

- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- c) Localidad y código postal: 33071 Oviedo.
- d) Teléfono: 985981800-985981869.
- e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las solvencias se justificaran de conformidad con lo dispuesto en la cláusula séptima del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Trece horas del 17 de octubre de 2005.

b) Documentación a presentar: La recogida en las cláusulas séptima y octava del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo (Sección de Contratación).

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo (Sección de Contratación).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad: 33071 Oviedo.

d) Fecha: 19 de octubre de 2005.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7 bajo, Oviedo. Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es.

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son:

1. Calidad y diseño de las prendas ofertadas, respecto a los mínimos exigidos en el Pliego de Condiciones, hasta 50 puntos; 2.-Tanto por ciento de baja sobre precios unitarios máximos, hasta 35 puntos; y 3.-Plazo de garantía, hasta 15 puntos.

Los licitadores deberán depositar las correspondientes muestras conforme se especifica en los Pliegos de Condiciones.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de agosto de 2005.

Oviedo, 29 de agosto de 2005.-El Concejal Delegado de Contratación, José Agustín Cuervas-Mons García-Braga.

**46.802/05. Anuncio del Ayuntamiento de Barberà del Vallès por el que se convoca licitación del servicio de limpieza de edificios y dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barberà del Vallès.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicios de Contratación.

c) Número de expediente: SCSV050003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de limpieza de edificios y dependencias municipales.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Barberà del Vallès.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 920.000 euros/año.

5. Garantía provisional. 18.400 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barberà del Vallès, Oficina de Atención al Ciudadano.

b) Domicilio: Paseo Doctor Moragas, 224.

c) Localidad y código postal: 08210 Barberà del Vallès.

d) Teléfono: 93 729 30 30 - 93 729 71 71.

e) Telefax: 93 719 18 15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día 13 de octubre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U Servicios generales; subgrupo 01 Servicios de limpieza en general; categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según el Pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 17 de octubre de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se detalla en la cláusula XIII.2 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Barberà del Vallès, Registro General, Oficina de Atención al Ciudadano.

2. Domicilio: Paseo Doctor Moragas, 224.

3. Localidad y código postal: 08210 Barberà del Vallès.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barberà del Vallès.

b) Domicilio: Avenida de la Generalitat, 70, Casa Consistorial.

c) Localidad: 08210 Barberà del Vallès.

d) Fecha: 3 de noviembre de 2005.

e) Hora: A las nueve horas.

11. Gastos de anuncios. Irán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de agosto de 2005.

Barberà del Vallès, 31 de agosto de 2005.-El alcalde accidental, Celestino Andrés Sánchez Ramos.

**46.845/05. Anuncio del Concello de Pontevedra de licitación del servicio de mantenimiento y conservación de diversas zonas ajardinadas y arbolado viario del municipio de Pontevedra.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pontevedra.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 218/78/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y conservación de determinadas zonas ajardinadas y arbolado viario del municipio de Pontevedra.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Pontevedra (España).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Cuarenta y ocho meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 470.000.

5. Garantía provisional. 9.400.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pontevedra. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad y código postal: Pontevedra, 36071.

d) Teléfono: 986/804300-986/804329.

e) Telefax: 986/862590.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de septiembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, subgrupo 6, categoría c.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Cláusula 15 del PCAP.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de septiembre de 2005.

b) Documentación a presentar: Cláusulas 10 del PPT y 15 del PCAP.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pontevedra.

2. Domicilio: Plaza de España, s/n.

3. Localidad y código postal: Pontevedra, 36071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pontevedra.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad: Pontevedra.

d) Fecha: 4 de octubre de 2005.

e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios. Sí.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de agosto de 2005.

Pontevedra, 9 de agosto de 2005.-La Alcaldesa accidental, Teresa Casal García.

**47.517/05. Resolución del Ayuntamiento de Vigo por la que se convoca concurso para el suministro de dos autobombas urbanas ligeras.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Vigo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Bomberos.

c) Número de expediente: 362-213.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de dos autobombas urbanas ligeras.

b) Número de unidades a entregar: 2.

c) División por lotes y número: no.

d) Lugar de entrega: Vigo.

e) Plazo de entrega: 4 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 450.000 euros.

5. Garantía provisional. 9.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Información General del Ayuntamiento de Vigo.