

Los sucesivos anuncios pertenecientes a esta convocatoria se publicarán en el Boletín Oficial de la provincia y en el tablón de edictos de este Ayuntamiento.

Salamanca, 23 de mayo de 2005.—El tercer Tte. Alcalde.

**9941** *RESOLUCIÓN de 27 de mayo de 2005, del Ayuntamiento de Zuera (Zaragoza), referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

Resolución de Alcaldía del Ayuntamiento de Zuera, referente a la convocatoria para proveer dos plazas de Auxiliar Administrativo encuadradas en la plantilla del personal funcionario.

En el Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza n.º 118, de fecha 27 de mayo de 2005, sección del Boletín Oficial de Aragón, aparecen publicadas íntegramente las bases de la convocatoria efectuada por este Ayuntamiento para la provisión de las siguientes plazas:

Clasificación: Escala de Administración General, subescala Auxiliar. Número de vacantes: dos por concurso oposición libre.

El plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en la presente convocatoria será de veinte días naturales, a contar desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Los sucesivos anuncios referentes a esta convocatoria se harán públicos en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Zuera y en el Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza.

Zuera, 27 de mayo de 2005.—El Alcalde, Francisco Gracia Marcuello.

**9942** *RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2005, de la Diputación Provincial de Pontevedra, referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

En el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 30 de mayo de 2005, se publicaron las bases generales específicas de varios procesos selectivos convocados por esta excelentísima Diputación Provincial para cubrir las siguientes plazas vacantes:

Una plaza de Técnico de Gestión, encuadrada en la Escala de Administración General, subescala de Gestión, por promoción interna.

Seis plazas de Administrativo de Administración General, encuadradas en la Escala de Administración General, subescala Administrativa, por promoción interna.

Dos plazas de Administrativo de Administración General, encuadradas en la Escala de Administración General, subescala Administrativa, por turno libre.

Tres plazas de Auxiliar de Administración General, encuadradas en la Escala de Administración General, subescala Auxiliar, por turno libre.

Una plaza de Auxiliar de Administración General, encuadrada en la Escala de Administración General, subescala Auxiliar, reservada a personas con alguna discapacidad, por turno libre.

Una plaza de Auxiliar de Administración General, encuadrada en la Escala de Administración General, subescala Auxiliar, por promoción interna.

Dos plazas de Ordenanza, encuadradas en la Escala de Administración General, subescala subalterna, por turno libre.

Una plaza de Técnico Medio de Contabilidad, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico medio, por turno libre.

Una plaza de Técnico Medio de imprenta, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico medio, por promoción interna.

Una plaza de Técnico Dietista, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Técnica, clase Técnico Auxiliar, por turno libre.

Una plaza de Encargado de Despensa, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por promoción interna.

Una plaza de Oficial Telefonista, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por turno libre.

Una plaza de Oficial de Cocina, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por promoción interna.

Una plaza de Oficial de Cocina, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por turno libre.

Una plaza de Ayudante Agrícola Ganadero, encuadrada en la Escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por turno libre.

Siete plazas de Operario Especialista, encuadradas en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por turno libre.

Cuatro plazas de Operario de Servicios Varios, encuadradas en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, por turno libre.

La presentación de solicitudes podrá efectuarse en el Registro General de la Diputación Provincial de Pontevedra, en el plazo de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» (BOE).

Pontevedra, 30 de mayo de 2005.—El Presidente, Rafael Louzán Abal.

**9943** *RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2005, del Ayuntamiento de Guadarrama (Madrid), referente a la convocatoria para proveer una plaza.*

En el BOCM n.º 116, de fecha 17-5-2005 y en el BOCM 127, de fecha 30-5-2005, publica las bases de las pruebas selectivas para proveer por el sistema de concurso-oposición (promoción interna), una plaza de suboficial de la Policía Local, funcionario de Administración Local, escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase Policía Local. Escala Ejecutiva. Categoría de Suboficial.

Lo que se publica a efectos de que por los interesados y en el plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente de la publicación de la presente convocatoria, se puedan presentar las oportunas instancias.

Guadarrama, 30 de mayo de 2005.—El Alcalde, José Ignacio Fernández Rubio.

**9944** *RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2005, del Ayuntamiento de Castelldefels (Barcelona), referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

En el «Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya» número 4395, de fecha 31 de mayo de 2005, se publica la convocatoria que ha de regir el proceso de selección para la provisión, mediante concurso-oposición libre, de tres plazas de funcionario de carrera, en propiedad, agente de la Policía Local, escala Administración Especial, subescala de Servicios Especiales de la plantilla de personal del Ayuntamiento de Castelldefels.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, a contar desde el siguiente día hábil a la publicación de esta Resolución en el «Boletín Oficial del Estado».

Castelldefels, 31 de mayo de 2005.—El Alcalde, Antonio Padilla Reche.

## UNIVERSIDADES

**9945** *RESOLUCIÓN de 20 de mayo de 2005, de la Universidad Carlos III de Madrid, por la que se convocan concursos de acceso a cuerpos de los funcionarios docentes universitarios.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, y en el artículo 14 del Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de Habilitación nacional para el acceso a Cuer-