foral de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, Juan Antonio Zarate Pérez de Arriiucea.

**50.140/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación de las obras de regeneración y rehabilitación del parque del Pinar. Expediente A.21.C.05.**

- 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- c) Número de expediente: A.21.C.05.

- 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Obras.
- b) Descripción del objeto: Obras de regeneración y rehabilitación del parque del Pinar.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado del día 26 de julio de 2005.

- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 448.477,00.

- 5. Adjudicación.

- a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 9 de septiembre de 2005.

- b) Contratista: «Agropark, Sociedad Anónima».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 403.180,82 Euros.

Fuenlabrada, 29 de septiembre de 2005.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

**50.141/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del suministro de servidores, sistemas de gestión de copias de seguridad y sistema de almacenamiento centralizado. Expediente C.18.C.05.**

- 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.

- c) Número de expediente: C.18.C.05.

- 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Suministro de servidores, sistemas de gestión de copias de seguridad y sistema de almacenamiento centralizado.

- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea del día 30 de junio de 2005 y en el Boletín Oficial del Estado del día 14 de julio de 2005.

- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 290.000,00 euros.

- 5. Adjudicación.

- a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 16 de septiembre de 2005.

- b) Contratista: «Open Solutions, Sociedad Limitada».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 266.748,00 Euros.

Fuenlabrada, 29 de septiembre de 2005.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

**50.142/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del servicio de mantenimiento, conservación e instalación del mobiliario urbano. Expediente E.16.C.05.**

- 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.
- c) Número de expediente: E.16.C.05.

- 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Mantenimiento, conservación e instalación del mobiliario urbano.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea del día 3 de junio de 2005 y en el Boletín Oficial del Estado del día 14 de junio de 2005.

- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). El gasto destinado a este contrato es de 416.934,68 euros para los dos años de su periodo inicial de vigencia. Se debía ofertar el canon mensual por un importe máximo de 5.307,71 euros.

- 5. Adjudicación.

- a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 9 de septiembre de 2005.

- b) Contratista: «Plastic Omnium Sistemas Urbanos, Sociedad Anónima».

- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 4.552,53 euros para el canon mensual.

Fuenlabrada, 29 de septiembre de 2005.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

**50.167/05. Resolución de la Diputación Foral de Bizkaia por la que se anuncia la convocatoria de concurso para la contratación de consultoría y asistencia para el «Desarrollo de los trabajos preparatorios y de relación con las Cías. Aseguradoras para la formalización de contratos de seguros privados que dan cobertura a los distintos riesgos de la D.F.B. y sus Organismos Autónomos».**

- 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Calle Gran Vía, n.º 25, 48009 Bilbao, teléfono: 944067788, Telefax: 944067819.
- c) Número de expediente: 00132/2005.

- 2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Desarrollo de los trabajos preparatorios y de relación con las Cías. Aseguradoras para la formalización de contratos de seguros privados que dan cobertura a los distintos riesgos de la D.F.B. y sus Organismos Autónomos.

- b) División por lotes y número:

Lote I: Riesgos derivados de la Responsabilidad Patrimonial en que pueda incurrir la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos, Administradores y personal de alta dirección, ya sea en razón de sus bienes, por su actividad o por cualquier otra circunstancia relevante.

Lote II: Riesgos Patrimoniales, Personales y de Responsabilidad Civil derivados del uso de vehículos de motor de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.

Lote III: Riesgos personales referidos a Accidentes, Vida e Invalidez del personal al servicio de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.

Lote IV: Riesgos personales referidos a Accidentes de participantes en campañas deportivas, campañas estacionales, etc., organizadas por la Diputación Foral de Bizkaia.

Lote V: Riesgos Patrimoniales (continente y contenido) de todos los bienes que integran el Patrimonio de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.

- c) Lugar de ejecución: Bizkaia.

- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24.

- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Los honorarios anuales no superarán la cantidad 262.823,00€, con opción de prórroga.

Lote I: 107.800,00 euros.

Lote II: 46.875,00 euros.

Lote III: 97.234,00 euros.

Lote IV: 1.514,00 euros.

Lote V: 9.330,00 euros.

- 5. Garantía provisional.

Lote I: 2.157,40 euros.

Lote II: 937,50 euros.

Lote III: 1.944,68 euros.

Lote IV: 30,28 euros.

Lote V: 186,60 euros.

- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación Foral de Bizkaia - Departamento de Administración Pública - Servicio de Contratación y en la página web [www.bizkaia.net](http://www.bizkaia.net) (Dpto. de Administración Pública).

b) Domicilio: Calle Gran Vía, n.º 25.

c) Localidad y código postal: 48009 Bilbao.

d) Teléfono: 944067788.

e) Telefax: 944067819.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.