

Solvencia económica y financiera: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

Solvencia técnica o profesional: Declaración de las medidas adoptadas por los empresarios para controlar la calidad, así como de los medios de estudio y de investigación de que dispongan, en concreto deberán estar en posesión de la certificación de conformidad con la Norma ISO 9001:2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 5 de septiembre de 2005, antes de las 10:00 horas.
- b) Documentación a presentar: La que se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).

2. Domicilio: Calle Donostia-San Sebastián, 1 (planta baja del Edificio sede del Gobierno Vasco).

3. Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz 01010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, a contar a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admite la presentación de variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No se establecen límites inferior y superior dentro de los que se sitúe el número de empresas que se proyecta invitar.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).

b) Domicilio: Calle Donostia-San Sebastián, 1 (planta baja de Lakua II).

c) Localidad: Vitoria-Gasteiz.

d) Fecha: la que se especifique en la invitación a presentar proposición, que se realizará por escrito.

e) Hora: la que se especifique en la invitación a presentar proposición, que se realizará por escrito.

10. Otras informaciones. No hay.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del adjudicatario o adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de julio de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

<http://www.contratacion.info>

Vitoria-Gasteiz, 28 de julio de 2005.—Director de Patrimonio y Contratación, Jaime Domínguez-Macaya Laurnaga.

42.968/05. **Resolución del Director de Patrimonio y Contratación por la que se da publicidad al anuncio para la adjudicación del contrato administrativo de consultoría y asistencia que tiene por objeto la implantación de un dispositivo de seguimiento, vigilancia y control del uso de la vivienda de protección oficial en la Comunidad Autónoma de Euskadi.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales. Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

b) Dependencia que tramita el expediente: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).

c) Número de expediente: C02/041/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Implantación de un dispositivo de seguimiento, vigilancia y control del uso de la

vivienda de protección oficial en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) División por lotes y número: El objeto del contrato no está dividido en lotes.

c) Lugar de ejecución: Comunidad Autónoma de Euskadi.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Se establece un plazo de 15 meses, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 362.500,00 euros, dividido en las siguientes anualidades:

Año 2005 72.500,00 euros.

Año 2006 290.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 7.250,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).

b) Domicilio: Calle Donostia-San Sebastián, 1 Lakua.

c) Localidad y código postal: 01010 Vitoria-Gasteiz.

d) Teléfono: 945 01 89 43.

e) Telefax: 945 01 90 18.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de septiembre de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

La solvencia económica y financiera se acreditará mediante la presentación de informe de instituciones financieras.

La solvencia profesional y técnica se acreditará mediante la presentación de titulaciones académicas del personal responsable de la ejecución del contrato y de la relación del material y equipo técnico e instalaciones del licitador.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Antes de las diez horas del día 23 de septiembre de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).

2. Domicilio: Calle Donostia-San Sebastián, 1 Lakua.

3. Localidad y código postal: 01010 Vitoria-Gasteiz.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admite la presentación de variantes o alternativas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Comisión Central de Contratación (Dirección de Patrimonio y Contratación).

b) Domicilio: Calle Donostia-San Sebastián, 1 Lakua.

c) Localidad: 01010 Vitoria-Gasteiz.

d) Fecha: 4 de octubre de 2005.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 1 de agosto de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.euskadi.net

En Vitoria-Gasteiz, 1 de agosto de 2005.—El Director de Patrimonio y Contratación, Jaime Domínguez-Macaya Laurnaga.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE GALICIA

43.847/05. **Resolución de 2 de agosto de 2005, de la Secretaría General de la Consellería de Asuntos Sociales, Empleo y Relaciones Laborales, por la que se anuncia concurso, por el procedimiento abierto y tramitación urgente, para la contratación de la asistencia técnica para el apoyo a la producción del nuevo aplicativo de intermediación laboral y el apoyo y refuerzo de las tareas de mantenimiento informático de las aplicaciones complementarias al sistema de intermediación, por lotes (expediente número 10/05).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consellería de Asuntos Sociales, Empleo y Relaciones Laborales.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para el apoyo a la producción del nuevo aplicativo de intermediación laboral y el apoyo y refuerzo de las tareas de mantenimiento informático de las aplicaciones complementarias al sistema de intermediación, por lotes.

b) División por lotes y número:

Lote 1: asistencia técnica para el apoyo a la producción del nuevo aplicativo autonómico de intermediación laboral del Servicio Gallego de Colocación.

Lote 2: asistencia técnica para el mantenimiento evolutivo de la aplicación de selección de alumnos de formación ocupacional.

Lote 3: asistencia técnica para el mantenimiento evolutivo y soporte a usuarios de la aplicación de orientación laboral.

Lote 4: asistencia técnica para reforzar el servicio de soporte a usuarios de las Oficinas de Empleo de la Xunta de Galicia.

Lote 5: asistencia técnica para reforzar el servicio de mantenimiento de equipos ofimáticos del Servicio Gallego de Colocación.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses desde su firma.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 711.020,00 € (setecientos once mil veinte euros). Lote 1: 316.500 €, Lote 2: 126.720 €, Lote 3: 147.840 €, Lote 4: 80.640 €, Lote 5: 39.320 €.

5. Garantía provisional. Lote 1: 6.330,00 €; Lote 2: 2.534,40 €; Lote 3: 2.956,80 €; Lote 4: 1.612,80 €; Lote 5: 786,40 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría General de la Consellería de Asuntos Sociales, Empleo y Relaciones Laborales.

b) Domicilio: Edificio Administrativo San Lázaro, s/n.

c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela 15781.

d) Teléfono: 981 54 01 13 / 981 54 01 03.

e) Telefax: 981 54 01 18.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de agosto de 2005.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.