

1. Entidad adjudicadora.
    - a) Organismo: Servicio Gallego de Salud-Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña. Las Jubias de Arriba, 84, 15006 A Coruña.
    - c) Número de expediente: C. 189/2004.
  2. Objeto del contrato.
    - a) Tipo de contrato: Servicios.
    - b) Descripción del objeto: Servicio de transporte aéreo de órganos humanos para trasplantes.
    - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado: 6 de Octubre de 2004. Diario Oficial de las Comunidades Europeas: 11 de Septiembre de 2004. Diario Oficial de Galicia: 6 de Octubre de 2004.
  3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
    - a) Tramitación: Ordinaria.
    - b) Procedimiento: Abierto.
    - c) Forma: Concurso.
  4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 651.004,00 €.
    5. Adjudicación.
      - a) Fecha: 25 de Noviembre de 2004.
      - b) Contratista: Ainor, Aeronaves del Noroeste, S.L. Helipuerto de Guillade, 36868 Pontearreas (Pontevedra).
      - c) Nacionalidad: Española.
      - d) Importe de adjudicación: P.F.: 540.504,00 €.; P.V.: 925,00 €/vuelo.; P.E.: 6.500 €/vuelo adicional, en caso de superar 5 servicios.
- A Coruña, 29 de junio de 2005.—El Director Gerente del Complejo Hospitalario Universitario Juan Canalejo de A Coruña. Fdo.: Jesús Caramés Bouzán.

#### Anejo

Criterios de adjudicación del contrato: Las establecidas en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 40.139/05. Resolución de 14 de junio de 2005, de la Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario de Vigo, por la que se anuncia el concurso público de Servicio de Mantenimiento del Hospital do Meixoeiro.

La Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario de Vigo, en virtud de las atribuciones que le han sido delegadas conforme a lo establecido en la Orden de la Consellería de Sanidade de 3 de febrero de 2005, convoca el siguiente concurso público n.º 19/2005 para el Servicio de Mantenimiento del Hospital do Meixoeiro.

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Complejo Hospitalario Universitario de Vigo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicio de Mantenimiento del Hospital do Meixoeiro.
  - c) Lugar de ejecución: Hospital do Meixoeiro.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años desde la firma del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Dos millones seiscientos cuarenta y cinco mil noventa y cinco euros (2.645.095 euros).
  5. Garantía provisional. 52.901,90 €. Fianza Definitiva: 4 por 100 del presupuesto de adjudicación.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Complejo Hospitalario Universitario de Vigo. Unidad de Contratación Administrativa.

- b) Domicilio: C/ Camelias, n.º 109.
  - c) Localidad y código postal: Vigo, 36211.
  - d) Teléfono: 986 21 91 03.
  - e) Telefax: 986 21 91 05.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de agosto de 2005.
7. Requisitos específicos del contratista.
    - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: 17 de agosto de 2005.
    - b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.
    - c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Complejo Hospitalario Universitario de Vigo. Unidad de Contratación Administrativa.
2. Domicilio: C/ Camelias, n.º 109.
3. Localidad y código postal: Vigo, 36211.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de las proposiciones.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Sala de Juntas del Hospital Nicolás Peña.
  - b) Domicilio: C/ Camelias, n.º 109.
  - c) Localidad: Vigo.
  - d) Fecha: 29 de agosto de 2005.
  - e) Hora: Apertura en acto público, 9,00 horas.

10. Otras informaciones. Posibilidad de que, con arreglo a normas legales, reglamentarias o administrativas, se reserve la prestación del servicio a una determinada profesión: Ver pliego de cláusulas administrativas. Posibilidad de que los prestadores de servicios liciten para una parte de los servicios de que se trate: Ver pliego de cláusulas administrativas. Modalidades esenciales de financiación y pago y/o referencias a los textos que las regulan: Ver pliego de cláusulas administrativas. Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de proveedores: Ver pliego de cláusulas administrativas. Criterios que se seguirán para adjudicar el contrato: Ver pliego de cláusulas administrativas.
11. Gastos de anuncios. El importe de la presente resolución en prensa y en los boletines oficiales correrá a cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 24 de junio de 2005.

Vigo, 14 de junio de 2005.—El Gerente, Manuel Sánchez Delgado.

#### 41.088/05. Resolución de la Consejería de Presidencia, Relaciones Institucionales y Administración Pública de 22 de junio de 2005 por la que se convoca mediante concurso por procedimiento abierto la contratación del servicio de mantenimiento de los edificios administrativos de la Xunta de Galicia.

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Xunta de Galicia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Consejería de Presidencia, Relaciones Institucionales y Administración Pública.
  - c) Número de expediente: 2005-04-00579.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de mantenimiento de los edificios administrativos de la Xunta de Galicia.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Santiago de Compostela, La Coruña, Lugo, Ourense, Pontevedra y Madrid.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: 17 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.480.751,26 euros.
  5. Garantía provisional. 69.615,02 euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Consejería de Presidencia, Relaciones Institucionales y Administración Pública.
    - b) Domicilio: Complejo Administrativo San Caetano.
    - c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela, 15871.
    - d) Teléfono: 981 544 258.
    - e) Telefax: 981 544 239.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de agosto de 2005, a las 14,00 horas.
  7. Requisitos específicos del contratista.
    - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo P, subgrupos 1, 2, 3, 5 y 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 12 de agosto de 2005, a las 14,00 horas.
  - b) Documentación a presentar: Cláusula 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Consejería de Presidencia, Relaciones Institucionales y Administración Pública.
    2. Domicilio: Complejo Administrativo de San Caetano.
    3. Localidad y código postal: Santiago de Compostela, 15871.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Un mes.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Consejería de Presidencia, Relaciones Institucionales y Administración Pública.
  - b) Domicilio: Complejo Administrativo de San Caetano.
  - c) Localidad: Santiago de Compostela.
  - d) Fecha: 22 de agosto de 2005.
  - e) Hora: 13,00 horas.

10. Otras informaciones. Las ofertas podrán presentarse: Vía escrita: Bien en el Registro General de la Xunta de Galicia, situado en la planta baja del edificio central de San Caetano, Santiago de Compostela, bien por correo, de la forma indicada en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, o bien en cualquiera de las Delegaciones provinciales de la Consellería de Presidencia, Relaciones Institucionales y Administración Pública.

Vía telemática, para aquellos licitadores que reúnan los siguientes requisitos: El licitador o presentador de la proposición deberá estar inscrito en el Registro General de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Galicia. Deberá poseer un certificado digital bajo la norma X509V3 expedido por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda.

Podrá accederse a esta vía de presentación a través de la aplicación informática establecida en la dirección de internet <http://www.xunta.es/servicios/>, donde se dispondrán los medios de ayuda para la presentación de proposiciones.

Una vez firmada la proposición con el certificado digital del apoderado, la aplicación informática realizará la correspondiente anotación en el Registro telemático de la Xunta de Galicia, creado por el Decreto 200/2003, de 20 de marzo.

Al no ser viable la presentación por vía telemática de la garantía provisional y, dada su exigencia legal, se deberá acreditar por cualquiera de las formas indicadas en el artículo 35.1.º del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.