

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
3. Localidad y código postal: Parla, 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.

e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del licitador.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayuntamientoparla.es.

Parla (Madrid), 18 de julio de 2005.—Concejal Delegado de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

44.875/05. Resolución del Consorci Sanitari de Terrassa sobre la adjudicación de un concurso público de servicios de arquitectura técnica.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorci Sanitari de Terrassa.
c) Número de expediente: CST 5/05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Prestación de los servicios de arquitectura técnica que requerirá el Consorci Sanitari de Terrassa a lo largo de la vigencia del contrato para la realización de las obras de reforma del Hospital de Terrassa.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 53 de 3 de març de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 518.521,62, IVA incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de julio de 2005.
b) Contratista: Sra. María Teresa Serna Mantecon.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 492.595,54 €, IVA incluido.

Terrassa, 9 de agosto de 2005.—Gerente del Consorci Sanitari de Terrassa, Dr. Pere Vallribera i Rodríguez.

44.876/05. Resolución del Consorci Sanitari de Terrassa sobre la adjudicación de un concurso público de la prestación de los servicios de ingeniería.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorci Sanitari de Terrassa.
c) Número de expediente: CST 6/05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Prestación de los servicios de ingeniería (redacción de proyecto básico, proyecto ejecutivo y dirección de obra) que requerirá el Consorci Sanitari de Terrassa a lo largo de la vigencia del contrato para la realización de las obras de reforma del Hospital de Terrassa.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 53 de 3 de març de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 605.646,63, IVA incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de julio de 2005.
b) Contratista: Serra Capmany, S. L.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 575.000,00 €. IVA incluido.

Terrassa, 9 de agosto de 2005.—Gerente del Consorci Sanitari de Terrassa, Dr. Pere Vallribera i Rodríguez.

44.889/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del segundo viaje vacacional del Centro Municipal de Mayores «Ramón Rubial». Expediente E.22.C.05.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: E.22.C.05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Segundo viaje vacacional del Centro Municipal de Mayores «Ramón Rubial».

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 2 al 8 de octubre de 2005, en un solo turno.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 57.200,00.

5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-Edificio 2, Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
d) Teléfono: 91 649 70 00.
e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (curso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (curso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 11 de agosto de 2005.—El Alcalde en funciones, D. Adrián Pedro Martín Díez.

44.890/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del suministro de instrumentos musicales para la escuela de música del Centro Cultural Tomás y Valiente. Expediente C.24.C.05.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: C.24.C.05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Instrumentos musicales para la escuela de música del Centro Cultural Tomás y Valiente.

d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
e) Plazo de entrega: Quince días naturales, desde formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 41.125,00.

5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-Edificio 2, Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-Edificio 2. Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego y el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es/Servicios de Interés/Licitaciones Municipales.

Fuenlabrada, 16 de agosto de 2005.—La Alcaldesa en funciones, D.^a Carmen Bonilla Martínez.

44.893/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los servicios de talleres incluidos en el plan de mejora y extensión de los servicios educativos curso 2005-2006.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 369/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de talleres incluidos en el plan de mejora y extensión de los servicios educativos curso 2005/2006, según los siguientes lotes:

Lote número 1: Taller con actividad lúdico-educativa en periodo lectivo y en horario extraescolar.

Lote número 2: Actividad lúdico, recreativo y educativo fuera del periodo lectivo y en horario que establezca en cada caso la Concejalía de Educación.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 26 de septiembre de 2005 al 22 de junio de 2006, o en su defecto el inicio de la prestación del servicio será a partir de la firma del correspondiente contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote número 1.—138.510 euros. Lote número 2.—33.094 euros.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación de cada uno de los lotes.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

a) Por mejoras que se oferten a lo previsto en el Pliego de Condiciones, entre otras, aumento de monitores de actividades en los centros, incremento de actividades, aportaciones de medios y materiales, hasta un máximo de 5 puntos.

b) Por rebajas efectuadas sobre el precio de licitación, hasta 3 puntos a la oferta económica más baja, calificando a las demás ofertas de forma proporcional.

c) Por experiencia acreditada en el desarrollo de este tipo de talleres del personal que vaya a impartirlos, hasta un máximo de 2 puntos.

d) La calidad técnico pedagógica de los proyectos del taller hasta un máximo de 1 punto.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 8 de agosto de 2005.—La Alcaldesa Acctal. Firmado: Natalia de Andrés del Pozo.

44.895/05. Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación del suministro por lotes de diversos vehículos para la Concejalía de Parques y Jardines.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 408/05.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, por lotes, de diversos vehículos para la Concejalía de Parques y Jardines.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo máximo de entrega será:

Lote número 1: 70 días naturales contados a partir de la notificación de la adjudicación.

Lote número 2: 100 días naturales contados a partir de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe total de licitación al que asciende el conjunto de los lotes se eleva a 172.116,92 euros.

5. Garantía provisional. Lote número 1: 1.670,67 euros. Lote número 2: 1.771,66 euros.

Garantía definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación de cada uno de los lotes.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916648244.

e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.