

- d) Teléfono: 91 649 70 00.  
 e) Telefax: 91 649 70 99.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, Subgrupo 6, Categoría d.  
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigesimosexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.  
 b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.  
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.<sup>a</sup>  
 3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.  
 e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.  
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.  
 c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.  
 d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos:  
[www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es)

Fuenlabrada, 13 de junio de 2005.-El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

34.299/05. **Acuerdo de la Comisión Permanente del Consorci Hospitalari de Catalunya sobre la adjudicación de un concurso de determinación de los tipos de suministro de suturas manuales.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consorci Hospitalari de Catalunya.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Agregado de Contrataciones Administrativas.  
 c) Número de expediente: CHC 6/04.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: suministro.  
 b) Descripción del objeto: Determinación de los tipos de suministro de suturas manuales.  
 c) Lote: 1. Suturas naturales; 2. Suturas sintéticas.  
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 9 de 11 de enero de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). No se especifica.  
 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 21 de abril de 2005.  
 b) Contratista: Alcón Cusi, S. A.; B. Braun Surgical, S. A.; Formedix, S.L.; Laboratorio Aragón, S.A.; Lorca Marín, S. A.; Sangüesa, S. A.; Tyco Healthcare Spain, S. L.  
 c) Nacionalidad: Española.  
 d) Importe de adjudicación: No se especifica.

Barcelona, 13 de junio de 2005.-El Director Técnico del Consorci Hospitalari de Catalunya, Sr. Joan Farré i Calpe.

34.592/05. **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los servicios de orquestas, discomóviles, zarzuela y producción, gestión y explotación de espectáculos con motivo de las Fiestas Patronales 2005.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
 c) Número de expediente: 279/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de orquestas, discomóviles, zarzuela y producción, gestión y explotación de espectáculos con motivo de las Fiestas Patronales de Alcorcón 2005.  
 c) Lugar de ejecución: Alcorcón.  
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Será el correspondiente al calendario de actuaciones previstas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo del contrato se fija en 131.250 euros.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía Definitiva: Dispensada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.  
 b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.  
 c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

- d) Teléfono: 916648244.

- e) Telefax: 916108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.  
 2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.  
 b) Domicilio: Plaza de España, número 1.  
 c) Localidad: Alcorcón (Madrid).  
 d) Fecha: El miércoles siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.  
 e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

A. Por la calidad que se ofrece en los servicios (seguridad, carga y descarga, catering, barreras, grupos electrógenos, bares, escenarios) necesarios incluidos en la producción de los conciertos, a contratar a cargo del adjudicatario, para lo cual se tendrá en cuenta la identificación de los mismos y su presupuesto. Hasta quince puntos (15).

B. Por compromisos especiales y mejores técnicas sin coste alguno para el Ayuntamiento, que el concursante ofrezca sobre los servicios de orquestas, discomóviles, zarzuela y producción, definidos en el Pliego de Condiciones: hasta ocho puntos (8), entre los que se considerarán:

Orquestas: por cada orquesta sin coste alguno para el Ayuntamiento: 0'50 puntos por cada orquesta.

Discomóviles: por cada discomóvil sin coste alguno para el Ayuntamiento: 0'50 puntos por cada discomóvil.

Zarzuela: por otra obra sin coste alguno para el Ayuntamiento dentro de las mejores del repertorio español: 0'50 puntos por cada obra de zarzuela.

Producción:

Por vigilante sin coste alguno para el Ayuntamiento: 0'50 puntos por cada vigilante.

Por grupo electrógeno sin coste alguno para el Ayuntamiento: 0'50 puntos por cada electrógeno.

Publicidad: por difusión, publicidad en los medios de comunicación de programas de espectáculos, Fiestas Patronales de septiembre de Alcorcón, a nivel Local, Comunidad, sin coste alguno para el Ayuntamiento: 0'50 puntos.

C. Por la aportación de contratos, proyectos y planes de seguridad y vigilancia los servicios definidos en el pliego de condiciones incluidos en el servicio de producción. Hasta cinco puntos (5).

D. Por la calidad y excelencia de trabajos prestados a entidades públicas y privadas de reconocido prestigio de carácter similar: Cinco puntos (5), que se puntuarán a partir de dos certificados emitidos, 0'50 puntos hasta un máximo de cinco puntos (5).

E. Por cobertura de los seguros de responsabilidad civil y de incomperecencia: hasta Cinco puntos (5). Se otorgarán los puntos de forma proporcional a las ofertas presentadas.

F. Por baja en el precio de licitación: Tres puntos (3). Se otorgarán de forma proporcional a las ofertas presentadas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos:  
[www.ayto-alcorcon.es](http://www.ayto-alcorcon.es)

Alcorcón, 7 de junio de 2005.-El Alcalde, Enrique Cascallana Gallastegui.

34.595/05. **Resolución de la Diputación Foral de Bizkaia por la que se publica la adjudicación del contrato relativo a la consultoría y asistencia para la «Actualización y mantenimiento de la información gráfica y alfanumérica del Servicio de Catastro y Valoración de la Diputación Foral de Bizkaia».**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración Pública. Servicio de Contratación, Gran Vía, 25, planta baja, 48009 Bilbao.  
 c) Número de expediente: 14/2005.