

40.347/05. **Resolución Rectoral de fecha 13 de julio de 2005 de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público procedimiento abierto, mediante tramitación ordinaria para la contratación de «Equipamiento científico para la Estación de Ciencias Marinas de Toralla - 3 lotes».**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Vigo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contratación.
  - c) Número de expediente: 12/05.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Equipamiento científico para la Estación de Ciencias Marinas de Toralla - 3 lotes. Número de unidades a entregar: Las especificadas en el pliego de cláusulas.
  - b) División por lotes y número: 3. Lote 1: Equipamiento general; Lote 2: Microscopía; Lote 3: Equipamiento de buceo.
  - c) Lugar de ejecución: Estación de Ciencias Marinas de Toralla en Vigo.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 2 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: //152.000.-//euros I.V.A. incluido. Lote 2: //125.000.-// euros I.V.A. incluido. Lote 3: //37.000.-// euros I.V.A. incluido.
5. Garantía provisional. Lote 1://3.040.-//euros I.V.A. incluido. Lote 2://2.500.-//euros I.V.A. incluido. Lote 3://740.-//euros I.V.A. incluido. Definitiva: 4% del importe de adjudicación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Universidad de Vigo Serv. de Gest. Económ. y Contratación.
  - b) Domicilio: Edificio Rectorado - 2.ª Planta.
  - c) Localidad y código postal: 36310 Vigo.
  - d) Teléfono: 986 81 35 71.
  - e) Telefax: 986 81 38 57.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: el 26 de agosto de 2005.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y en todo caso:
 

Capacidad económica y financiera: a) Informe de instituciones financieras. b) Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales (debidamente compulsado). c) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. d) Tratándose de sociedades, balance o extractos de balances si su publicación es obligatoria en el Estado donde estén establecidos.

Capacidad técnica-documentos que deben aportarse: a) Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar. b) Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados de estos. c) Certificaciones establecidas por los institutos o servicios oficiales u homologados encargados del control de calidad y que acrediten la conformidad de los artículos

bien identificados con referencia a ciertas especificaciones o normas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: el 2 de septiembre de 2005.
  - b) Documentación a presentar: la indicada en el pliego de cláusulas adm. particulares.
  - c) Lugar de presentación.
    1. Entidad: Registro general de la Universidad de Vigo.
    2. Domicilio: Lagoas - Marcosende - Planta baja.
    3. Localidad y código postal: 36310 Vigo.
    - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses, contados a partir de la apertura de proposiciones.
    - e) Admisión de variantes (concurso): no se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Sala de Juntas del Rectorado de la Universidad de Vigo.
  - b) Domicilio: Lagoas - Marcosende - 2.ª Planta.
  - c) Localidad: 36310 Vigo.
  - d) Fecha: 7 de septiembre de 2005.
  - e) Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones. Criterios de adjudicación:

1. Oferta Económica (35 Puntos).
2. Calidad de los equipos (40 Puntos).
3. Servicio Técnico (10 Puntos).
4. Plazo de garantía (5 Puntos).
5. Otras mejoras (10 Puntos).
11. Gastos de anuncios. Serán a cargo de los adjudicatarios, a prorrateso.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uvigo.es/servicios/contratacion>.

Vigo, 13 de julio de 2005.-El Rector, Domingo Domínguez Amoedo. (Por delegación - R. R. 15/05/03), el Gerente, Manuel Castro Oliva.

40.350/05. **Resolución de fecha 11 de julio de 2005 de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria por la que se convoca el concurso público de asistencia para la redacción de los proyectos y dirección de las obras de reformas o ampliación de edificios de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: «Universidad de Las Palmas de Gran Canaria».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
  - c) Número de expediente: A/PROYOBRAS/05/9.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Concurso público de asistencia para la redacción de los proyectos y dirección de las obras de Reformas o Ampliación de Edificios de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
  - b) División por lotes y número: Lote Único.
  - c) Lugar de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Se estará a lo dispuesto en el pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: urgente.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 67.000,00 euros.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto tipo de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
  - b) Domicilio: Calle Murga, 21, planta 4.ª
  - c) Localidad y código postal: 35003 Las Palmas de Gran Canaria.
  - d) Teléfono: 928 452765, 928 453336, 928 453350.
  - e) Telefax: 928 453301.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría).
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: cláusula 13.2.2 del pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 26 de julio de 2005, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: contenido sobres números 1, 2 y 3 según pliego.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General (Servicios Administrativos).
2. Domicilio: calle Murga, 21, planta 1.ª
3. Localidad y código postal: 35003 Las Palmas de Gran Canaria.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): adjudicación definitiva.
- e) Admisión de variantes (concurso): cláusula 13.3.3 del pliego.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: «Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (Sala de Juntas de la Sede Institucional)».
  - b) Domicilio: Calle Juan de Quesada, 30.
  - c) Localidad: 35001 Las Palmas de Gran Canaria.
  - d) Fecha: 1 de Agosto de 2005.
  - e) Hora: trece.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso).
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ulpgc.es/index.php?pagina=patrimonioycontratacion&ver=tablon>.

Las Palmas de Gran Canaria, 11 de julio de 2005.-El Rector Accidental, Antonio Fernández Rodríguez (Resolución de 7 de julio de 2005).