

formalizado, el día siguiente al de la formalización del mismo en documento administrativo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.569.120 euros anuales, Impuesto sobre el Valor Añadido, gastos generales y beneficio industrial incluidos.

- 5. Garantía provisional. 62.765 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza de la Constitución sin número.
- c) Localidad y código postal: 21071 Huelva.
- d) Teléfono: 959 21 01 50; 959 21 02 95; 959 21 02 96.
- e) Telefax: 959 21 02 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Idéntica a la prevista para presentación de ofertas (apartado 8.a.).

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Relación debidamente firmada por el proponente de los principales trabajos realizados por el licitador en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos, de tal manera que de ello se desprenda razonablemente su doble capacidad económica y técnica.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: En horas de diez a doce, durante el plazo de los cincuenta y dos días naturales siguientes al de remisión del anuncio de licitación al Diario Oficial de las Comunidades Europeas. Se publicará asimismo en el Boletín Oficial del Estado, en el que se indicará la fecha de su remisión al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, y en el que se otorgará un plazo de quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en aquel Boletín. En el supuesto de que ambos plazos concluyeren en días diferentes, se atenderá al que viniere en último lugar. Si el día de vencimiento coincidiera en sábado o inhábil, quedaría prorrogado hasta las doce horas del siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula decimocuarta del pliego de condiciones económico administrativas.

- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

- 2. Domicilio: Plaza Constitución, sin número.
- 3. Localidad y código postal: 21071 Huelva.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se contempla.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza Constitución, sin número.
- c) Localidad: Huelva.
- d) Fecha: La Mesa de Contratación se constituirá los miércoles de cada semana. La apertura de las plicas que contienen las ofertas tendrá lugar, en acto público, en la Casa Consistorial, el segundo miércoles en que se constituya la Mesa de Contratación con posterioridad a la terminación del plazo de presentación de plicas. En caso de que el referido día fuera inhábil, el acto de apertura tendrá lugar a las mismas horas del siguiente día hábil.

e) Hora: A las nueve horas en primera convocatoria y a las diez horas en segunda.

10. Otras informaciones. De conformidad con lo preceptuado por el artículo 122 del Texto Refundido de disposiciones legales vigentes en materia de régimen local aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se exponen al público, por plazo de ocho días

a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio, los pliegos de condiciones técnicas y económico administrativas, plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra los referidos pliegos que serán resueltas por la Corporación, quedando la licitación en suspenso en caso de que resulte necesario.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del licitador los gastos de anuncios en boletines oficiales y prensa local.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 18 de abril de 2005.

Huelva, 18 de abril de 2005.—El Sexto Teniente de Alcalde, Delegado de Gobernación, Relaciones Laborales, Educación y Universidad, por delegación del Alcalde, según decreto de fecha 25 de junio de 2003, don José Nieves Galvín.

26.910/05. **Resolución del Ayuntamiento de Parla relativo a la contratación del servicio de inspección y mantenimiento de juegos infantiles.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 42/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de inspección y mantenimiento de juegos infantiles en Parla.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 50.000,00 € anuales (IVA incluido).

- 5. Garantía provisional. 1.000,00 €.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- c) Localidad y código postal: Parla, 28980.
- d) Teléfono: 91.624.03.32.
- e) Telefax: 91.624.03.15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

- b) Documentación a presentar: Según pliegos.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- 3. Localidad y código postal: Parla, 28980.
- 9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación, en su caso.

- e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 25 de abril de 2005.—Concejal Delegado de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, José María Fraile Campos.

26.929/05. **Anuncio de suministro de varios vehículos para la atención de emergencias con destino al Consorcio de Emergencias de Gran Canaria.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consorcio de Emergencias de Gran Canaria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 5/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Resolución del Consorcio de Emergencias de Gran Canaria sobre el contrato de suministro de varios vehículos para la atención de emergencias con destino al Consorcio de Emergencias de Gran Canaria.

- b) Número de unidades a entregar: Diez.
- c) División por lotes y número:

Lote n.º 1: Dos vehículos de Intervención Rápida para Actuación en Rescate.

Lote n.º 2: Cuatro vehículos de Intervención Rápida para Actuación en Incendios.

Lote n.º 3: Dos vehículos cisterna.

Lote n.º 4: Un vehículo taller.

Lote n.º 5: Un vehículo de transporte de personal/carga.

d) Lugar de entrega: Consorcio de Emergencias de Gran Canaria.

- e) Plazo de entrega: 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.633.500,00 € (un millón seiscientos treinta y tres mil quinientos euros).

5. Garantía provisional. Si se exige la constitución ante la Tesorería del Consorcio de una garantía provisional, en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 35 del T.R.L.C.A.P., por la cantidad de treinta y dos mil seiscientos setenta euros (32.670,00 €).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Consorcio de Emergencias de Gran Canaria.
- b) Domicilio: Canal Izquierdo, sin número (Polígono Industrial de Arinaga).
- c) Localidad y código postal: Agüimes (Gran Canaria), 35118.

d) Teléfono: 902 45 00 55.

e) Telefax: 928 18 40 73.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Puede obtenerse hasta el día anterior al de finalización del plazo de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Indicada en la Cláusula ocho del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta transcurridos quince días naturales siguientes al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, hasta las trece horas.

b) Documentación a presentar: Indicada en la cláusula ocho del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación.