

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.115.892,50.

5. Garantía provisional. Dos por ciento del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- b) Domicilio: Diego de León, 62.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28006.
- d) Teléfono: 91 5202295.
- e) Telefax: 91 5202234.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de agosto de 2005.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 10 de agosto de 2005.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas y en el Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- 2. Domicilio: Diego de León, 62.
- 3. Localidad y código postal: Madrid 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El establecido en el artículo 89 del Real Decreto Legislativo 2/2000.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- b) Domicilio: Diego de León, 62.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 12 de septiembre de 2005.
- e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de junio de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.hup.es/inf/sumis.htm](http://www.hup.es/inf/sumis.htm). [www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona).

Madrid, 13 de junio de 2005.–El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.

## COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

35.874/05. **Resolución de fecha 13 de junio de 2005, de la Dirección General de Salud Pública y Consumo de la Consejería de Sanidad de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia concurso para el suministro de 30.000 dosis de vacuna antineumocócica polisacárida (23 serotipos) con destino al programa de vacunaciones del adulto para el año 2005.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consejería de Sanidad.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación Administrativa.
- c) Número de expediente: 32/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El suministro de 30.000 dosis de vacuna antineumocócica polisacárida (23 seroti-

pos) con destino al Programa de Vacunaciones del Adulto para el año 2005.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato, hasta 31 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 299.400,00 € (a razón de 9,98 €/dosis).

5. Garantía provisional. 5.988 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consejería de Sanidad. Sección de Contratación Administrativa.
- b) Domicilio: Paseo Zorrilla, 1.
- c) Localidad y código postal: Valladolid, 47071.
- d) Teléfono: 983413627.
- e) Telefax: 983413740.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 1 agosto 2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Informe de instituciones financieras que acrediten una solvencia mínima de 300.000 €.

Solvencia Técnica: Muestras de los productos a suministrar en envases y presentación que utilizarán, que justifiquen el cumplimiento de los requisitos previos en las prescripciones técnicas.

Ficha técnica del producto.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 1 agosto de 2005.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Consejería de Sanidad.
- 2. Domicilio: Paseo Zorrilla, 1.
- 3. Localidad y código postal: Valladolid, 47071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Sanidad.
- b) Domicilio: Paseo Zorrilla, 1.
- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: 6 de septiembre de 2005.
- e) Hora: 12,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de junio de 2005.

Valladolid, 13 de junio de 2005.–El Director General de Salud Pública y Consumo, José María Arribas Andrés.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

35.595/05. **Anuncio del Ayuntamiento de Badalona por el que se convoca la licitación del contrato de servicios de telecomunicaciones de la Corporación municipal.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Badalona.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Central de Contratación.
- c) Número de expediente: 1018/CSU-7/04.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de telecomunicaciones de la Corporación municipal.

b) División por lotes y número: 3.

c) Lugar de ejecución: Badalona.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses, desde la fecha de formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.235.000 euros, I.V.A. incluido, como máximo.

Lote 1: Servicios de telefonía fija: 685.000 euros.

Lote 2: Servicios de comunicaciones móviles y datos: 350.000 euros.

Lote 3: Servicios de datos y de acceso a Internet: 200.000 euros.

5. Garantía provisional. Lote 1: 13.700 euros, Lote 2: 7.000 euros y Lote 3: 4.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Badalona.
- b) Domicilio: Plaça de la Vila, 1.
- c) Localidad y código postal: Badalona 08911.
- d) Teléfono: 934832739.
- e) Telefax: 934643113.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29/07/2005.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Lote 1: Grupo V, Subgrupos 3 y 4, Categoría C.

Lote 2: Grupo V, Subgrupo 4, Categoría B.

Lote 3: Grupo V, Subgrupo 4, Categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 01/08/2005, a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: La especificada en la cláusula 1h) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Secretaría General del Ayuntamiento, de nueve a trece horas.

2. Domicilio: Calle de Mar, 2, planta 4.ª

3. Localidad y código postal: 08911 Badalona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 01/11/2005.

e) Admisión de variantes (concurso): Las previstas en la cláusula 1i) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Badalona.

b) Domicilio: Calle de Mar, 2, planta 3.ª

c) Localidad: Badalona.

d) Fecha: 13/09/2005.

e) Hora: Nueve horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario del contrato, hasta un importe máximo de 1.500 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades europeas» (en su caso). 09/06/2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.aj-badalona.es](http://www.aj-badalona.es).

Badalona, 13 de junio de 2005.–El Secretario General (Por delegación de firma, resolución 10/06/02), el Técnico Superior, Licenciado en Derecho, en funciones de Jefe del Departamento de Servicios Jurídicos (Resolución 23/05/05), Josep A. Faiges Morales.