

cipales, según consta en plano adjunto al Pliego regulador.

Umbrete (Sevilla), 14 de julio de 2005.—Alcalde-Presidente, Joaquín Fernández Garro.

41.009/05. Resolución de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz por la que se convoca contrato para la reforma, gestión y mantenimiento, con garantía total, de piscinas municipales por el procedimiento de licitación restringido y la forma de adjudicación concurso.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de mantenimiento.
 - c) Número de expediente: conoor0046/05.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Resolución de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz por la que se convoca contrato para la reforma, gestión y mantenimiento, con garantía total, de piscinas municipales por el procedimiento de licitación restringido y la forma de adjudicación concurso.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Normal.
 - b) Procedimiento: Restringido.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 15.598.799,60 euros.

5. Garantía provisional. Provisional: 311.975,99; Definitiva: 4 por ciento del importe de adjudicación del contrato.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Fotocopistería Arco.
 - b) Domicilio: calle San Antonio, 16.
 - c) Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz 01005.
 - d) Teléfono: 94 523 28 13.
 - e) Telefax: 94 514 06 78.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver pliego de condiciones.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 30 de agosto de 2005.
 - b) Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones.
 - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, Registro General.
2. Domicilio: Pz. de España, s/n.
3. Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz 01001.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
 - b) Domicilio: Pz. de España, s/n.
 - c) Localidad: Vitoria-Gasteiz.
 - d) Fecha: 7 de setiembre de 2005.
 - e) Hora: once horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.vitoria-gasteiz.org.

Vitoria-Gasteiz, 12 de julio de 2005.—El Jefe del Servicio de Mantenimiento, Juan Ozores Maestre.

41.544/05. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del suministro de tres vehículos para la recogida de residuos sólidos urbanos, equipados con grúa, equipo autocargante y autocompactador, destinados a la Delegación de Medio Ambiente. Expediente C.10.C.05.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.

c) Número de expediente: C.10.C.05.

2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Suministro de tres vehículos para la recogida de residuos sólidos urbanos, equipados con grúa, equipo autocargante y autocompactador, destinados a la Delegación de Medio Ambiente.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea del día 23 de abril de 2005 y Boletín Oficial del Estado del día 3 de mayo de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 612.000,00.

5. Adjudicación.

a) Fecha: Por la Junta de Gobierno Local, el día 24 de junio de 2005.

b) Contratista: «Comercial Mercedes Benz, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 602.040,00.

Fuenlabrada, 22 de julio de 2005.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

41.864/05. Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Mancomunidad de Municipios del Área Metropolitana de Barcelona por el que se anuncia concurso público por procedimiento abierto, para la contratación de las obras del proyecto del centro de cultura, concejalía, servicios sociales, sala de actos y biblioteca de Bellvitge, en el término municipal de l'Hospitalet de Llobregat.

Aprobado por la Junta de Gobierno de la Mancomunidad de Municipios del Área Metropolitana de Barcelona, en fecha 16 de junio de 2005, el expediente de contratación de las obras que seguidamente se detallan, se anuncia el concurso abierto a los efectos de lo previsto en los artículos 74, 75 y 78 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y 77 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Calle 62, número 16 2a planta (despacho 222, edificio A). 08040 Barcelona. Teléfonos 93 223 51 51 y 93 506 94 95. Fax 93 223 51 31. Internet (URL) www.amb.es (Mancomunidad-Licitaciones).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión de Personal y Contratación.
 - c) Número de expediente: 508/05. Código CPV 45212330-8, 45212340-1, 45213150-9 y 45214500-5.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Obras. Obras del proyecto del centro de cultura, concejalía, servicios sociales, sala de actos y biblioteca de Bellvitge, en el término municipal de l'Hospitalet de Llobregat.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: En el municipio de referencia.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 17 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 8.196.300,50 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 163.926,01 euros (el 2 por ciento del presupuesto de licitación).

Garantía definitiva: El 4 por ciento del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Para información esta Mancomunidad de Municipios. Véase punto 1.a),b) y en Internet (URL) www.amb.es (Mancomunidad - Licitaciones). Para obtener copias: Copisterías Quality (telf. 93 223 40 75) y Miracle (telf. 93 200 85 44).

b) Domicilio: Véase punto 1.

c) Localidad y código postal: Véase punto 1.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el período de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Véase documentación técnica, anexo y pliego de cláusulas administrativas particulares:

Grupo C, subgrupo 2, categoría e.
Grupo C, subgrupo 9, categoría d.
Grupo J, subgrupo 2, categoría d.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 11 horas del día 12 de septiembre de 2005.

b) Documentación a presentar: Véase proyecto; pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares y anexo.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Véase punto 1.b).
2. Domicilio: Véase punto 1.
3. Localidad y código postal: Véase punto 1.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Acto público.
 - b) Domicilio: Véase punto 1.
 - c) Localidad: Véase punto 1.
 - d) Fecha: 16 de septiembre de 2005.
 - e) Hora: A las doce horas.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 20 de julio de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.amb.es (Mancomunidad - Licitaciones).

Barcelona, 22 de julio de 2005.—El Secretario General, Accidental, Sebastià Grau Àvila.

UNIVERSIDADES

40.797/05. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se anuncia la Adjudicación del suministro y montaje de mobiliario para la Biblioteca del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos, expediente número 2005/011SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - c) Número de expediente: 2005/011SUMAC.

2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para la Biblioteca del Campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Lote: No hay división por lotes.
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de la Unión Europea» suplemento 77, de 22 de abril de 2005». Boletín Oficial del Estado» número 96, de 22 de abril de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.062.918,00 euros; Año 2005: 1.331.135,00 euros; Año 2006: 731.783,00 euros.
 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 4 de julio de 2005.
- b) Contratista: «Construcciones Especiales y Dragados, Sociedad Anónima» (DRACE).
- c) Nacionalidad: española.
- d) Importe de adjudicación: Total: 2.001.511,48 euros; Año 2005: 1.279.865,37 euros; Año 2006: 721.646,11 euros.

Móstoles, 5 de julio de 2005.—El Rector, Fdo. Pedro González-Trevijano Sánchez.

40.912/05. Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se convoca Concurso Público para el suministro e instalación de equipamiento troncal de comunicaciones y conmutadores de acceso.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Córdoba.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 26/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento troncal de comunicaciones y conmutadores de acceso.

b) Número de unidades a entregar: Las que se indican en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) División por lotes y número: Sí. 2 lotes.

d) Lugar de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

e) Plazo de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 484.000,00 €.

5. Garantía provisional. 2% del importe de licitación de cada uno de los lotes a los que se concurre.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Alfonso XIII, número 13.

c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Teléfono: 957 21 80 65.

e) Telefax: 957 21 80 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 29 de agosto de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 29 de agosto de 2005.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueve a catorce horas, excepto sábados.

2. Domicilio: Alfonso XIII, 13.

3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado. Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Alfonso XIII, 13.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: Se publicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

e) Hora: Se publicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

10. Otras informaciones. Las que se indican en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 5 de julio de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uco.es/gestion/contratacion/>; o bien solicitándolos por correo electrónico a la siguiente dirección: contratacion@uco.es.

Córdoba, 6 de julio de 2005.—El Rector, por delegación de firma (artículo 16 Ley 30/1992, de 26 de noviembre de 1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común), el Vicerrector de Presupuestos y Sociedades Participadas. Fdo.: José Roldán Cañas.

40.913/05. Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia de 12 de julio de 2005, por la que se convoca el concurso público n.º 42/2005.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Infraestructura.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de consultoría y asistencia para la realización de una aplicación informática web para la asistencia psicológica a través de Internet.

c) Lugar de ejecución: Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Trece semanas desde la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: No urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 41.000 euros.

5. Garantía provisional. Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED: (De lunes a viernes de nueve a catorce horas).

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - 6.ª planta.

c) Localidad y código postal: 28015.

d) Teléfono: 91-3987428.

e) Telefax: 91-3987585.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Página web: www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado (BOE) y terminará a los quince días naturales siguientes.

La mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la c/ Bravo Murillo n.º 38, 6.ª planta, pudiendo la mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres (3) días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la UNED.

2. Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - Planta primera.

3. Localidad y código postal: 28015 - Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por Ley.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Actos de la UNED.

b) Domicilio: C/ Bravo Murillo, 38 - planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación, el día 12 de septiembre de 2005.

e) Hora: Once treinta horas.

10. Otras informaciones. El abono del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, será por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.uned.es/gerencia/contratacion-administrativa.

Madrid, 12 de julio de 2005.—La Rectora, M.ª Araceli Maciá Antón.

41.525/05. Resolución de la Universidad de Jaén por la que anuncia el suministro de equipamiento para la instalación de una red inalámbrica mallada.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Jaén.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento para la instalación de una red inalámbrica mallada para la transmisión de datos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 198.000.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Jaén (Información). Edificio Rectorado.

b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.

c) Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Teléfono: 953 212121.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de admisión de ofertas terminará el día 7 de septiembre de 2005.